



ANUNȚ

Universitatea Tehnică de Construcții București (U.T.C.B.) cu sediul în București, bld. Lacul Tei, nr. 122-124, Sector 2, organizează concurs în vederea pentru ocuparea unui post contractual temporar vacant de **Manager proiect** – necesar pentru implementarea proiectului ID 305172 - **CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie** - PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49 - **STAGII STUDENȚI**”,

Conditii specifice:

- Studii superioare de lunga durata finalizate cu diplomă de licență/master;
- Experiență între 5 - 10 ani în activități de management și implementare de proiecte/programe finanțate din fonduri europene și/sau fonduri naționale – minim 5 ani;
- Engleza – nivel avansat;
- Competențe de comunicare și relaționare;
- Capacitate de lucru în echipă;
- Abilități de redactare a documentației complexe;
- Abilități de organizare și planificare a activităților;

Angajarea se va face în baza unui contract individual de muncă, cu timp parțial, încheiat pe perioadă determinată

Responsabilitățile corespunzătoare postului de **Manager proiect** sunt:

1. **Planificare** - elaborează planul detaliat al proiectului în conformitate cu cele mai bune practici și cu amploarea și complexitatea activităților care să răspundă cerințelor de implementare ale proiectului.
2. **Monitorizare** - Monitorizează și adaptează planul proiectului pe baza planului detaliat al proiectului, a analizei evoluției proiectului și a criteriilor de performanță în evaluarea căilor de îmbunătățire a activităților proiectului astfel încât să minimizeze abaterile și să corecteze devierile, autorizând începerea, continuarea sau încheierea activităților.
3. **Managementul resurselor proiectului** - Planifică resursele și costurile necesare proiectului, a achizițiilor necesare în derularea și implementarea proiectului. Asigură utilizarea eficientă a resurselor disponibile proiectului și alocarea surselor spre utilizarea lor în mod optim. Colaborează cu responsabilul financiar în elaborarea și actualizarea bugetelor și a rapoartelor financiare.
4. **Achiziții** - Supervizează derularea procedurilor de achiziție realizate de echipă – elaborarea caietelor de sarcini și a specificațiilor în conformitate cu elementele specifice ale proiectului.
5. **Managementul echipei de proiect** - Stabilește condițiile de recrutare și angajare a membrilor echipei de proiect - structura funcțională a echipei de implementare și calificarea necesară pentru fiecare membru al echipei sunt stabilite, legăturile ierarhice și funcționale dintre membrii echipei sunt stabilite cu claritate.

6. Participa la recrutarea personalului și se asigura că, condițiile de angajare sunt definite cu claritate în conformitate cu specificațiile proiectului.
7. Elaborează și actualizează pentru membri echipei de implementare a solicitantului fișe de post corespunzătoare, cu responsabilități și limite de autoritate clar definite și exact înregistrate, planuri și obiective în conformitate cu activitățile prevăzute în proiect pentru tot personalul implicat, clare, exacte, realiste și realizabile și cu indicatori de măsurare a performanței. Obiectivele și planurile prevăd alocarea lucrărilor pe baza egalității șanselor, exclusiv pe baza competențelor profesionale, fără nici un fel de discriminare.
8. Repartizează sarcinile corespunzător cu planul general al proiectului și cu exigențele de calitate și performanță ale organizației.
9. Comunică eficient cu echipa și facilitează comunicarea internă în cadrul echipei. Monitorizează și evaluează eficient activitatea echipei, asigură feedback-ul necesar la timp, la locul și în modul cel mai potrivit pentru a-și menține și îmbunătăți performanțele într-o manieră în care se respectă valoarea și cultura individuală, clar și obiectiv, furnizat constructiv și stimulat în vederea îmbunătățirii performanței ulterioare.
10. Motivează echipa astfel încât membrii acesteia sunt puternic încurajați și asistați activ să formuleze sugestii asupra sistemelor și procedurilor ce pot fi îmbunătățite.
11. Aprobă rapoartele de activitate/timesheet-urile echipei de proiect și ale experților.
12. **Managementul relațiilor cu finanțatorul** - Se asigura că în implementarea proiectului se respecta specificațiile tehnice ale proiectului și ale contractului. Dacă apar modificări se asigură că acestea sunt comunicate finanțatorului și se obține acordul acestuia în conformitate cu procedurile specifice precizate în contract sau alte reglementări ale finanțatorului.
13. Asigură comunicarea cu finanțatorul asupra tuturor chestiunilor pentru care este necesară informarea acestuia și raportarea corectă, completă și la timp conform prevederilor contractuale.
14. **Managementul și evaluarea calității proiectului**
15. Identifică cerințele de calitate pentru livrabilele proiectului în conformitate cu obiectivele propuse, definește procedurile de asigurarea calității astfel încât să asigure conformitatea cu cerințele, obține acordul și angajamentul celor responsabili pentru aplicarea procedurilor de asigurare a calității.
16. Recepționează livrabilele proiectului în conformitate cu cerințele convenite; identifică prompt neconformitățile și raportează imediat persoanelor responsabile, inițiază și aplică măsuri pentru corectarea deficiențelor.
17. Evaluarea rezultatelor proiectului se face pe bază de criterii clare și precise în relație cu indicatorii de performanță specifici și termenii stabiliți; raportarea rezultatelor către responsabilii proiectului conținând recomandări privind schimbări și îmbunătățiri fezabile pentru activități viitoare.
18. Rezolvare de probleme – Propune soluții pentru rezolvarea problemelor apărute definite și justificate.
19. Comunică managerului organizației precum și persoanelor responsabile, implicate în proiect, în timp util devierile de la plan apărute în implementarea proiectului și,

atunci când este cazul, obține acordul acestora pentru implementarea măsurilor corective.

Data limită până la care se pot depune documentele pentru dosarul de concurs este 13.11.2024 la sediul U.T.C.B. din bld. Lacul Tei nr. 122-124, sector 2, la Registratura universității, în intervalul orar 08:00-15:00.

Interviul va avea loc în data de 21.11.2024 începând cu ora: 10:00, la sediul UTCB din Bd. Lacul Tei, nr. 122-124, în clădirea Facultății de Construcții Civile, Industriale și Agricole, cam. P18-Rectorat.

Relatii suplimentare la sediul U.T.C.B., pe www.utcb.ro sau telefon 021 2421208 int. 346.


