



Universitatea Tehnică
de Construcții București

Directia Resurse Umane – Salarizare
resurseumane@utcb.ro / salarizare@utcb.ro
Cod Fiscal : 4266570

Bd. Lacul Tei 122-124, Sect. 2, cod poștal 020396, București, România
Tel.: +40-21-242.12.08, Tel./Fax: +40-21-242.07.81
secretariat@utcb.ro, www.utcb.ro



ANUNȚ

Universitatea Tehnică de Construcții București (U.T.C.B.) cu sediul în București, Bd. Lacul Tei, nr. 122-124, Sectorul 2, organizează concurs, conf. H.G. nr.286/2011, pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale, vacante :

- 1) **administrator financiar (M) - 1 post** din cadrul Departamentului de Management al Cercetării, Dezvoltării și Inovării. Condiții specifice: studii medii, vechime în muncă, minim 5 ani, competențe informatice- nivel mediu, competențe de comunicare- nivel mediu, disponibilitatea de a lucra în echipă.
- 2) **tehnician prelucrări mecanice (M) - 1 post** din cadrul Facultății Utilaj tehnologic-Laboratorul de Mașini-Unelte Condiții specifice: studii medii, curs calificare pentru meseria de tehnician prelucrări mecanice, competențe profesionale care implică aplicarea cunoștințelor într-o arie extinsă a activității profesionale, cu sarcini de lucru diverse.Sarcinile de lucru presupun luarea unor decizii, responsabilitate și uneori, munca în echipă cu atribuții de coordonare, realizarea de activități complexe în domeniul tehnologiilor de prelucrări prin așchiere, deține cunoștințe teoretice și practice de procedee de prelucrare prin așchiere și prevederile standardelor tehnice, normelor și normativelor în vigoare specifice, cunoștințe operare PC, noțiuni de desen tehnic, de interpretare a sistemului de toleranțe, cunoștințe tehnice în vederea citirii desenelor de execuție a fișelor tehnologice a planurilor de operație, are noțiuni de bază despre materiale, simbolurile acestora, caracteristici, cunoaște tipuri de aparate de măsură și control și modul de utilizare al acestora, cunoaște temeinic utilajele destinate prelucrărilor mecanice, atât din punct de vedere funcțional cât și în ce privește instrucțiunile/procedurile de lucru efective, are competența necesară de a asigura mentenanța utilajelor și SDV – urilor, ceea ce presupune cunoștințe temeinice ale construcției acestora, asigurarea calității produselor prelucrate prin așchiere, în baza procedurilor de lucru și control, componente ale sistemului intern de asigurare a calității, experiență în muncă de minim 5 ani.

Data limită până la care se pot depune actele pentru dosarul de concurs este 07.03.2019 la sediul U.T.C.B., din Bd. Lacul Tei, nr. 122-124, Sectorul 2, Blocul Administrativ, camera nr. 33, în intervalul orar: 08:00 – 15:30. Proba scrisă va avea loc în data de 22.03.2019, ora 10:00 la sediul U.T.C.B, din Bd. Lacul Tei, nr. 122-124, Sectorul 2, Blocul Administrativ, camera nr. 42, et.1 pentru postul de administrator financiar (M) din cadrul Departamentului de Management al Cercetării, Dezvoltării și Inovării și camera nr.66, et.2, pentru postul de tehnician din cadrul Facultății Utilaj tehnologic.

Data și ora interviului vor fi anunțate după proba scrisă.

Relații suplimentare la sediul U.T.C.B. din Bd. Lacul Tei, nr. 122-124, Sectorul 2, Blocul Administrativ, camera nr. 33, pe www.utcb.ro sau la telefon: 0212421208, persoana de contact: Dragomir Margareta.



RECTOR
Prof. univ. dr. ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV,
ec. drd. Monica - Florentina CALOPEREANU

DIRECTOR RESURSE UMANE – SALARIZARE,
Alina – Sînziana FILIONESCU

Întocmit,
Adm. fin Margareta DRAGOMIR

Anexa 2

CERINTE POST

de ocupare a postului vacant de **ADMINISTRATOR FINANCIAR I**
cu studii medii,
din cadrul Departamentului de Management al Cercetării, Dezvoltării și Inovării

1. Studii medii;
2. Vechime în munca de minim 5 ani;
3. Disponibilitatea de a lucra în echipă;
4. Competențe informatice – nivel mediu;
5. Competențe de comunicare – nivel mediu;

RECTOR,
Prof.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



DIRECTOR DMCDI,
Dr.ing. Ancuta NEAGU

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului vacant de
ADMINISTRATOR FINANCIAR I cu studii medii,
din cadrul Departamentului de Management al Cercetării, Dezvoltării și Inovării

LEGISLATIE:

1. LEGEA EDUCAȚIEI NAȚIONALE nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
2. HG 750/2013 pentru completarea Hotarării Guvernului nr. 327/2003 privind plafoanele pe baza cărora se calculează costurile salariale directe la contractele de finanțare încheiate din fonduri bugetare,
3. ORDONANȚA nr. 57 din 16 august 2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică actualizată martie 2013;
4. HOTĂRÂRE nr. 134 din 16 februarie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind stabilirea categoriilor de cheltuieli pentru activități de cercetare-dezvoltare și de stimulare a inovării
5. HOTĂRÂRE nr. 583 din 22 iulie 2015 pentru aprobarea Planului național de cercetare-dezvoltare și inovare pentru perioada 2015 - 2020 (PNCDI III)

PAGINI WEB

1. <https://www.edu.ro/>
2. <http://www.research.gov.ro/>
3. <http://uefiscdi.gov.ro/>
4. <http://rpc.ancs.ro/>

DOCUMENT:

1. STRATEGIA NAȚIONALĂ DE CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE 2014 – 2020

Prof.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



DIRECTOR DMCDI,

Dr.ing. Ancuța NEAGU

Condiții generale de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante

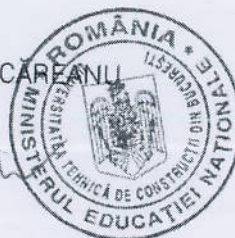
În conformitate cu prevederile H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

RECTOR,

prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

Radu Sorin Văcăreanu



Documente necesare pentru înscrierea la concursul de ocupare a postului vacante și temporar vacante

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare, respectiv Rectorului Universității Tehnice de Construcții București;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b) – d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

RECTOR,

prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂGĂREANU

