

Direcția Resurse Umane – Salarizare
resurseumane@utcb.ro / salarizare@utcb.ro
Cod Fiscal : 4266570

ANUNȚ



Universitatea Tehnică de Construcții București (U.T.C.B.) cu sediul în București, Bd. Lacul Tei, nr. 122-124, Sectorul 2, organizează concurs, conf. H.G. nr.286/2011, pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante:

1) **administrator financiar(S)** – 2 posturi din cadrul Direcției Administrative- Serviciul Camine-Cantină. Condiții specifice: studii superioare, vechime în muncă minimum 3ani, cunoștințe operare PC: - Word,Excel, Acces.

2) **secretar (S)** din cadrul Direcției General Administrative. Condiții specifice: studii superioare in stiinte economice/administrative sau stiinte ingineresti, vechime in functie de minimum 2 ani, cunostinte de operare pe calculator(MS Office, Internet Explorer, etc.) nivel mediu, nu a incetat contractul individual de munca pentru motive disciplinare in ultimii 5 ani, limbi straine: engleza si/ sau franceza- nivel mediu, constituie avantaj absolvirea unor cursuri de specializare in domeniul postului scos la concurs.

Data limită până la care se pot depune actele pentru dosarul de concurs este 10.02.2017 la sediul U.T.C.B., din Bd. Lacul Tei, nr. 122-124, Sectorul 2, Blocul Administrativ, camera nr. 33, în intervalul orar: 08:00 – 15:30. Proba scrisă va avea loc în data de 20.02.2017, ora 09:00 la sediul U.T.C.B, din Bd. Lacul Tei, nr. 122-124, Sectorul 2, Blocul Administrativ, camera nr.104, et.3.

Data și ora interviului vor fi anunțate după proba scrisă.

Relații suplimentare la sediul U.T.C.B. din Bd. Lacul Tei, nr. 122-124, Sectorul 2, Blocul Administrativ, camera nr. 33, pe www.utcb.ro sau la telefon: 0212421208, persoanele de contact: Dragomir Margareta.

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VAGAREANU
DIRECTOR RESURSE UMANE – SALARIZARE,
Alina – Sînziana FILIONESCU



DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV,
ec. drd. Monica - Florentina CALOPEREANU

ÎNTOCMIT,

Adm. fin Margareta DRAGOMIR

CONDIȚII SPECIFICE

de ocupare a postului vacant de **administrator financiar (S)**

- Absolvent de studii superioare;
- Vechime în muncă minim 3 ani;
- Cunoștințe operare PC: - Word, Excel, Access;

RECTOR,

Prof. Univ. Dr. Ing. Radu Sorin Văcăreanu



DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV,

Ec. Monica – Florentina Calopereanu

DIRECTOR ADMINISTRATIV,

Ing. Marius Chirica

Șef birou cazări,

Ec. Oana Elisabeta Neagu

Condiții generale de ocupare a posturilor vacante

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

RECTOR,

prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului vacant de administrator financiar (S)

1. Legea nr. 1/ 2011 – Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
2. OMFP 1792/2002 – Norme metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice;
3. Hotărârea nr. 558/1998 pentru modificarea anexelor nr. 1 și 2 la Hotărârea Guvernului nr. 445/1997 privind stabilirea criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru elevii, studenții și cursanții din învățământul de stat, cursuri de zi
4. Legea nr. 319/ 2006 – Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
5. H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
6. H.G. nr. 580/2000 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 99/2000 pentru protecția persoanelor încadrate în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
7. H.G. nr. 841/ 1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. O.G. nr. 119/ 1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare;
9. H.G. nr. 276/ 2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare;
10. O.G. nr. 21/ 1992 privind protecția consumatorilor, cu modificările și completările ulterioare;
11. O.G. nr. 42/ 2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, cu modificările și completările ulterioare;
12. Ordinul M.S. nr. 976/ 1998 pentru aprobarea Normelor de igiena privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, cu modificările și completările ulterioare;
13. Legea nr. 72/ 2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cu modificările și completările ulterioare;
14. Legea nr. 211/ 2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

15. Legea nr. 249/ 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
16. Carta Universității Tehnice de Construcții:
http://utcb.ro/utcb/files/CARTA_UTCB.pdf;
17. Regulamentul Intern al U.T.C.B.:
<http://utcb.ro/utcb/senatutcb/hotararisenat/2015/2015.03.06%20-%20Regulamente%20aprobrate%20de%20senat%202012-2015/b%20REGULAMENT%20INTERN%202014.pdf>
18. Regulament privind organizarea și funcționarea căminelor și cantinei studențești din Universitatea Tehnică de Construcții București:
<http://utcb.ro/utcb/senatutcb/hotararisenat/2015/2015.03.06%20-%20Regulamente%20aprobrate%20de%20senat%202012-2015/n%20REGULAMENT%20CAMIN%202012%20final.pdf>
19. Regulament pentru acordarea burselor și altor forme de protecție socială pentru studenții din Universitatea Tehnică de Construcții București:
<http://utcb.ro/utcb/senatutcb/hotararisenat/2015/2015.03.06%20-%20Regulamente%20aprobrate%20de%20senat%202012-2015/o%20Regulament%20burse%202014%20final%20doc1.pdf>;

Rector
Prof. univ. dr. ing. Raed Sorin VĂCĂREANU



Director Administrativ,
Ing. Marius CHIRICA

Director General Administrativ,
Ec. drd. Monica-Florentina CALOPEREANU

Șef birou cazări,
Ec. Oana Elisabeta NEAGU

Documente necesare pentru înscrierea la concursurile de ocupare a posturilor vacante

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare, respectiv Rectorului Universității Tehnice de Construcții București;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b) – d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

RECTOR,
prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