RECTOR,
Prof. univ. dr. ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului temporar vacant de **Manager proiect**, din cadrul proiectului ID 305172 - CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie - PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49 - STAGII STUDENȚII”,

1. PEO 2021-2027: Ghidul Solicitantului - Condiții Generale: <https://mfe.gov.ro/peo-2021-2027-ghidul-solicitantului-conditii-generale/>
2. Ghidul Solicitantului Conditii specifice – Stagii de practică: <https://mfe.gov.ro/peo-21-27/>
3. Codul de etică și deontologie profesională universitară; <https://utcb.ro/descopera/regulamente/>
4. Carta UTCB: <https://utcb.ro/wp-content/uploads/2019/09/Carta-UTCB-201909.pdf>
5. Regulamentul de Organizare și Funcționare UTCB: <https://utcb.ro/descopera/regulamente/>
6. Regulamentul Intern al UTCB: <https://utcb.ro/descopera/regulamente/>

RECTOR,
Prof. univ. dr. ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



CONDIȚII SPECIFICE

de ocupare a postului temporar vacant de **Manager de proiect**, din cadrul proiectului ID 305172 - CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie - PEO/71/PEO_P7/OP4/ES04.5/PEO_A49 - STAGII STUDENȚI”,

Studii superioare de lunga durata finalizate cu diplomă de licenta/master;

- Experiență între 5 - 10 ani în activitati de management și implementare de proiecte/programe finantate din fonduri europene si/sau fonduri nationale – minim 5 ani;
- Engleza – nivel avansat;
- Competente de comunicare si relationare;
- Capacitate de lucru în echipa;
- Abilitati de redactare documentatii complexe;
- Abilitati de organizare si planificare activitati;

RECTOR,

Prof. univ. dr. ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



**Condiții generale de ocupare a posturilor temporar vacante,
din cadrul proiectului: CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în
Inginerie – PEO/71/PEO_P7/OP4/ES04.5/PEO_A49 – ID 305172**

Condițiile generale care trebuie îndeplinite de o persoană pentru a putea participa la concurs sunt:

- a. are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b. cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c. are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e. îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g. nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h. nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h)

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



Documente necesare pentru înscrierea la concursurile de ocupare a posturilor temporar vacante, din cadrul proiectului: CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie – PEO/71/PEO_P7/OP4/ES04.5/PEO_A49 – ID 305172

Pentru înscrierea la concursul organizat de instituția UTCB în vederea ocupării unui post în echipa de proiect finanțat din fonduri europene nerambursabile și care se va implementa la nivelul instituției, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține, în mod obligatoriu, următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, (cerere tip anexată la Anunțul de recrutare și selecție – va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care probează efectuarea unor specializări relevante în acord cu postul/poziția pentru care candidează în proiect, precum și copiile, conforme cu originalul ale documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice prevăzute pentru ocuparea postului din proiect;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european în care candidatul va menționa titlul proiectului și postul pentru care candidează.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b), c), d), e), vor fi prezentate de candidați și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, la solicitarea expresă a membrilor Comisiei de Concurs.

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. Rădu Sorin VĂCĂREANU



Domnule Rector,

Subsemnatul,, CNP, prin prezenta vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul pentru ocuparea postului temporar vacant de, în cadrul proiectului ID 305172, - ***CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie*** - PEO/71/PEO_P7/OP4/ES04.5/PEO_A49 - ***STAGII STUDENȚI***".

Vă multumesc!



ANUNȚ

Universitatea Tehnică de Construcții București (U.T.C.B.) cu sediul în București, bld. Lacul Tei, nr. 122-124, Sector 2, organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual temporar vacant de **Coordonator program de formare profesională** din cadrul **proiectului ID 305172 - CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie** - PEO/71/PEO_P7/OP4/ES04.5/PEO_A49 - STAGII STUDENȚI”,

Conditii specifice:

- Studii superioare de lunga durata finalizate cu diplomă de licență/master;
- Experiența prin implicarea în activități didactice de predare – învățare și evaluare curriculum în specialitatea domeniilor sau specializărilor relevante proiectului;
- și/sau
- Experiența relevantă în domeniul pentru care expertul este propus: prin implicarea în activități de elaborare, predare și coordonator program antreprenoriat;
- și/sau
- Experiența specifică în domeniul comunicare-relationare (cel puțin 1 un eveniment);
- și/sau
- Experiența relevantă prin implicarea în activități de elaborare, predare și coordonator program de studii;
- și/sau
- Experiența în planificarea, organizarea și derularea de evenimente în domeniul educației;
- și/sau
- Participare la programe / proiecte finanțate din fonduri europene și/sau fonduri naționale / implicare în activități de cercetare, dezvoltare, inovare / comisii de specialitate / grupuri de lucru / colaborări la nivel național/județean/ unitate de învățământ ce pot constitui repere relevante în dezvoltarea și actualizarea programelor de studii de licență din specialitatea domeniilor sau specializărilor relevante proiectului;
- Engleza – mediu;
- Competențe de comunicare și relationare;
- Capacitate de lucru în echipă;
- Abilități de redactare documentații complexe;
- Abilități de organizare și planificare activități;

Angajarea se va face în baza unui contract individual de muncă, cu timp parțial, încheiat pe perioadă determinată.

Responsabilitățile corespunzătoare postului de **Coordonator program de formare profesională** sunt:

1. Atributii si responsabilitati specifice postului:

- Promovarea programului de antreprenoriat în cadrul întâlnirilor cu studenții, a evenimentelor organizate în cadrul proiectului pentru stimularea participării beneficiarilor în cadrul programului de antreprenoriat;
- Prezentarea beneficiilor participării în cadrul programului de antreprenoriat studenților;
- Participa și coordonează procesul de realizare a documentelor ce țin de implementarea activității de antreprenoriat: suport de curs adaptat nevoilor și cunostintelor beneficiarilor, instrumente de învățare, fișe de lucru;
- Coordonează și participă în cadrul procesului de selecție a beneficiarilor ce vor fi selectați în cadrul activității de antreprenoriat;
- Se documentează cu privire la documentele relevante pentru activitatea de antreprenoriat, precum și a activităților proiectului;
- Participa la livrarea cursurilor de formare profesională (partea teoretică a cursului).
- Participa la partea practică a sesiunilor de formare;
- Participa la târgurile întreprinderilor simulate Antreprenor UTCB organizate în cadrul proiectului și se implică în organizarea workshopurilor și atelierelor de lucru, pe diferite teme de interes cum ar fi dezvoltarea persoanei și în carieră, antreprenoriatul – alternativă la piața forței de muncă, angajabilitatea în domeniul construcțiilor, etc, la care vor fi invitați să participe antreprenorii din județ, reprezentanți ai diferiților angajatori, autorități locale, AJOFM, etc.;
- Coordonează derularea competiției cu premii;
- Coordonează procesul de monitorizare a implementării planurilor de afaceri;
- Participa la întâlnirile organizate cu echipa de proiect;
- Planifică activitățile de antreprenoriat derulate;
- Realizează împreună cu Coordonatorul recrutare grup țintă dosarele participanților la programul de antreprenoriat și completează documentele anexa privind acestia;
- Comunica eficient cu echipa responsabilă de implementarea activității și facilitează comunicarea internă în cadrul echipei;
- Colaborează cu Managerul de proiect în vederea completării rapoartelor de evaluare și monitorizare a proiectului;
- Elaborează materiale – centralizatoare privind activitatea de antreprenoriat desfășurată;
- Realizează rapoartele de activitate și livrabilele aferente lunilor în care activează;
- Definește procedurile de asigurare a calității programelor de antreprenoriat astfel încât să asigure conformitatea cu cerințele, obține acordul și angajamentul celor responsabili pentru aplicarea procedurilor de asigurare a calității;
- Recepționează livrabilele activităților de antreprenoriat din cadrul proiectului – ex. materiale de consultanță în conformitate cu cerințele convenite; identifică prompt neconformitățile, inițiază și aplică măsuri pentru corectarea deficiențelor;
- Cunoaște și respectă regulile de protecția muncii, PSI, ROI și ROF;
- Raspunde de realizarea cu eficiență a tuturor sarcinilor stabilite;

Data limită până la care se pot depune documentele pentru dosarul de concurs este 13.11.2024 la sediul U.T.C.B. din bld. Lacul Tei nr. 122-124, sector 2, la Registratura universității, în intervalul orar 08:00-15:00.

Interviul va avea loc în data de 21.11.2024 începând cu ora: 10:00, la sediul UTCB din Bd. Lacul Tei, nr. 122-124, în clădirea Facultății de Construcții Civile, Industriale și Agricole, cam. P18-Rectorat.

Relatii suplimentare la sediul U.T.C.B., pe www.utcb.ro sau telefon 021 2421208 int. 346.



RECTOR,

Prof. univ. dr. ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului temporar vacant de **Coordonator program de formare profesională**, din cadrul **proiectului ID 305172 - CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie** - PEO/71/PEO_P7/OP4/ES04.5/PEO_A49 - **STAGII STUDENȚI**”,

1. PEO 2021-2027: Ghidul Solicitantului - Condiții Generale: <https://mfe.gov.ro/peo-2021-2027-ghidul-solicitantului-conditii-generale/>
2. Ghidul Solicitantului Conditii specifice – Stagii de practică: <https://mfe.gov.ro/peo-21-27/>
3. Codul de etică și deontologie profesională universitară; <https://utcb.ro/descopera/regulamente/>
4. Carta UTCB: <https://utcb.ro/wp-content/uploads/2019/09/Carta-UTCB-201909.pdf>
5. Regulamentul de Organizare și Funcționare UTCB: <https://utcb.ro/descopera/regulamente/>
6. Regulamentul Intern al UTCB: <https://utcb.ro/descopera/regulamente/>



RECTOR,

Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

CONDIȚII SPECIFICE

de ocupare a postului temporar vacant de **Coordonator program de formare profesională** din cadrul **proiectului ID 305172 - CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie** - PEO/71/PEO_P7/OP4/ES04.5/PEO_A49 - STAGII STUDENȚI”,

- Studii superioare de lunga durata finalizate cu diplomă de licență/master;
- Experiența prin implicarea în activități didactice de predare – învățare și evaluare curriculum în specialitatea domeniilor sau specializarilor relevante proiectului;
- și/sau
- Experiența relevantă în domeniul pentru care expertul este propus: prin implicarea în activități de elaborare, predare și coordonator program antreprenoriat;
- și/sau
- Experiența specifică în domeniul comunicare-relationare (cel puțin 1 un eveniment);
- și/sau
- Experiența relevantă prin implicarea în activități de elaborare, predare și coordonator program de studii;
- și/sau
- Experiența în planificarea, organizarea și derularea de evenimente în domeniul educației;
- și/sau
- Participare la programe / proiecte finanțate din fonduri europene și/sau fonduri naționale / implicare în activități de cercetare, dezvoltare, inovare / comisii de specialitate / grupuri de lucru / colaborări la nivel național/județean/ unitate de învățământ ce pot constitui repere relevante în dezvoltarea și actualizarea programelor de studii de licență din specialitatea domeniilor sau specializarilor relevante proiectului;
- Engleza – mediu;
- Competențe de comunicare și relationare;
- Capacitate de lucru în echipă;
- Abilități de redactare documentații complexe;
- Abilități de organizare și planificare activități;



RECTOR,

Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

**Condiții generale de ocupare a posturilor temporar vacante,
din cadrul proiectului: CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în
Inginerie – PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49 – ID 305172**

Condițiile generale care trebuie îndeplinite de o persoană pentru a putea participa la concurs sunt:

- a. are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b. cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c. are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e. îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g. nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h. nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h)

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



Documente necesare pentru înscrierea la concursurile de ocupare a posturilor temporar vacante, din cadrul proiectului: CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie – PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49 – ID 305172

Pentru înscrierea la concursul organizat de instituția UTCB în vederea ocupării unui post în echipa de proiect finanțat din fonduri europene nerambursabile și care se va implementa la nivelul instituției, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține, în mod obligatoriu, următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, (cerere tip anexată la Anunțul de recrutare și selecție – va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care probează efectuarea unor specializări relevante în acord cu postul/poziția pentru care candidează în proiect, precum și copiile, conforme cu originalul ale documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice prevăzute pentru ocuparea postului din proiect;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european în care candidatul va menționa titlul proiectului și postul pentru care candidează.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b), c), d), e), vor fi prezentate de candidați și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, la solicitarea expresă a membrilor Comisiei de Concurs.

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. Rădu Sorin VĂCĂREANU



Domnule Rector,

Subsemnatul,, CNP, prin prezenta vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul pentru ocuparea postului temporar vacant de, în cadrul proiectului ID 305172, - *CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie* - PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49 - *STAGII STUDENȚI*".

