

Direcția Resurse Umane – Salarizare
resurseumane@utcb.ro / salarizare@utcb.ro

Cod Fiscal : 4266570

**ANUNȚ**

Universitatea Tehnică de Construcții București (U.T.C.B.) cu sediul în București, Bd. Lacul Tei, nr. 122-124, Sectorul 2, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și art. 30 din Legea 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant de Director General Administrativ din cadrul Direcției Generale Administrative.

Condiții specifice:

- Studii superioare de lungă durată în domeniul economic sau tehnic, finalizate cu diplomă de licență;
- Vechime în specialitatea studiilor de minimum 15 ani;
- Vechime în funcții de conducere economice sau administrative de minimum 10 ani;
- Cunoștințe de operare pe calculator (MS OFFICE, Internet Explorer, etc.) nivel mediu;
- Nu a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- Limbi străine: engleză și/sau franceză nivel mediu.

Constituie avantaj absolvirea unor cursuri de specializare în domeniul postului scos la concurs.

Data limită până la care se pot depune actele pentru dosarul de concurs este 20.06.2024 la sediul U.T.C.B., din Bd. Lacul Tei, nr. 122-124, Sectorul 2, Blocul Administrativ, camera nr. 33, în intervalul orar: 08:00 – 15:30.

Proba scrisă va avea loc în data de 01.07.2024, ora 10.00, la sediul U.T.C.B., din Bd. Lacul Tei, nr. 122-124, Sectorul 2, în Sala de Consiliu a Rectoratului (P18), Facultatea de Construcții Civile, Industriale și Agricole.

Interviul se va desfășura în data de 05.07.2024, ora 10.00, la sediul U.T.C.B., din Bd. Lacul Tei, nr. 122-124, Sectorul 2, în Sala de Consiliu a Rectoratului (P18), Facultatea de Construcții Civile, Industriale și Agricole.

Relații suplimentare la sediul U.T.C.B. din Bd. Lacul Tei, nr. 122-124, Sectorul 2, Blocul Administrativ, camera nr. 33, pe www.utcb.ro sau la telefon: 0212421208, persoana de contact: Daniela-Ioana Ene.



RECTOR,

Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului vacant de
Director General Administrativ

1. Legea nr. 199/2023 a Învățământului Superior, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 500/2002 privind Finanțele Publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 227/2015 – privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 82/1991 - Legea contabilității, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea-cadru nr. 153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor organizațiilor socialiste, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
10. HG nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
11. OSGG nr. 600/2018, privind aprobarea Codului Controlului Intern Managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;
12. Legea nr. 333/ 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
13. HG nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
14. Legea nr. 16/1996 a Arhivelor Naționale, republicată, cu modificările și completările ulterioare
15. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
16. HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
17. HG nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
18. HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnic - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

19. Legea nr. 50/1991 republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
20. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
21. OMFP nr. 980/2005 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind criteriile de evaluare și selecție a obiectivelor de investiții publice, cu modificările și completările ulterioare;
22. HG nr. 841/1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
23. OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
24. OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare;
25. OME nr. 6901/2023 pentru aprobarea Metodologiei de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază și finanțarea suplimentară a instituțiilor de învățământ superior de stat din România, pentru anul 2024;
26. OME nr. 6900/2023, pentru aprobarea Metodologiei de alocare și utilizare a fondului, pentru dezvoltarea instituțională a instituțiilor de învățământ superior de stat, pentru anul 2024;
27. OG nr. 119/1999 republicată, privind controlul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare;
28. OMFP nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificările și completările ulterioare;
29. Legea nr. 32/1994 privind sponsorizarea, cu modificările și completările ulterioare;
30. OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
31. HG nr. 276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare;
32. OMFP nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;
33. OG nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
34. OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
35. OG nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, cu modificările și completările ulterioare;
36. OG nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare pentru siguranța alimentelor, cu modificările și completările ulterioare;
37. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
38. Contract Colectiv de Muncă la Nivel de Grup de Unități din Sectorul de Activitate "Învățământ Superior", înregistrat la M.M.S.S. - D.D.S. sub nr. 1822 din data de 7.11.2023;
39. Carta UTCB:

<https://utcb.ro/wp-content/uploads/2023/12/Anexa-1-la-HS-14086-01.11.2023-Carta-UTCB-adoptata.pdf>

40. Regulamentul Intern al UTCB:

<https://utcb.ro/wp-content/uploads/2021/07/Anexa-1-HS-5220-28.06.2021-RI.pdf>

41. Regulamentul de organizare și funcționare al UTCB:

<https://utcb.ro/wp-content/uploads/2022/11/Anexa-1-la-HS-12068-din-09.11.2022-Regulament-de-organizare-si-functionare-a-UTCB.pdf>

42. Programul managerial pentru candidatura la funcția de rector al Universității Tehnice de Construcții București (UTCB), pentru mandatul: 2024 – 2029:

<https://utcb.ro/wp-content/uploads/2024/01/Program-managerial-RV-2024-2029.pdf>

43. Regulamentul privind organizarea și funcționarea căminelor studentești UTCB:

<https://utcb.ro/wp-content/uploads/2022/10/Anexa-1-la-HS-9526-20.09.2022-Regulament-camine-cantina.pdf>

44. Regulament pentru acordarea burselor și a altor forme de protecție socială pentru studenții din UTCB:

<https://utcb.ro/wp-content/uploads/2022/11/Anexa-1-la-HS-12067-din-09.11.2022-Regulament-burse.pdf>

RECTOR,

Prof. univ. dr. ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



TEMATICA

pentru concursul de ocupare a postului vacant de
Director General Administrativ

1. Învățământul superior;
2. Finanțarea și patrimoniul instituțiilor de învățământ superior de stat;
3. Relații de muncă;
4. Codul controlului intern managerial;
5. Organizarea evidenței tehnico-operative a bunurilor materiale;
6. Organizarea inventarierii bunurilor;
7. Stabilirea recuperării pagubelor;
8. Procedurile de transmitere fără plată și valorificare a bunurilor instituției;
9. Urmărirea curentă privind starea tehnică a construcțiilor;
10. Recepția finală a lucrărilor de construcții și instalații;
11. Evaluarea și selecția obiectivelor de investiții;
12. Stabilirea criteriilor de atribuire a contractelor de achiziții publice;
13. Controlul financiar preventiv propriu;
14. Asigurarea încadrării cheltuielilor în restricțiile bugetare;
15. Organizarea și gestionarea acordării burselor;
16. Organizarea pazei protecției obiectivelor, bunurilor și persoanelor;

RECTOR,

Prof. Univ. dr. ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



CONDITII SPECIFICE

de participare la concursul pentru ocuparea postului vacant de

Director General Administrativ

- Studii superioare de lungă durată în domeniul economic sau tehnic, finalizate cu diplomă de licență;
- Vechime în specialitatea studiilor de minimum 15 ani;
- Vechime în funcții de conducere economice sau administrative de minimum 10 ani;
- Cunoștințe de operare pe calculator (MS OFFICE, Internet Explorer, etc.) nivel mediu;
- Nu a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- Limbi străine: engleză și/sau franceză nivel mediu.

Constituie avantaj absolvirea unor cursuri de specializare în domeniul postului scos la concurs.

RECTOR,

Prof. univ. dr. ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



Condiții generale de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare, poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitatea de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza certificatului medical eliberat de către medicul specialist de medicina muncii;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art.1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare.

RECTOR,
prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



Documente necesare pentru înscrierea la concursurile de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare, și a Ordinului M.E. nr. 4060/27.03.2024 și a M.S. nr. 1502/20.03.2024, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa 2 din H.G. nr.1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) certificat medical, conform modelului prevăzut în anexa nr.1 din Ordinul sus menționat, eliberat de către medicul specialist de medicina muncii în baza avizului medical emis de către medicul specialist psihiatru și a adeverinței medicale eliberate de către medicul de familie;
- h) certificat de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) – e), se prezintă însoțite de documentele originale.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, certificatul medical prevăzut la lit. g), trebuie însoțit de certificatul de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

RECTOR,
prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

