



ANUNȚ

Universitatea Tehnică de Construcții București (U.T.C.B.) cu sediul în București, bld. Lacul Tei, nr. 122-124, Sector 2, organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual temporar vacant, de **Responsabil activitate antreprenoriala** din cadrul proiectului cu titlul „*Urmărirea traiectoriei carierei beton*”, cod MySMIS 133289.

Conditii specifice:

- Studii superioare de lunga durata finalizate cu diplomă de licență/master ;
- Vechime în muncă de minimum 1 an - in relația cu diferite companii in domeniul tehnic si tehnologic;
- Engleza –avansat
- Competente de comunicare si relationare
- Capacitate de lucru în echipa
- Abilitati de redactare documentatii complexe
- Abilitati de organizare si planificare activitati;

Angajarea se va face în baza unui contract individual de munca, cu timp partial, încheiat pe perioadă determinată.

Responsabilitățile corespunzătoare postului de **Responsabil activitate antreprenoriala** sunt:

1. Atributii si responsabilitati specifice postului:

- Promovarea programului de antreprenoriat in cadrul intalnirilor cu studentii, a evenimentelor organizate in cadrul proiectului pentru stimularea participarii beneficiarilor in cadrul programului de antreprenoriat.
- Prezentarea beneficiilor participării in cadrul programului de antreprenoriat studentilor.
- Participa si coordoneaza procesul de realizare a documentelor ce tin de implementarea activitatii de antreprenoriat: suport de curs adaptat nevoilor si cunostintelor beneficiarilor, instrumente de invatare, fise de lucru.
- Coordoneaza si participa in cadrul procesului de selectie a beneficiarilor ce vor fi selectati in cadrul activitatii de antreprenoriat.
- Se documenteaza cu privire la documentele relevante pentru activitatea de antreprenoriat, precum si a activitatilor proiectului.
- Participa la livrarea cursurilor de formare profesionala (partea teoretica a cursului).
- Participa la partea practica a sesiunilor de formare.
- Participa la targurile intreprinderilor simulate Antreprenor UTCB organizate in cadrul proiectului si se implica in organizarea workshopurilor si atelierelor de lucru, pe diferite teme de interes cum ar fi dezvoltarea persoana si in cariera, antreprenoriatul – alternativa la piata fortei de munca, angajabilitatea in domeniul constructiilor, etc, la care vor fi invitati sa participe antreprenoridin judet, reprezentanti ai diferitilor angajatori, autoritati locale, AJOFM, etc.

- Coordonează derularea competiției cu premii.
- Coordonează procesul de monitorizare a implementării planurilor de afaceri.
- Participa la întâlnirile organizate cu echipa de proiect.
- Planifică activitățile de antreprenoriat derulate.
- Realizează împreună cu Coordonatorul recrutare grup tinta dosarele participanților la programul de antreprenoriat și completează documentele anexa privind acestia.
- Comunica eficient cu echipa responsabilă de implementarea activității și facilitează comunicarea internă în cadrul echipei.
- Colaborează cu Managerul de proiect în vederea completării rapoartelor de evaluare și monitorizare a proiectului.
- Elaborează materiale – centralizatoare privind activitatea de antreprenoriat desfășurată.
- Realizează rapoartele de activitate și livrabilele aferente lunilor în care activează.
- Definește procedurile de asigurare a calității programelor de antreprenoriat astfel încât să asigure conformitatea cu cerințele, obține acordul și angajamentul celor responsabili pentru aplicarea procedurilor de asigurare a calității.
- Recepționează livrabilele activităților de antreprenoriat din cadrul proiectului – ex. materiale de consultanță în conformitate cu cerințele convenite; identifica prompt neconformitățile, inițiază și aplică măsuri pentru corectarea deficiențelor.
- Cunoaște și respectă regulile de protecția muncii, PSI, ROI și ROF.
- Raspunde de realizarea cu eficiență a tuturor sarcinilor stabilite

Data limită până la care se pot depune actele pentru dosarul de concurs este 02.10.2020 la sediul U.T.C.B. din bld. Lacul Tei nr. m122-124, sector 2, în clădirea Blocul Administrativ, etaj I, camera nr. 33, în intervalul orar 08:00-15:00.

Interviul va avea loc în data de 12.10.2020 începând cu ora: 10:00, la sediul U.T.C.B. din Bd. Lacul Tei, nr. 122-124, în clădirea Blocul Administrativ, etaj I, cam. 42.

Relatii suplimentare la sediul U.T.C.B., pe www.utcb.ro sau telefon 021 2421208 int. 346



RECTOR,

Prof. univ. dr. ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV

Ec. dr.d. Monica-Florentina CALOPEREANU

DIRECTOR RESURSE UMANE-SALARIZARE

Alina -Sînziana FILIONESCU

SEF SERVICIU RESURSE UMANE

Florenta OSIAC

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului temporar vacant de **Responsabil activitate antreprenoriala**, din cadrul proiectului **Urmărirea traiectoriei carierei beton- Proiect POCU/626/6/13/133289-**

1. Manualul Beneficiarului -Programul Operațional Capital Uman 2014-2020 -Axa prioritară 6: Educație și competențe: <https://www.fonduri-ue.ro/pocu-2014#implementare-program>
2. Ghidul Solicitantului Conditii specifice – Stagii de practică: <https://www.fonduri-ue.ro/pocu-2014#implementare-program>
3. Carta UTCB: <https://utcb.ro/wp-content/uploads/2019/09/Carta-UTCB-201909.pdf>
4. Regulamentul de Organizare și Funcționare UTCB: https://utcb.ro/wp-content/uploads/2018/05/ROF-UTCB_Ed.4-2017.pdf
5. Regulamentul Intern al UTCB: <http://www-old.utcb.ro/utcb/senatutcb/hotararisenat/2015/2015.03.06%20-%20Regulamente%20aprobate%20de%20senat%202012-2015/b%20REGULAMENT%20INTERN%202014.pdf>



RECTOR,

Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

MANAGER PROIECT,

Sef lucr.dr.ing. Oțelar Alexandru VLĂDUȚ

CONDIȚII SPECIFICE

de ocupare a postului temporar vacant de **Responsabil activitate antreprenoriala** din cadrul proiectului **Urmărirea traiectoriei carierei beton- Proiect POCU/626/6/13/133289-**

- Studii superioare de lunga durata finalizate cu diplomă de licență/master;
- Vechime în muncă de minimum 1 an - in relatie cu diferite companii in domeniul tehnic si tehnologic;
- Engleza –mediu;
- Competente de comunicare si relationare;
- Capacitate de lucru în echipa;
- Abilitati de redactare documentatii complexe;
- Abilitati de organizare si planificare activitati;



RECTOR,

Prof. univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

MANAGER PROIECT,

Sef lucr.dr.ing. Cezar Alexandru VLĂDUȚ