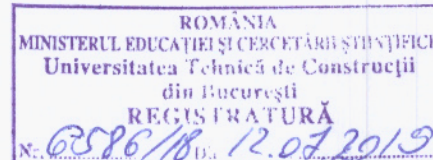


ANUNȚ



Universitatea Tehnică de Construcții București (U.T.C.B.) cu sediul în București, bld. Lacul Tei, nr. 122-124, Sectorul 2, organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual, temporar vacant, de **Responsabil financiar** din cadrul proiectului cu titlul “Oferte educaționale noi și flexibile în învățământul terțiar universitar și non-universitar tehnic conforme cu cerințele pieței muncii în schimbare”, cod MySMIS 122333.

Condiții specifice:

- Studii superioare de lungă durată licență/masterat/doctorat in specialitate;
- Experiență profesionala specifica relevanta in specialitatea domeniului pentru care expertul va fi implicat in activitatile proiectului de peste 10 ani;
- Experiență relevantă în domeniul economiei și al finanțelor;
- Experiență în raportarea financiara in conformitate cu documentele de implementare ale proiectului (Ghidul Solicitantului, Manualul Beneficiarului etc);
- Experiență în gestionarea financiara a proiectelor;
- Experiență pe un post similar (responsabil financiar in proiecte cu finantare europeana);
- Engleza-nivel mediu;
- Cunoștințe operare: PC MS Office, Power Point;
- Competente de comunicare și relationare;
- Capacitate de lucru in echipa;
- Capacitate de analiza, sinteza, monitorizare, evaluare;
- Abilitati de redactare documentatii complexe;
- Abilitati de organizare și planificare activitati.

Angajarea se va face în baza unui contract individual de muncă, cu timp parțial, încheiat pe perioadă determinată de 28 luni. Programul de lucru va fi de max. 42 ore/lună, repartizat inegal pe întreaga perioadă de derulare a proiectului, conform fisei lunare de pontaj realizata de managerul de proiect.

Activitățile și responsabilitățile corespunzătoare postului de **Responsabil financiar** sunt :

<ul style="list-style-type: none"> - A0.1 - Coordonarea generala a proiectului, derularea achizițiilor și managementul financiar. 	<p>Atributii si responsabilitati generale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Intocmeste evidenta contabila si anexele pentru cheltuielile realizate in cadrul proiectului cu titlul “Oferte educaționale noi și flexibile în învățământul terțiar universitar și non-universitar tehnic conforme cu cerințele pieței muncii în schimbare”, cod MySMIS 122333. - Asigura: - - managementul financiar strategic și operational al proiectului - - realizarea operatiunilor financiar contabile aferente proiectului in conformitate cu legislatia nationala, - - raportarea financiara in conformitate cu documentele de implementare ale proiectului (Ghidul Solicitantului, Manualul Beneficiarului etc). <p>Atributii si responsabilitati specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizarea înregistrărilor contabile aferente proiectului precum și verificarea aplicării acestora; - Realizarea evidenței contabile analitice a proiectului; - Verificarea corectitudinii înregistrărilor contabile din cadrul proiectului; - Pregătirea documentelor financiar-contabile pentru a fi depuse în cadrul cererilor de rambursare/plată ale
--	--

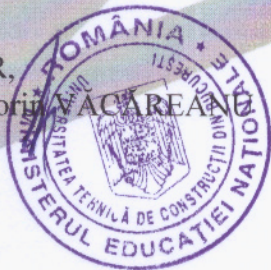
- proiectului;
- Întocmirea documentelor de plată aferente activităților proiectului;
 - Întocmirea notelor contabile lunare, a fișelor de cont precum și a bilanțelor de verificare;
 - Înregistrarea facturilor primite de la furnizori și efectuarea plăților către aceștia;
 - Calcularea, verificarea și înregistrarea în contabilitate a deconturilor de deplasare pentru membrii echipei de implementare sau membrilor grupului țintă;
 - Realizarea diferitelor documente de natură financiară solicitate de Beneficiar sau de Autoritatea de Management;
 - Realizarea, împreună cu responsabilul de proiect al UTCB, a fluxului de numerar;
 - Organizarea și arhivarea documentelor financiar contabile ale proiectului;
 - colaboreaza cu ceilalti expertii din proiect;
 - întocmește lunar fișă de pontaj și raport de activitate în conformitate cu prevederile AM POCU;
 - îndeplinește orice alte sarcini alocate de către managerul de proiect referitoare la implementarea proiectului.