Vă multumesc!



ANUNȚ

Universitatea Tehnică de Construcții București (U.T.C.B.) cu sediul în București, bld. Lacul Tei, nr. 122-124, Sector 2, organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual temporar vacant, de **Coordonator recrutare grup tinta** din cadrul **proiectului ID 305172 - CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie - PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49 - STAGII STUDENȚI**,

Conditii specifice:

- Studii superioare de lunga durata finalizate cu diplomă de licență/master;
- Vechime în muncă de minimum 5 ani - în procese de recrutare a personalului și /sau a diferitelor categorii de grup țintă în cadrul proiectelor;
- Cunostinte bune ale procedurilor de recrutare;
- Engleza - mediu;
- Competente de comunicare și relaționare;
- Capacitate de lucru în echipă;
- Abilități de redactare documentații complexe;
- Abilități de organizare și planificare activități;

Angajarea se va face în baza unui contract individual de muncă, cu timp parțial, încheiat pe perioadă determinată.

Responsabilitățile corespunzătoare postului de **Coordonator recrutare grup tinta** sunt:

1. Atributii și responsabilitati specifice postului:

- Coordonează echipa de experți grup țintă din cadrul proiectului în vederea identificării persoanelor din comunitățile locale care să formeze grupul țintă și de a le încadra în grupul țintă în proiect;
- Informează grupul țintă permanent despre proiect și activitățile în care este implicat grupul țintă;
- Înlouiește persoanele din grupul țintă, în cazul în care acestea decid să părăsească proiectul;
- Comunica permanent cu echipa de experți și cu grupul țintă;
- Pune în practică toate măsurile necesare menținerii grupului țintă în proiect.
- Asista grupul țintă în completarea tuturor documentelor de proiect;
- Colectează documentele necesare înregistrării și menținerii grupului țintă în proiect;
- Raportează managerului de proiect în forma solicitată de acesta;
- Colaborează cu echipa de proiect în vederea atingerii rezultatelor proiectului;
- Efectuează orice sarcină necesară în implementarea proiectului cu succes;
- Îndeplinește orice alte activități specifice domeniului de competență, trasate de superiorii ierarhici;
- Întocmește lunar fișă de pontaj și raport de activitate în conformitate cu prevederile AMPEO;

Data limită până la care se pot depune documentele pentru dosarul de concurs este 13.11.2024 la sediul U.T.C.B. din bld. Lacul Tei nr. 122-124, sector 2, la Registratura universității, în intervalul orar 08:00-15:00.

Interviul va avea loc în data de 21.11.2024 începând cu ora: 10:00, la sediul UTCB din Bd. Lacul Tei, nr. 122-124, în clădirea Facultății de Construcții Construcții Civile, Industriale și Agricole, cam. P18-Rectorat.

Relatii suplimentare la sediul U.T.C.B., pe www.utcb.ro sau telefon 021 2421208 int. 346.



RECTOR,

Prof. univ. dr. ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului temporar vacant de **Coordonator recrutare grup tinta**, din cadrul proiectului ID 305172 - CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie - PEO/71/PEO_P7/OP4/ES04.5/PEO_A49 - STAGII STUDENȚI”,

7. PEO 2021-2027: Ghidul Solicitantului - Condiții Generale: <https://mfe.gov.ro/peo-2021-2027-ghidul-solicitantului-conditii-generale/>
8. Ghidul Solicitantului Conditii specifice – Stagii de practică: <https://mfe.gov.ro/peo-21-27/>
9. Codul de etică și deontologie profesională universitară; <https://utcb.ro/descopera/regulamente/>
10. Carta UTCB: <https://utcb.ro/wp-content/uploads/2019/09/Carta-UTCB-201909.pdf>
11. Regulamentul de Organizare și Funcționare UTCB: <https://utcb.ro/descopera/regulamente/>
12. Regulamentul Intern al UTCB: <https://utcb.ro/descopera/regulamente/>

RECTOR,

Prof.univ.dr.Ing.Radu Sorin VĂCĂREANU



CONDIȚII SPECIFICE

de ocupare a postului temporar vacant de **Coordonator recrutare grup ținta**, din cadrul proiectului ID 305172 - **CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie** - PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49 - **STAGII STUDENȚI**”,

- Studii superioare de lungă durată finalizate cu diplomă de licență/master;
- Vechime în muncă de minimum 5 ani - în procese de recrutare a personalului și /sau a diferitelor categorii de grup ținta în cadrul proiectelor;
- Cunoștințe bune ale procedurilor de recrutare;
- Engleza –mediu;
- Competențe de comunicare și relaționare;
- Capacitate de lucru în echipă;
- Abilități de redactare documentații complexe;
- Abilități de organizare și planificare activități;

RECTOR,
Prof. univ. dr. ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



**Condiții generale de ocupare a posturilor temporar vacante,
din cadrul proiectului: CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în
Inginerie – PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49 – ID 305172**

Condițiile generale care trebuie îndeplinite de o persoană pentru a putea participa la concurs sunt:

- a. are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b. cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c. are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e. îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g. nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h. nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h)

**RECTOR,**
Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

Documente necesare pentru înscrierea la concursurile de ocupare a posturilor temporar vacante, din cadrul proiectului: CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie – PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49 – ID 305172

Pentru înscrierea la concursul organizat de instituția UTCB în vederea ocupării unui post în echipa de proiect finanțat din fonduri europene nerambursabile și care se va implementa la nivelul instituției, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține, în mod obligatoriu, următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, (cerere tip anexată la Anunțul de recrutare și selecție – va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care probează efectuarea unor specializări relevante în acord cu postul/ poziția pentru care candidează în proiect, precum și copiile, conforme cu originalul ale documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice prevăzute pentru ocuparea postului din proiect;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european în care candidatul va menționa titlul proiectului și postul pentru care candidează.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b), c), d), e), vor fi prezentate de candidați și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, la solicitarea expresă a membrilor Comisiei de Concurs.

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing Rădu Sorin VĂCĂREANU



Domnule Rector,

Subsemnatul,, CNP, prin prezenta vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul pentru ocuparea postului temporar vacant de, în cadrul proiectului ID 305172, - ***CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie - PEO/71/PEO_P7/OP4/ES04.5/PEO_A49 - STAGII STUDENȚI***".

Vă multumesc!



