

DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ
SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE

Nr. 7.748 din 17.09.2020.

ANUNT PUBLICITAR Nr. 3

Universitatea Tehnica de Constructii Bucuresti (UTCB), cu sediul in Bucuresti, B-dul Lacul Tei nr. 122 -124, sector 2, cod fiscal 4266570, organizeaza la sediul institutiei anterior precizat, licitatie publica cu strigare, in vederea vanzarii DESEURILOR identificate in Caietul de Sarcini.

Mentionam ca pe site-ul UTCB, la sectiunea <https://utcb.ro/informarepublica/da/licitatiei%20publice%20deschise%20cu%20strigare/>, poate fi accesata, de la data publicarii prezentului anunt, documentatia pentru licitatie, respectiv Caietul de Sarcini, formulare si Modelul de Contract.

Avand in vedere ca nu a fost depusa nicio oferta la sedinta nr. 2 din data de 17.09.2020 pentru acest lot, urmeaza **Sedinta nr. 3 din data de 24.09.2020, ora 13:00**, unde preturile de pornire vor fi diminuate cu 40% fata de cele initiale.

Cererile de participare la licitatie se vor depune la sediul UTCB din Bucuresti, B-dul Lacul Tei, nr. 122-124, sector 2, la Registratura.

Termenul limita pentru depunerea documentelor necesare inscrierii la licitatie este data de **23.09.2020, ora 14:00**.

Sedinta de deschidere a licitatiei publice cu strigare se va desfasura la sediul UTCB in data de **24.09.2020, ora 13:00**.

Pretul de pornire al licitatiei este de **13,50 lei pentru sedinta nr. 3** detaliat astfel:

Nr. Crt.	Denumire material (deseu)	U/M	Cantitate (estimata)	Pret lei (lei/kg)	Valoare totala/Lot - lei
1	2	3	4	5	4*5
Lot 10	Deseuri cupru	kg	2.000	13,50	27.000,00

Cuquantumul cotei de cheltuieli de participare la licitatie, este de: Lot 10 - 270,00 Lei.

Documentele necesare inscrierii la licitatie sunt urmatoarele:

OPIS cu documentele care se vor trimite până la data de **23.09.2020 ora 14:00** pentru selecția participanților la licitație este redată mai jos. (OPIS-ul documentelor prezentate de către ofertanți va respecta ordinea de mai jos pentru a fi mai ușor de urmărit de către ambele părți):

- Copie dupa chitanta de achitare a cotei de cheltuieli de participare la licitatie pentru fiecare Lot/categorie/categoriile de deseuri dorite/e a fi achizitionata/e de catre acestia.
- Copie act de identitate/ delegație/imputernicire;
- Copie Certificat emis de oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Camera de Comerț și Industrie Națională sau Teritorială, care conține codul unic de înregistrare precum și anexa acestuia din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate (extras), activitatea care face obiectul licitației;
- Scrisoare de inaintare (Formular 1);

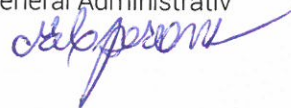
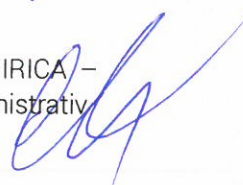
- Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea conf. art. 164 (Formular 2) din Legea 98/2016;
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 (Formular 3) din Legea 98/2016;
 - Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea 98/2016; (Formular 4);
 - Declarație privind persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante; (Formular 5);
 - Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 166 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016; (Formular 6);
 - Certificate de atestare fiscală privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la data depunerii ofertei
 - Autorizație de mediu valabilă (copie);
 - Fișa de informații generale (Formular 7);
 - Formular de oferta (Formular 8);
 - Documente de confirmare a acceptării de către ofertant a cluzelor contractuale, a caietului de sarcini și a clarificărilor/modificărilor/completărilor la documentația de atribuire (Formular 9)
 - Proces verbal de predare-primire (Formular 10).

Condiția de desfășurare a licitației publice deschise este ca minim doi ofertanți să fie acceptați pentru participarea la licitație.

Persoana de contact: Nina Vaduva tel: 021/ 242 12 08 int. 387, e-mail: alina.vaduva@utcb.ro

RECTOR

Prof. Univ. Dr. Ing. Radu Sorin VACAREANU

**Avizat comisia de licitație:****Presedinte:**Ec. Monica-Florentina CALOPEREANU –
Director General Administrativ**Membru:**Ing. Marius CHIRICA –
Director Administrativ**Secretar:**Ing. Georgeta NEDELCU –
Administrator Financiar