Data limită până la care se pot depune actele pentru dosarul de concurs este 19.07.2019 la sediul U.T.C.B. din bld. Lacul Tei nr. 122 – 124, Sector 2, în clădirea Blocului Administrativ, etaj I, camera nr. 33, în intervalul orar: 08:00 – 15:30.

Interviul va avea loc în data de 29.07.2019 începând cu ora 09:00 la sediul U.T.C.B. din bld. Lacul Tei nr. 122 – 124, Sector 2, în clădirea Blocului Administrativ, etaj I, sala nr. 31.

Relatii suplimentare la sediul U.T.C.B., pe www.utcb.ro sau la telefon: 0212421208 interior: 257, domnul Giorgian NECULOIU.

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin



DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV,
ec. drd. Monica - Florentina CALOPEREANU

DIRECTOR RESURSE UMANE – SALARIZARE,
Alina – Sînziana FILIONESCU

ȘEF SERVICIU RESURSE UMANE
Florența OSIAC

Condiții generale de ocupare a posturilor înființate în afara organigramei pentru activitatea prestată la implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile

Condițiile generale care trebuie îndeplinite de o persoană pentru a putea participa la concurs sunt:

- a. are cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b. cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d. are capacitate deplină de exercițiu;
- e. îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

RECTOR,

prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



CONDIȚII SPECIFICE

de ocupare a postului temporar vacant de **Responsabil financiar**, din cadrul proiectului cu titlul "**Oferte educaționale noi și flexibile în învățământul terțiar universitar și non-universitar tehnic conforme cu cerințele pieței muncii în schimbare**", cod MySMIS 122333

Studii superioare de lungă durată licență/masterat/doctorat în specialitate;
Experiență profesională specifică relevantă în specialitatea domeniului pentru care expertul va fi implicat în activitățile proiectului de peste 10 ani;
Experiență relevantă în domeniul economiei și al finanțelor;
Experiența în realizarea înregistrărilor contabile aferente proiectului precum și verificarea aplicării acestora;
Experiența în realizarea evidenței contabile analitice a proiectului;
Experiența în verificarea corectitudinii înregistrărilor contabile din cadrul proiectului;
Experiența în pregătirea documentelor financiar-contabile pentru a fi depuse în cadrul cererilor de rambursare/plată ale proiectului;
Experiența în întocmirea documentelor de plată aferente activităților proiectului;
Experiența în întocmirea notelor contabile lunare, a fișelor de cont precum și a bilanțelor de verificare;
Experiența în înregistrarea facturilor primite de la furnizori și efectuarea plăților către aceștia;
Experiența în calcularea, verificarea și înregistrarea în contabilitate a deconturilor de deplasare pentru membrii echipei de implementare sau membrilor grupului țintă;
Experiența în realizarea diferitelor documente de natură financiară solicitate de Beneficiar sau de Autoritatea de Management;
Experiența în realizarea, împreună cu responsabilul de proiect al UTCB, a fluxului de numerar;
Experiența în organizarea și arhivarea documentelor financiar-contabile ale proiectului;
Experiență în raportarea financiară în conformitate cu documentele de implementare ale proiectului (Ghidul Solicitantului, Manualul Beneficiarului etc);
Experiență în gestionarea financiară a proiectelor;
Experiență pe un post similar (responsabil financiar în proiecte cu finanțare europeană);
Engleza-nivel mediu;
Cunoștințe operare: PC MS Office, Power Point;
Competențe de comunicare și relaționare;
Capacitate de lucru în echipă;
Capacitate de analiză, sinteză, monitorizare, evaluare;
Abilități de redactare a documentației complexe;
Abilități de organizare și planificare activități.

