

Direcția Resurse Umane – Salarizare
resurseumane@utcb.ro / salarizare@utcb.ro
Cod Fiscal : 4266570**ANUNȚ**

Universitatea Tehnică de Construcții București (U.T.C.B.) cu sediul în București, Bd.Lacul Tei, nr. 122-124, Sectorul 2, organizează concurs, conf. HG nr. 286/2011, pentru ocuparea a 2(două) posturi contractuale vacante de **fochist** din cadrul Direcției Tehnice. Condiții specifice: studii generale obligatorii, curs de calificare pentru meseria de fochist încălzire centrală joasă și medie presiune și susținerea anuală a examenului de reautorizare în meseria de fochist, vechime în muncă de minimum 3 ani, spirit de ordine și disciplină, corectitudine, disponibilitate pentru program prelungit și nu a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani.

Data limită până la care se pot depune actele pentru dosarul de concurs este: 18.11.2020 la sediul U.T.C.B., Blocul Administrativ, camera nr. 33, în intervalul orar: 08:00 – 15:30. Proba scrisă va avea loc în data 26.11.2020, ora 10:00 la sediul U.T.C.B, Bd. Lacul Tei, nr. 122-124, Sectorul 2, Blocul Administrativ, camera nr.76, et.2. Data interviului va fi anunțată după proba scrisă. Relații suplimentare la sediul U.T.C.B., pe www.utcb.ro sau la telefon: 0212421208, persoană de contact: Dragomir Margareta.

RECTOR,
Prof. univ. dr. Ing. Radu Sorin VĂCĂREANUDIRECTOR GENERAL ADMNISTRATIV,
ec. drd. Monica - Florentina CALOPEREANUDIRECTOR RESURSE UMANE – SALARIZARE,
Alina – Sînziana FILIONESCUÎntocmit,
Adm. fin. Margareta DRĂGOMIR



RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin Văcăreanu

Pentru ocuparea unui post cu durată nedeterminată de fochist, Bibliografia va cuprinde:

1. Noțiuni tehnice predate la cursul de calificare ca fochist;
2. Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;
3. Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
4. Regulament intern U.T.C.B. – www.utcb.ro

Director General Administrativ,
Ec.drd. Monica Florentina Calopereanu

Director Tehnic,
Ing. Daniela Firvan



RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin Văcăreanu

Pentru ocuparea unui post cu durată nedeterminată de fochist, tematica va cuprinde:

1. Parțile principale ale cazanului de abur și apă fierbinte.
2. Clasificarea generală a cazanelor.
3. Parametrii cazanelor.
4. Descrierea și funcționarea cazanelor de aburi.
5. Părțile componente ale instalației de automatizare și descriere a acestora.
6. Clasificarea combustibililor naturali.
7. Măsuri pregătitoare pentru pornirea cazanului.
8. Descrierea cazurilor când se face oprirea forțată a cazanelor.
9. Atribuțiile fochistului atunci când este în tura de serviciu.
10. Adnotările fochistului în registrul-jurnal.
11. Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006.
12. Principalele accidente grave care se pot produce
13. Măsuri de prim ajutor
14. Norme SSM și SU pentru fochiști
15. Obligațiile salariaților conform Codului Muncii.

Director General Administrativ,
Ec.drd. Monica Florentina Calopereanu

Director Tehnic,
Ing. Daniela Pîrvan

CONDIȚII SPECIFICE

de ocupare a postului cu durată nedeterminată de fochist
în cadrul Direcției Tehnice

- * Studii: studii medii
- * Calificarea necesară: - se impune o pregătire medie, curs de calificare pentru meseria de fochist și autorizare
 - experiență în muncă minim 3 ani
- * Alte aptitudini și competențe:
 - spirit de ordine și disciplină
 - corectitudine
 - disponibilitate pentru program prelungit
- * Nu a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani



RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin Văcăreanu

Director General Administrativ,
Ec.drd. Monica Florentina Calopereanu

Director Tehnic,
Ing. Daniela Pîrvan

Condiții generale de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

RECTOR,
prof. univ. dr. ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



Documente necesare pentru înscrierea la concursurile de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare, respectiv Rectorului Universității Tehnice de Construcții București;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b) – d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.



RECTOR,

prof. univ. dr. ing. Radu Sorin VĂCĂREANU