



Universitatea Tehnică  
de Construcții București

Bd. Lacul Tei 122-124, Sect. 2, cod poștal 020396, București, România  
Tel.: +40-21-242.12.08, Tel./Fax: +40-21-242.07.81  
secretariat@utcb.ro, www.utcb.ro



Direcția Resurse Umane – Salarizare  
resurseumane@utcb.ro / salarizare@utcb.ro  
Cod Fiscal : 4266570



## ANUNȚ

Universitatea Tehnică de Construcții București (U.T.C.B.) cu sediul în București, Bd.Lacul Tei, nr. 122-124, Sectorul 2, organizează concurs, conf. HG nr. 286/2011, pentru ocuparea unui post contractual, vacant de **îngrijitor (G)** din cadrul Direcției Tehnice și Administrative, Facultatea de Hidrotehnică. Condiții specifice: studii generale: minim 8 clase, experiență în muncă 0 ani, rapiditate și îndemânare, organizarea locului de muncă, rigurozitate în ceea ce privește regulile de igienă, ordonată, serioasă, disciplinată, o atitudine pozitivă și conciliantă în relațiile cu colegii, fără cazier judiciar și nu a încetat contractul individual de muncă și nu a avut sancțiuni pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani.

Data limită până la care se pot depune actele pentru dosarul de concurs este: 21.01.2022, la sediul U.T.C.B., Blocul Administrativ, camera nr. 33, în intervalul orar: 08:00 – 15:00. Proba scrisă va avea loc în data de: 01.02.2022, ora 10:00 la sediul U.T.C.B, Bd. Lacul Tei, nr. 122-124, Sectorul 2, Blocul Administrativ, camera nr.107, et.3. Data interviului va fi anunțată după proba scrisă. Relații suplimentare la sediul U.T.C.B., pe [www.utcb.ro](http://www.utcb.ro) sau la telefon: 0212421208, persoană de contact: Ene Daniela-Ioana.

RECTOR,  
Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV,  
ec. drd. Monica - Florentina CALOPEREANU

DIRECTOR RESURSE UMANE – SALARIZARE,  
Alina – Sînziana FILIONESCU

Întocmit,  
Adm. fin. Daniela-Ioana ENE

## BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului vacant de îngrijitor

- 1) Ordinul 119/04.02.2014, privind aprobarea normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației
- 2) Regulamentul intern al U.T.C.B.
- 3) Hotărârea Senatului nr.10327/13.11.2020 a Universității Tehnice de Construcții București



Prof. Univ. dr. ing. Răduț Sorin Văcăreanu

DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV,  
Ec. drd. Monica Florentina Calopereanu

DIRECTOR TEHNIC și ADMINISTRATIV,  
Ing. Daniela Pîrvan

TEMATICA  
pentru concursul de ocupare a postului vacant de îngrijitor

- 1) Norme de igienă referitoare la colectarea, îndepărtarea și neutralizarea deșeurilor solide.
- 2) Norme de igienă pentru unitățile de folosință publică.
- 3) Drepturile și obligațiile angajaților U.T.C.B.
- 4) Ghid privind instituirea de măsuri sanitare și de protecție în Universitatea Tehnică de Construcții București (Anexa 1 la Hotărârea Senatului nr. 10327/13.11.2020)



RECTOR,  
Prof. univ. dr. ing. Radu Sorin Văcăreanu

DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV,  
Ec. drd. Monica Florentina Calopereanu

DIRECTOR TEHNIC și ADMINISTRATIV,  
Ing. Daniela Pîrvan

## CONDIȚII SPECIFICE

de ocupare a postului vacant de îngrijitor

- 1) Studii generale: minim 8 clase;
- 2) Rapiditate și îndemânare;
- 3) Organizarea locului de muncă;
- 4) Rigurozitate în ceea ce privește regulile de igienă;
- 5) Ordonată, serioasă și disciplinată;
- 6) Atitudine pozitivă și conciliantă în relațiile cu colegii.
- 7) Fără cazier judiciar
- 8) Nu a încetat contractul individual de muncă și nu a avut sancțiuni, pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani.



RECTOR,  
Prof. univ. dr. Ing. Radu Sorin Văcăreanu

DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV,  
Ec. drd. Monica Florentina Calopereanu

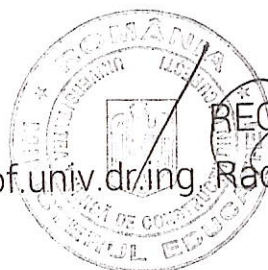
DIRECTOR TEHNIC ȘI ADMINISTRATIV,  
Ing. Daniela Pîrvan



## Condiții generale de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.



RECTOR  
prof.univ.dr.ing. Rădu Sorin VĂCĂREANU

## Documente necesare pentru înscrierea la concursul de ocupare a postului vacante și temporar vacante

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare, respectiv Rectorului Universității Tehnice de Construcții București;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

10  
RECTOR  
prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VACAREANU