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



MANAGER PROIECT,

Sef lucrari dr. ing. Giorgian NECULOIU

Se aprobă,
Prof. univ. dr. ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

Domnule Rector,

Subsemnatul(a),, cu domiciliul în localitatea, județul/sectorul, str., nr., telefon, email, posesor al BI/CI seria, nr., vă rog să-mi aprobați cererea de încriere la concursul pentru ocuparea poziției de, din cadrul proiectului cu titlul "**Oferte educaționale noi și flexibile în învățământul terțiar universitar și non-universitar tehnic conforme cu cerințele pieței muncii în schimbare**", cod MySMIS 122333, publicat pe site-ul www.utcb.ro cu numărul de înregistrare/.....

Data:

Semnătura:

Domnului Rector al Universității Tehnice de Construcții București

Documente necesare pentru înscrierea la concursurile de ocupare a posturilor înființate în afara organigramei pentru activitatea prestată la implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile

Pentru înscrierea la concursul organizat de instituția UTCB în vederea ocupării unui post în echipa de proiect finanțat din fonduri europene nerambursabile și care se va implementa la nivelul instituției, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține, în mod obligatoriu, următoarele documente :

- a. cererea de înscriere la concurs, în original, adresată Conducerii instituției organizatoare UTCB (va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează);
- b. copie, conformă cu originalul, a actului de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea candidatului, potrivit legii, după caz;
- c. copii, conforme cu originalul, ale documentelor care atestă nivelul studiilor efectuate de candidat și ale altor acte justificative care probează efectuarea unor specializări relevante în acord cu postul/ poziția pentru care candidează în proiect, precum și copiile, conforme cu originalul ale documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice prevăzute pentru ocuparea postului din proiect;
- d. copie, conform cu originalul, după carnetul de muncă și/sau o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor relevante postului pentru care candidează;
- e. curriculum vitae (CV), în original, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care candidatul va menționa titlul proiectului și postul pentru care candidează;
- f. după caz, copii, conforme cu originalul, ale altor documente relevante care să ateste experiența în domeniul de activitate specifică proiectului;
- g. după caz, alte documente relevante pentru participarea la concurs (în funcție de proiectul finanțat din fonduri europene nerambursabile pentru care se organizează și derulează prezenta procedură de recrutare și selecție de personal, acestea vor fi menționate în anunțul de recrutare și selecție).

Actele prevăzute la lit. b), c) d), f) vor fi prezentate de candidați și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, la solicitarea expresă a membrilor Comisiei de Concurs.


RECTOR
prof. univ. dr. ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului temporar vacant de **Responsabil financiar**,
din cadrul proiectului cu titlul *“Oferte educaționale noi și flexibile în învățământul
terțiar universitar și non-universitar tehnic conforme cu cerințele pieței muncii în
schimbare”*, cod MySMIS 122333

1. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotararea pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 40/2015 privind gersionarea financiara a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020;
4. Legea contabilitatii nr. 82/1991, republicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 454 din 18 iunie 2008, cu modificarile si completariile ulterioare;
5. Legea nr. 500/2002 privind finantele publice, cu modificarile si completariile ulterioare;
6. Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, cu modificarile si completariile ulterioare;
7. Hotararea Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate in cadrul operatiunilor finantate din Fondul European de Dezvoltare Regionala, Fondul Social European si Fondul de Coeziune 2014-2020;
8. Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiara a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificarile si completariile ulterioare;
9. Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
10. Carta Universității Tehnice de Construcții din București;
11. Ghidul Solicitantului – Orientări generale privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
12. Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice - MĂSURI DE OPTIMIZARE A OFERTELOR DE STUDII DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR ÎN SPRIJINUL ANGAJABILITĂȚII;
13. Manualul beneficiarului PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014 – 2020 - Axele Prioritare 1 – 6, cu modificările și completările ulterioare.

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



MANAGER PROIECT,
Sef lucrari dr. ing. Giorgian NECULOIU