ANUNȚ

Universitatea Tehnică de Construcții București (U.T.C.B.) cu sediul în București, bld. Lacul Tei, nr. 122-124, Sector 2, organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual temporar vacant, de **Coordonator activitate de practică** din cadrul **proiectului ID 305172 - CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie - PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49 - STAGII STUDENȚI**,

Conditii specifice:

- Studii superioare de lunga durata finalizate cu diplomă de licență/master;
- Experiența între 5 - 10 ani în coordonarea diferitelor activități de practică - minim 5 ani;
- Engleza –avansat;
- Competențe de comunicare și relaționare;
- Capacitate de lucru în echipă;
- Abilități de redactare a documentației complexe;
- Abilități de organizare și planificare a activității;

Angajarea se va face în baza unui contract individual de muncă, cu timp parțial, încheiat pe perioadă determinată.

Responsabilitățile corespunzătoare postului de **Coordonator activitate de practică** sunt:

1. Atributii si responsabilitati generale:

- Monitorizează îndeplinirea planurilor pentru practica pe programe de studii;
- Sprijină, îndrumarea și monitorizarea activității Expertului Supervizare practica, precum și a activității de practică a elevilor; în funcție de posibilitățile de practică din zonă;
- Solicita conducerei unităților de profilă acceptul de principiu pentru practica elevilor;
- Verificarea și avizează documentelor de practică;
- Creează și întreține evidența informatică cu beneficiarii concreți ai activității de practică a elevilor;
- Raportează managerului de proiect în forma solicitată de acesta;
- Colaborează cu echipa de proiect în vederea atingerii rezultatelor proiectului;
- Efectuează orice sarcină necesară în implementarea proiectului cu succes;
- Întocmește lunar fișă de pontaj și raport de activitate în conformitate cu prevederile AMPEO;
- Îndeplinește orice alte activități specifice domeniului de competență, trasate de managerul de proiect;

Data limită până la care se pot depune documentele pentru dosarul de concurs este 13.11.2024 la sediul U.T.C.B. din bld. Lacul Tei nr. 122-124, sector 2, la Registratura universității, în intervalul orar 08:00-15:00.

Interviul va avea loc în data de 21.11.2024 începând cu ora: 10:00, la sediul UTCB din Bd. Lacul Tei, nr. 122-124, în clădirea Facultății de Construcții Construcții Civile, Industriale și Agricole, cam. P18-Rectorat.

Relatii suplimentare la sediul U.T.C.B., pe www.utcb.ro sau telefon 021 2421208 int. 346.



RECTOR,

Prof. univ. dr. ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului temporar vacant de **Coordonator activitate de practica**, din cadrul **proiectului ID 305172 - CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie** - PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49 - **STAGII STUDENȚI**”,

1. PEO 2021-2027: Ghidul Solicitantului - Condiții Generale: <https://mfe.gov.ro/peo-2021-2027-ghidul-solicitantului-conditii-generale/>
2. Ghidul Solicitantului Conditii specifice – Stagii de practică: <https://mfe.gov.ro/peo-21-27/>
3. Codul de etică și deontologie profesională universitară; <https://utcb.ro/descopera/regulamente/>
4. Carta UTCB: <https://utcb.ro/wp-content/uploads/2019/09/Carta-UTCB-201909.pdf>
5. Regulamentul de Organizare și Funcționare UTCB: <https://utcb.ro/descopera/regulamente/>
6. Regulamentul Intern al UTCB: <https://utcb.ro/descopera/regulamente/>



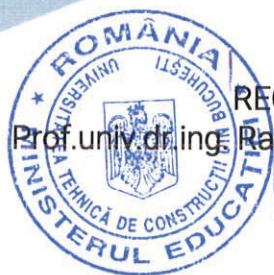
RECTOR,

Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

CONDIȚII SPECIFICE

de ocupare a postului temporar vacant de **Coordonator activitate de practica** din cadrul proiectului ID 305172 - **CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie** - PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49 - **STAGII STUDENȚI**”,

- Studii superioare de lungă durată finalizate cu diplomă de licență/master;
- Experiență de minim 5 ani în coordonarea diferitelor activitati de practică;
- Engleza – mediu;
- Competente de comunicare si relaționare;
- Capacitate de lucru în echipă;
- Abilități de redactare documentatii complexe;
- Abilități de organizare și planificare activități;



RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

**Condiții generale de ocupare a posturilor temporar vacante,
din cadrul proiectului: CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în
Inginerie – PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49 – ID 305172**

Condițiile generale care trebuie îndeplinite de o persoană pentru a putea participa la concurs sunt:

- a. are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b. cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c. are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e. îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g. nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h. nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h)

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



Documente necesare pentru înscrierea la concursurile de ocupare a posturilor temporar vacante, din cadrul proiectului: CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie – PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49 – ID 305172

Pentru înscrierea la concursul organizat de instituția UTCB în vederea ocupării unui post în echipa de proiect finanțat din fonduri europene nerambursabile și care se va implementa la nivelul instituției, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține, în mod obligatoriu, următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, (cerere tip anexată la Anunțul de recrutare și selecție – va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care probează efectuarea unor specializări relevante în acord cu postul/ poziția pentru care candidează în proiect, precum și copiile, conforme cu originalul ale documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice prevăzute pentru ocuparea postului din proiect;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european în care candidatul va menționa titlul proiectului și postul pentru care candidează.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b), c), d), e), vor fi prezentate de candidați și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, la solicitarea expresă a membrilor Comisiei de Concurs.

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. Rădu Sorin VĂCĂREANU

Domnule Rector,

Subsemnatul,, CNP, prin prezenta vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul pentru ocuparea postului temporar vacant de, în cadrul proiectului ID 305172, - ***CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie - PEO/71/PEO_P7/OP4/ES04.5/PEO_A49 - STAGII STUDENȚI***”.

Vă multumesc!



ANUNȚ

Universitatea Tehnică de Construcții București (U.T.C.B.) cu sediul în București, bld. Lacul Tei, nr. 122-124, Sector 2, organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual temporar vacant de **Coordonator program de formare de competențe socio-emoționale** din cadrul **proiectului ID 305172 - CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie - PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49 - STAGII STUDENȚI**,

Condiții specifice:

- Studii superioare de lunga durata finalizate cu diplomă de licență/master;
- Vechime în muncă de minimum 5 ani - în coordonarea activităților de consiliere și orientare în cariera;
- Engleza –avansat;
- Competențe de comunicare și relaționare;
- Capacitate de lucru în echipă;
- Abilități de redactare a documentației complexe;
- Abilități de organizare și planificare a activității;
- Cunoștințe bune ale procedurilor de recrutare;
- Utilizarea computerului și a următoarelor programe: Word, Excel, PowerPoint, Outlook;

Angajarea se va face în baza unui contract individual de muncă, cu timp parțial, încheiat pe perioadă determinată.

