



ANUNȚ

Universitatea Tehnică de Construcții București (U.T.C.B.) cu sediul în București, bld. Lacul Tei, nr. 122-124, Sectorul 2, organizează concurs, conf. H.G. nr. 286/ 2011, pentru ocuparea postului contractual vacant de **Șef Birou Financiar Buget - administrator financiar I (S)** în cadrul Direcției Economice.

Condiții specifice:

- Absolvent cu studii superioare economice de lungă durată cu diplomă de licență
- Certificat de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de Conturi
- Cunoștințe operare PC - Word, Excell – nivel mediu
- Cunoștințe operare Platformă MySmys, Platformă UEFISCDI
- Vechime în muncă de minim 35 ani, vechime în specialitate de minim 25 ani, vechime în funcție de conducere de minim 3 ani
- Nu a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani

Data limită până la care se pot depune actele pentru dosarul de concurs este 20.02.2023 la sediul U.T.C.B. din bld. Lacul Tei nr. 122 – 124, Sector 2, în clădirea Blocului Administrativ, etaj I, camera nr. 33, în intervalul orar: 08:00 – 15:30.

Proba scrisă va avea loc în data de 28.02.2023 începând cu ora 09:00 la sediul U.T.C.B. din bld. Lacul Tei, nr. 122-124, Sectorul 2, Blocul Administrativ, camera nr. 44, et.1.

Interviul va avea loc în data de 02.03.2023 începând cu ora 09:00 la sediul U.T.C.B. din bld. Lacul Tei, nr. 122-124, Sectorul 2, Blocul Administrativ, camera nr. 44, et.1.

Relatii suplimentare la sediul U.T.C.B., pe www.utcb.ro sau la telefon: 0212421208, persoana de contact: Margareta Dragomir.

RECTOR
Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VACĂREANU



DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV,
ec. drd. Monica - Florentina CALOPEREANU

DIRECTOR RESURSE UMANE – SALARIZARE,
ec. Nicoleta MIU

Întocmit,

adm. fin. Margareta DRAGOMIR

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului de ADMINISTRATOR FINANCIAR I –
ȘEF BIROU FINANCIAR BUGET, cu studii superioare

1. Legea 82/1991 Legea contabilității, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul MFP nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul MFP nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 227/2015, privind Codul Fiscal, cu completările și modificările ulterioare;
5. Legea nr.500/2002, privind finanțele publice;
6. Ordonanța de Urgență nr.119/1999;
7. Legea nr.22/1969, privind angajarea gestionarilor și constituirea de garanții;
8. Legea nr.1/2011, legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul MFP nr. 2861/2009, privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
10. Regulamentul intern al UTCB (www.utcb.ro)
11. Carta universitară a UTCB (www.utcb.ro)

RECTOR,

Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VECERIANU

DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV

Ec. Drd. Monica Florentina CALOPEREANU

DIRECTIA ECONOMICA

Ec. Lucia Nicoleta IANCU

CONDIȚII SPECIFICE

de ocupare a postului de Administrator Financiar I - ȘEF BIROU Financiar
Buget cu studii superioare pe perioadă nedeterminată

1. Absolvent cu studii superioare economice de lungă durată.
2. Vechime în muncă de minim 35 ani, vechime în specialitate de minim 25 ani, vechime în funcție de conducere de minim 3 ani.
3. Certificat de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de Conturi.
4. Nu a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani.
5. Cunoștințe operare PC – Word, Excell – nivel mediu.
6. Cunoștințe operare Platformă MySmys, Platformă UEFISCDI.

RECTOR,

Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin



DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV

Ec. Drd. Monica Florentina CALOPEREANU

DIRECTIA ECONOMICA

Ec. Lucia Nicoleta IANCU

Condiții generale de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare, poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitatea de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art.1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare.

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA TEHNICĂ DE CONSTRUCȚII BUCUREȘTI
RECTOR,
* Radu Sorin VĂCĂREANU



Documente necesare pentru înscrierea la concursurile de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa 2 din H.G. nr.1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificat de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) – e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, prevăzut în alineatul sus menționat, se prezintă însoțite de documentele originale.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării probei a concursului.