



ANUNȚ

Universitatea Tehnică de Construcții București (U.T.C.B.) cu sediul în București, bld. Lacul Tei, nr. 122-124, Sector 2, organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual temporar vacant, de **Responsabil financiar** din cadrul propunerii de **proiect ID 305172** ce va fi depus în procesul lansat de către *AM PEO în vederea selectării unor proiecte în cadrul Programului Educație și Ocupare 2021-2027. „Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii - STAGII STUDENȚI”*,

Conditii specifice:

- Studii superioare de lungă durată finalizate cu diplomă de licență/master în domeniu;
- Vechime în muncă de minimum 10 ani - în gestionarea financiară a proiectelor cu finanțare nerambursabilă;
- Experiența în realizarea înregistrărilor contabile aferente proiectului precum și verificarea aplicării acestora;
- Experiența în pregătirea documentelor financiar-contabile pentru a fi depuse în cadrul cererilor de rambursare/plata ale proiectului;
- Experiența în realizarea diferitelor documente de natură financiară solicitate de Beneficiar sau Autoritatea de Management;
- Experiența în organizarea și arhivarea documentelor financiare ale proiectului;
- Engleza –mediu;
- Competențe de comunicare și relaționare;
- Capacitate de lucru în echipă ;
- Abilități de redactare documentații complexe;
- Abilități de organizare și planificare activități;

Angajarea se va face în baza unui contract individual de muncă, cu timp parțial, încheiat pe perioadă determinată și se va activa doar în cazul în care proiectul ID 305172 va fi propus spre finanțare de către AM PEO și va fi semnat contractul de finanțare .

Responsabilitățile corespunzătoare postului de **Responsabil financiar** sunt:

1. Atributii si responsabilitati specifice postului sunt:

- Întocmeste evidența contabilă și anexele pentru cheltuielile realizate în cadrul proiectului;
- Asigură managementul financiar strategic și operational al proiectului;
- Asigură realizarea operațiunilor financiar contabile aferente proiectului în conformitate cu legislația națională;
- Asigură raportarea financiară în conformitate cu documentele de implementare ale proiectului (Ghidul Solicitantului, Manualul Beneficiarului etc);
- Realizează înregistrările contabile aferente proiectului precum și verificarea aplicării acestora;
- Realizarea evidenței contabile analitice a proiectului;

- Verificarea corectitudinii înregistrărilor contabile din cadrul proiectului;
- Pregătirea documentelor financiar-contabile pentru a fi depuse în cadrul cererilor de rambursare/plată ale proiectului;
- Întocmirea documentelor de plată aferente activităților proiectului;
- Întocmirea notelor contabile lunare, a fiselor de cont precum și a balanțelor de verificare;
- Înregistrarea facturilor primite de la furnizori și efectuarea plăților către aceștia;
- Calcularea, verificarea și înregistrarea în contabilitate a deconturilor de deplasare pentru membrii echipei de implementare sau a membrilor grupului țintă;
- Realizarea diferitelor documente de natură financiară solicitate de beneficiar sau Autoritatea de Management;
- Realizează împreună cu managerul de proiect fluxul de numerar;
- Asigură organizarea și arhivarea documentelor financiar-contabile ale proiectului
- Întocmește lunar fișă de pontaj și raport de activitate în conformitate cu prevederile AMPEO;
- Îndeplinește orice alte activități specifice domeniului de competență, trasate de managerul de proiect;

Data limită până la care se pot depune actele pentru dosarul de concurs este 09.11.2023 la sediul U.T.C.B. din bld. Lacul Tei nr. 122-124, sector 2, în clădirea Blocul Administrativ, etaj I, camera nr. 33, în intervalul orar 08:00-15:00.

Interviul va avea loc în data de 15.11.2023 începând cu ora: 10:00, la sediul UTCB din Bd. Lacul Tei, nr. 122-124, în clădirea Blocul Administrativ, etaj I, cam. 42.

Relatii suplimentare la sediul U.T.C.B., pe www.utcb.ro sau telefon 021 2421208

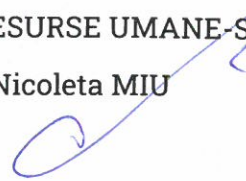
RECTOR,

Prof. univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



DIRECTOR RESURSE UMANE-SALARIZARE

Nicoleta MIU



SEF BIROU RESURSE UMANE

Florenta OSIAC



BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului temporar vacant de **Responsabil financiar** din cadrul propunerii de proiect ID 305172 ce va fi depus în procesul lansat de către AM PEO în vederea selectării unor proiecte în cadrul Programului Educație și Ocupare 2021-2027- „Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii - STAGII STUDENȚI”,

1. PEO 2021-2027: Ghidul Solicitantului - Condiții Generale: <https://mfe.gov.ro/peo-2021-2027-ghidul-solicitantului-conditii-generale/>
2. Ghidul Solicitantului Conditii specifice – Stagii de practică: <https://mfe.gov.ro/peo-21-27/>
3. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea Învățământului Superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare;
6. Carta UTCB: <https://utcb.ro/wp-content/uploads/2019/09/Carta-UTCB-201909.pdf>
7. Regulamentul de Organizare și Funcționare UTCB: https://utcb.ro/wp-content/uploads/2018/05/ROF-UTCB_Ed.4-2017.pdf
8. Regulamentul Intern al UTCB: <http://www-old.utcb.ro/utcb/senatutcb/hotararisenat/2015/2015.03.06%20-%20Regulamente%20aprobate%20de%20senat%202012-2015/b%20REGULAMENT%20INTERN%202014.pdf>

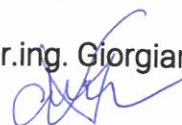
RECTOR,

Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



MANAGER PROIECT,

Sef lucr.dr.ing. Georgiana NECULOIU



CONDIȚII SPECIFICE

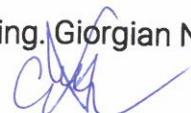
de ocupare a postului temporar vacant de **Responsabil financiar** din cadrul propunerii de proiect ID 305172 ce va fi depus în procesul lansat de către AM PEO în vederea selectării unor proiecte în cadrul Programului Educație și Ocupare 2021-2027- „Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii - STAGII STUDENȚI”,

- Studii superioare de lungă durată finalizate cu diplomă de licență/master în domeniu;
- Vechime în muncă de minimum 10 ani - în gestionarea financiară a proiectelor cu finanțare nerambursabilă;
- Experiența în realizarea înregistrărilor contabile aferente proiectului precum și verificarea aplicării acestora;
- Experiența în pregătirea documentelor financiar-contabile pentru a fi depuse în cadrul cererilor de rambursare/plata ale proiectului;
- Experiența în realizarea diferitelor documente de natură financiară solicitate de Beneficiar sau Autoritatea de Management;
- Experiența în organizarea și arhivarea documentelor financiare ale proiectului;
- Engleza –mediu;
- Competențe de comunicare și relaționare;
- Capacitate de lucru în echipă ;
- Abilități de redactare documentații complexe;
- Abilități de organizare și planificare activități;

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU




MANAGER PROIECT,
Sef lucr.dr.ing. Giorgian NECULOIU



Condiții generale de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare, poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitatea de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art.1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare.

RECTOR,
prof. univ. dr. ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



Documente necesare pentru înscrierea la concursurile de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa 2 din H.G. nr.1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitat pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificat de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) – e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, prevăzut în alineatul sus menționat, se prezintă însoțite de documentele originale.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.



DIRECTOR,

Prof. univ. dr. ing. Radu Sorin VĂCĂREANU