Responsabilitățile corespunzătoare postului de **Coordonator program de formare de competențe socio-emoționale** sunt:

1. Atributii și responsabilitati specifice postului:

- Asigură desfășurarea tuturor acțiunilor care vor duce la implementarea activității de Consiliere și Orientare Profesională locală prin activități de comunicare și coordonare a echipei de experți pe care îi are în subordine;
- Coordonează organizarea evenimentelor locale din cadrul campaniei, atât din punct de vedere logistic, cât și pe partea de conținut;
- Concepe agenda și conținutul prezentărilor;
- Asigură atingerea tuturor indicatorilor ce țin de consiliere, din cadrul proiectului;
- Colaborează cu întreaga echipă de proiect pentru atingerea rezultatelor;
- Mentine legătura cu AJOFM-urile teritoriale;
- Realizează rapoarte către finanțator;
- Participă la implementarea activităților proiectului în conformitate cu responsabilitățile alocate și asumate;
- Participă la întâlnirile proiectului și furnizează echipei și conducerii UTCB suficiente detalii, în timp util, conform cu nevoile lor;

- Comunică eficient cu echipa și facilitează comunicarea internă în cadrul echipei, asigură feedback-ul necesar la timp, la locul și în modul cel mai potrivit pentru a-și menține și îmbunătăți performanțele într-o manieră în care se respectă valoarea și cultura individuală, clar și obiectiv, furnizat constructiv și stimulat în vederea îmbunătățirii performanței ulterioare;
- Propune soluții pentru rezolvarea problemelor apărute definite și justificat;
- Comunică Managerului de proiect precum și persoanelor responsabile, implicate în proiect, în timp util devierile de la plan apărute în implementarea proiectului și, atunci când este cazul, obține acordul acestora pentru implementarea măsurilor corective;
- Întocmește lunar fișă de pontaj și raport de activitate în conformitate cu prevederile AMPEO;
- Îndeplinește orice alte activități specifice domeniului de competență, trasate de managerul de proiect;

Data limită până la care se pot depune documentele pentru dosarul de concurs este 13.11.2024 la sediul U.T.C.B. din bld. Lacul Tei nr. 122-124, sector 2, la Registratura universității, în intervalul orar 08:00-15:00.

Interviul va avea loc în data de 21.11.2024 începând cu ora: 10:00, la sediul UTCB din Bd. Lacul Tei, nr. 122-124, în clădirea Facultății de Construcții Construcții Civile, Industriale și Agricole, cam. P18-Rectorat.

Relatii suplimentare la sediul U.T.C.B., pe www.utcb.ro sau telefon 021 2421208 int. 346.

RECTOR,
Prof. univ. dr. ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului temporar vacant de Coordonator program de formare de competențe socio-emoționale din cadrul proiectului ID 305172 - CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie - PEO/71/PEO_P7/OP4/ES04.5/PEO_A49 - STAGII STUDENȚI”,

1. PEO 2021-2027: Ghidul Solicitantului - Condiții Generale: <https://mfe.gov.ro/peo-2021-2027-ghidul-solicitantului-conditii-generale/>
2. Ghidul Solicitantului Conditii specifice – Stagii de practică: <https://mfe.gov.ro/peo-21-27/>
3. Codul de etică și deontologie profesională universitară; <https://utcb.ro/descopera/regulamente/>
4. Carta UTCB: <https://utcb.ro/wp-content/uploads/2019/09/Carta-UTCB-201909.pdf>
5. Regulamentul de Organizare și Funcționare UTCB: <https://utcb.ro/despera/regulamente/>
6. Regulamentul Intern al UTCB: <https://utcb.ro/descopera/regulamente/>



RECTOR,

Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

CONDIȚII SPECIFICE

de ocupare a postului temporar vacant de Coordonator program de formare de competențe socio-emoționale din cadrul proiectului ID 305172 - CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie - PEO/71/PEO_P7/OP4/ES04.5/PEO_A49 - STAGII STUDENȚI”,

- Studii superioare de lungă durată finalizate cu diplomă de licență/master;
- Vechime în muncă de minimum 5 ani - în coordonarea activităților de consiliere și orientare în cariera;
- Engleza –mediu;
- Competențe de comunicare și relaționare;
- Capacitate de lucru în echipă;
- Abilitati de redactare documentatii complexe;
- Abilitati de organizare și planificare activitati
- Utilizarea computerului și a următoarelor programe: Word, Excel, PowerPoint, Outlook;

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



**Condiții generale de ocupare a posturilor temporar vacante,
din cadrul proiectului: CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în
Inginerie – PEO/71/PEO_P7/OP4/ES04.5/PEO_A49 – ID 305172**

Condițiile generale care trebuie îndeplinite de o persoană pentru a putea participa la concurs sunt:

- a. are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b. cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c. are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e. îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g. nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h. nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h)

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



Documente necesare pentru înscrierea la concursurile de ocupare a posturilor temporar vacante, din cadrul proiectului: CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie – PEO/71/PEO_P7/OP4/ES04.5/PEO_A49 – ID 305172

Pentru înscrierea la concursul organizat de instituția UTCB în vederea ocupării unui post în echipa de proiect finanțat din fonduri europene nerambursabile și care se va implementa la nivelul instituției, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține, în mod obligatoriu, următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, (cerere tip anexată la Anunțul de recrutare și selecție – va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care probează efectuarea unor specializări relevante în acord cu postul/ poziția pentru care candidează în proiect, precum și copiile, conforme cu originalul ale documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice prevăzute pentru ocuparea postului din proiect;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european în care candidatul va menționa titlul proiectului și postul pentru care candidează.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b), c), d), e), vor fi prezentate de candidați și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, la solicitarea expresă a membrilor Comisiei de Concurs.

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing Rădu Sorin VĂCĂREANU



Domnule Rector,

Subsemnatul,, CNP, prin prezenta vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul pentru ocuparea postului temporar vacant de, în cadrul proiectului ID 305172, - *CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie* - PEO/71/PEO_P7/OP4/ES04.5/PEO_A49 - *STAGII STUDENȚI*".

Vă multumesc!



ANUNȚ

Universitatea Tehnică de Construcții București (U.T.C.B.) cu sediul în București, bld. Lacul Tei, nr. 122-124, Sector 2, organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual temporar vacant, de **Coordonator dezvoltare parteneriate** din cadrul proiectului ID 305172 - **CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie** - PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49 - **STAGII STUDENȚI**”,

Conditii specifice:

- Studii superioare de lunga durata finalizate cu diplomă de licență/master .;
- Vechime în muncă de minimum 5 ani - în relații contractuale cu diferite companii în domeniul tehnic și tehnologic;
- Engleza –avansat;
- Competențe de comunicare și relaționare;
- Capacitate de lucru în echipă;
- Abilități de redactare documentații complexe;
- Abilități de organizare și planificare activități;

Angajarea se va face în baza unui contract individual de muncă, cu timp parțial, încheiat pe perioadă determinată.

Responsabilitățile corespunzătoare postului de **Coordonator dezvoltare parteneriate** sunt:

1. Atributii si responsabilitati specifice postului:

- Aplică strategii prin care să valorifice prevederile legislative, să stabilească prioritățile școlii, să atragă și să sensibilizeze agenții economici;
- semnează parteneriate cu agenții economici pentru asigurarea orientării profesionale a studenților;
- identifică oportunități și ia decizii strategice;
- se implică activ, participă la întâlniri de lucru și de reprezentare în relațiile cu agenții economici;
- consulta, comunica și lucrează împreună cu echipa de resurse umane pentru gestionarea parteneriatelor;
- participă la implementarea activităților proiectului în conformitate cu responsabilitățile alocate și asumate;
- propune soluții pentru rezolvarea problemelor apărute definite și justificate;
- comunică Managerului de proiect precum și persoanelor responsabile, implicate în proiect, în timp util devierile de la plan apărute în implementarea proiectului și, atunci când este cazul, obține acordul acestora pentru implementarea măsurilor corective;
- întocmește lunar fișă de pontaj și raport de activitate în conformitate cu prevederile AMPEO;
- Îndeplinește orice alte activități specifice domeniului de competență, trasate de managerul de proiect;

Data limită până la care se pot depune documentele pentru dosarul de concurs este 13.11.2024 la sediul U.T.C.B. din bld. Lacul Tei nr. 122-124, sector 2, la Registratura universității, în intervalul orar 08:00-15:00.

Interviul va avea loc în data de 21.11.2024 începând cu ora: 10:00, la sediul UTCB din Bd. Lacul Tei, nr. 122-124, în clădirea Facultății de Construcții Construcții Civile, Industriale și Agricole, cam. P18-Rectorat.

Relatii suplimentare la sediul U.T.C.B., pe www.utcb.ro sau telefon 021 2421208 int. 346.



RECTOR,
Prof. univ. dr. ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului temporar vacant de **Coordonator dezvoltare parteneriate** din cadrul proiectului ID 305172 - CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie - PEO/71/PEO_P7/OP4/ES04.5/PEO_A49 - STAGII STUDENȚI”,

1. PEO 2021-2027: Ghidul Solicitantului - Condiții Generale: <https://mfe.gov.ro/peo-2021-2027-ghidul-solicitantului-conditii-generale/>
2. Ghidul Solicitantului Conditii specifice – Stagii de practică: <https://mfe.gov.ro/peo-21-27/>
3. Codul de etică și deontologie profesională universitară; <https://utcb.ro/descopera/regulamente/>
4. Carta UTCB: <https://utcb.ro/wp-content/uploads/2019/09/Carta-UTCB-201909.pdf>
5. Regulamentul de Organizare și Funcționare UTCB: <https://utcb.ro/descopera/regulamente/>
6. Regulamentul Intern al UTCB: <https://utcb.ro/descopera/regulamente/>



RECTOR,

Prof. univ. dr. ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

CONDIȚII SPECIFICE

de ocupare a postului temporar vacant de **Coordonator dezvoltare parteneriate**, din cadrul **proiectului ID 305172 - CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie - PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49 - STAGII STUDENȚI**”;

- Studii superioare de lungă durată finalizate cu diplomă de licență/master;
- Vechime în muncă de minimum 5 ani - în relații contractuale cu diferite companii în domeniul tehnic și tehnologic;
- Engleză –mediu;
- Competente de comunicare și relaționare;
- Capacitate de lucru în echipa;
- Abilitati de redactare documentatii complexe;
- Abilități de organizare și planificare activități;



RECTOR,

Prof. Univ. dr. ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

**Condiții generale de ocupare a posturilor temporar vacante,
din cadrul proiectului: CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în
Inginerie – PEO/71/PEO_P7/OP4/ES04.5/PEO_A49 – ID 305172**

Condițiile generale care trebuie îndeplinite de o persoană pentru a putea participa la concurs sunt:

- a. are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b. cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c. are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e. îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g. nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h. nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h)

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



Documente necesare pentru înscrierea la concursurile de ocupare a posturilor temporar vacante, din cadrul proiectului: CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie – PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49 – ID 305172

Pentru înscrierea la concursul organizat de instituția UTCB în vederea ocupării unui post în echipa de proiect finanțat din fonduri europene nerambursabile și care se va implementa la nivelul instituției, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține, în mod obligatoriu, următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, (cerere tip anexată la Anunțul de recrutare și selecție – va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care probează efectuarea unor specializări relevante în acord cu postul/ poziția pentru care candidează în proiect, precum și copiile, conforme cu originalul ale documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice prevăzute pentru ocuparea postului din proiect;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european în care candidatul va menționa titlul proiectului și postul pentru care candidează.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b), c), d), e), vor fi prezentate de candidați și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, la solicitarea expresă a membrilor Comisiei de Concurs.

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. Rădu Sorin VĂCĂREANU



Domnule Rector,

Subsemnatul,, CNP, prin prezenta vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul pentru ocuparea postului temporar vacant de, în cadrul proiectului ID 305172, - *CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie - PEO/71/PEO_P7/OP4/ES04.5/PEO_A49 - STAGII STUDENȚI*".

Vă multumesc!



ANUNȚ

Universitatea Tehnică de Construcții București (U.T.C.B.) cu sediul în București, bld. Lacul Tei, nr. 122-124, Sector 2, organizează concurs pentru ocuparea unui post contractual temporar vacant, de **Responsabil financiar** din cadrul **proiectului ID 305172 - CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie - PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49 - STAGII STUDENȚI**,”

Conditii specifice:

- Studii superioare de lungă durată finalizate cu diplomă de licență/master în domeniu;
- Vechime în muncă de minimum 10 ani - în gestionarea financiară a proiectelor cu finanțare nerambursabilă;
- Experiența în realizarea înregistrărilor contabile aferente proiectului precum și verificarea aplicării acestora;
- Experiența în pregătirea documentelor financiar-contabile pentru a fi depuse în cadrul cererilor de rambursare/plată ale proiectului;
- Experiența în realizarea diferitelor documente de natură financiară solicitate de Beneficiar sau Autoritatea de Management;
- Experiența în organizarea și arhivarea documentelor financiare ale proiectului;
- Engleza – mediu;
- Competențe de comunicare și relaționare;
- Capacitate de lucru în echipă ;
- Abilități de redactare a documentației complexe;
- Abilități de organizare și planificare a activităților;

Angajarea se va face în baza unui contract individual de muncă, cu timp parțial, încheiat pe perioadă determinată.

Responsabilitățile corespunzătoare postului de **Responsabil financiar** sunt:

1. Atributii si responsabilitati specifice postului sunt:

- Întocmeste evidența contabilă și anexele pentru cheltuielile realizate în cadrul proiectului;
- Asigură managementul financiar strategic și operațional al proiectului;
- Asigură realizarea operațiunilor financiare contabile aferente proiectului în conformitate cu legislația națională;
- Asigură raportarea financiară în conformitate cu documentele de implementare ale proiectului (Ghidul Solicitantului, Manualul Beneficiarului etc);
- Realizează înregistrările contabile aferente proiectului precum și verificarea aplicării acestora;
- Realizarea evidenței contabile analitice a proiectului;
- Verificarea corectitudinii înregistrărilor contabile din cadrul proiectului;
- Pregătirea documentelor financiar-contabile pentru a fi depuse în cadrul cererilor de rambursare/plată ale proiectului;
- Întocmirea documentelor de plată aferente activităților proiectului;

- Întocmirea notelor contabile lunare, a fiselor de cont precum și a balanțelor de verificare;
- Înregistrarea facturilor primite de la furnizori și efectuarea plăților către aceștia;
- Calcularea, verificarea și înregistrarea în contabilitate a deconturilor de deplasare pentru membrii echipei de implementare sau a membrilor grupului tinta;
- Realizarea diferitelor documente de natura financiară solicitate de beneficiar sau Autoritatea de Management;
- Realizează împreună cu managerul de proiect fluxul de numerar;
- Asigură organizarea și arhivarea documentelor financiar contabile ale proiectului
- Întocmește lunar fișă de pontaj și raport de activitate în conformitate cu prevederile AMPEO;
- Îndeplinește orice alte activități specifice domeniului de competență, trasate de managerul de proiect;

Data limită până la care se pot depune documentele pentru dosarul de concurs este 13.11.2024 la sediul U.T.C.B. din bld. Lacul Tei nr. 122-124, sector 2, la Registratura universității, în intervalul orar 08:00-15:00.

Interviul va avea loc în data de 21.11.2024 începând cu ora: 10:00, la sediul UTCB din Bd. Lacul Tei, nr. 122-124, în clădirea Facultății de Construcții Construcții Civile, Industriale și Agricole, cam. P18-Rectorat.

Relatii suplimentare la sediul U.T.C.B., pe www.utcb.ro sau telefon 021 2421208 int. 346.

RECTOR,
Prof. univ. dr. ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului temporar vacant de **Responsabil financiar** din cadrul proiectului ID 305172 - CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie - PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49 - STAGII STUDENȚI”,

1. PEO 2021-2027: Ghidul Solicitantului - Condiții Generale: <https://mfe.gov.ro/peo-2021-2027-ghidul-solicitantului-conditii-generale/>
2. Ghidul Solicitantului Conditii specifice – Stagii de practică: <https://mfe.gov.ro/peo-21-27/>
3. Codul de etică și deontologie profesională universitară; <https://utcb.ro/descopera/regulamente/>
4. Carta UTCB: <https://utcb.ro/wp-content/uploads/2019/09/Carta-UTCB-201909.pdf>
5. Regulamentul de Organizare și Funcționare UTCB: <https://utcb.ro/descopera/regulamente/>
6. Regulamentul Intern al UTCB: <https://utcb.ro/descopera/regulamente/>



RECTOR,

Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

CONDIȚII SPECIFICE

de ocupare a postului temporar vacant de **Responsabil financiar** din cadrul proiectului ID 305172 - CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie - PEO/71/PEO_P7/OP4/ES04.5/PEO_A49 - STAGII STUDENȚI”,

- Studii superioare de lungă durată finalizate cu diplomă de licență/master în domeniu;
- Vechime în muncă de minimum 10 ani - în gestionarea financiară a proiectelor cu finanțare nerambursabilă;
- Experiența în realizarea înregistrărilor contabile aferente proiectului precum și verificarea aplicării acestora;
- Experiența în pregătirea documentelor financiar-contabile pentru a fi depuse în cadrul cererilor de rambursare/plata ale proiectului;
- Experiența în realizarea diferitelor documente de natură financiară solicitate de Beneficiar sau Autoritatea de Management;
- Experiența în organizarea și arhivarea documentelor financiare ale proiectului;
- Engleza – mediu;
- Competențe de comunicare și relaționare;
- Capacitate de lucru în echipă ;
- Abilități de redactare a documentației complexe;
- Abilități de organizare și planificare a activității;



RECTOR,

Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

**Condiții generale de ocupare a posturilor temporar vacante,
din cadrul proiectului: CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în
Inginerie – PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49 – ID 305172**

Condițiile generale care trebuie îndeplinite de o persoană pentru a putea participa la concurs sunt:

- a. are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b. cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c. are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e. îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g. nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h. nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h)

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU



Domnule Rector,

Subsemnatul,, CNP, prin prezenta vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul pentru ocuparea postului temporar vacant de, în cadrul proiectului ID 305172, - ***CAREER-BUILD: Stagii de Practică pentru Dezvoltarea Carierei în Inginerie - PEO/71/PEO_P7/OP4/ES04.5/PEO_A49 - STAGII STUDENȚI***".

Vă multumesc!