

CURRICULUM VITAE

Rolul propus în cadrul proiectului: Lider de Echipa

1. **Nume:** Ianculescu
2. **Prenume:** Dan Ovidiu
3. **Data de naștere:** [REDACTED]
4. **Naționalitatea:** Romana
5. **Stare civilă:** Căsătorit
6. **Nivelul educațional:**

Instituția (de la Data – la Data)	Diplomă obținută și nivelul de școlarizare:
2011	Curs : „Manager de proiect” COD COR 241919 – S.C. TTINI SMART IDEAS S.R.L.
1999-2005	Doctorat - cu teza “Protecția Mediului. Contribuții și metodologii pentru proiectarea și execuția depozitelor de deșeuri menajere” - Universitatea Tehnică de Construcții București – Facultatea de Hidrotehnică, Catedra de Inginerie Sanitară și Protecția Apelor
1995-1996	Master - Specializarea Optimizarea Lucrărilor Edilitare - Universitatea Tehnică de Construcții București
1990-1995	Inginer - Specializarea Inginerie Sanitară și Protecția Mediului - Universitatea Tehnică de Construcții București – Facultatea de Hidrotehnică

7. **Limbi străine:** se indică nivelul de competență pe scară de la 1 la 5 (1 – excelent; 5 – începător)

Limba	Citit	Vorbit	Scris
Engleza	1	1	1
Franceza	4	4	4
Romana	Limba materna		

8. **Membru al unor corpuri profesionale:** Membru A.R.A. (Asociația Romana a Apei); Membru IWA (International Water Association); Membru ISWA (International Solid Waste Association)
9. **Alte aptitudini: (de ex. P.C., etc.):** Office, Windows, Internet Explorer, AutoCad, Photoshop
10. **Poziția profesională în acest moment:** Conferențiar Universitar/Consultant la dispoziția TPF Inginerie S.R.L.

11. Vechimea în cadrul operatorului economic: n/a

12. Calificări relevante pentru proiect:

- ✓ Peste 20 ani experiența profesională generală;
- ✓ Experiență bună a managementului de proiect și de echipă;
- ✓ Capacitate de organizare și sinteză în domeniul legislației de mediu – participarea directă la promovarea legislației și reglementărilor în domeniul protecției mediului;
- ✓ Capacități de decizie la nivel de conducere ca director, manager de proiect, coordonator. Specialist în domeniul sistemelor de alimentare cu apă și canalizare, epurării apelor uzate, tratării apei, automatizării, controlului și conducerii în stații de epurare și tratare, depozite de deșeurii, management de mediu, legislație de mediu, **construcțiilor hidrotehnice cu nivel ridicat de complexitate;**
- ✓ Experiența profesională de peste 15 ani în domeniul proiectării și execuției lucrărilor de infrastructură apă/ apă uzată;
- ✓ Experiență de peste 13 ani în mecanismul de implementare a proiectelor cofinanțate de Uniunea Europeană și/sau Instituții finanțatoare internaționale și naționale;
- ✓ Experiență de peste 10 ani în implementarea contractelor de tip FIDIC.

13. Experiența specifică în proiecte

De la Data – până la Data	Locația	Operator economic	Proiect	Poziția	Descrierea activităților prestate în contract
aprilie 2018 - prezent	Teleorman	S.C. FICHTNER ENVIRONMENNT S.R.L.	Asistență Tehnică pentru Supervizarea Lucrărilor „Reabilitarea și extinderea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare în județul Teleorman” – Contract nr. 2491/04.04.2018	Lider de echipa	A se vedea punctul 14 de mai jos.
iulie 2017 – aprilie 2018	Teleorman	S.C. FICHTNER ENVIRONMENNT S.R.L.	Asistență Tehnică pentru Supervizarea Lucrărilor „Reabilitarea și extinderea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare în județul Teleorman” – Contract nr. 5539/14.07.2018	Lider de echipa	A se vedea punctul 14 de mai jos.
iulie 2016 – iunie 2017	Teleorman	S.C. FICHTNER ENVIRONMENNT S.R.L.	Asistență Tehnică pentru Supervizarea Lucrarilor „Reabilitarea și extinderea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare în județul Teleorman” – Contract nr. 5334/24.08.2009	Coordonator echipa supervizare	A se vedea punctul 14 de mai jos.
iulie 2014 - Iunie 2017	Deva	S.C. Ramboll South East Europe S.R.L.	HD-SC2 „Supervizarea Lucrărilor pentru Proiectul “Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara”; Contract de Servicii 11799/17.09.2012	Manager de Proiect	A se vedea punctul 14 de mai jos.
mai 2012 - august 2012	București	S.C.RAJA S.A. CONSTANTA	„Reabilitarea și modernizarea sistemului de alimentare cu apă și de canalizare în regiunea Constanta – Ialomita”	Inginer Rezident	A se vedea punctul 14 de mai jos.
2000 - 2003	Valea Jiului	S.C. Hidroedil S.R.L.	„Reabilitarea rețelelor de canalizare și a colectoarelor principale în Valea Jiului – LOT C” – Contract nr. RO.9608.01.01	Lider de Echipa (Reprezentantul Inginerului)	A se vedea punctul 14 de mai jos.

14. Experiența profesională generală:

De la Data – până la Data	Locația	Operator economic	Proiect	Poziția	Descrierea activităților prestate in contract
februarie 2018 - prezent	Harghita	S.C. FICHTNER ENVIRONMENNT S.R.L.	Asistență tehnică pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Harghita, în perioada 2014-2020	Lider de echipa	Responsabilitate totala pentru Managementul contractului de servicii, Raportare, etc.
aprilie 2018 - prezent	Teleorman	S.C. FICHTNER ENVIRONMENNT S.R.L.	Asistență Tehnică pentru Supervizarea Lucrărilor „Reabilitarea si extinderea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare în județul Teleorman” – Contract nr. 2491/04.04.2018	Lider de echipa	<p><i>Contracte de proiectare si execuție conform condițiilor contractuale FIDIC Cartea Galbena:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • CL 3 - “Extinderea si reabilitarea stației de tratare a apei in Turnu Magurele” cu o capacitate totala de 15.000 m³/zi conform FIDIC Cartea Galbena; • CL 4.1 - „Rezervor nou de înmagazinare apa cu o capacitate de 5000 mc in aglomerarea Zimnicea” conform FIDIC Cartea Galbena; • CL 10 - „Reabilitarea si extinderea rețelelor de distribuite si a sistemului de canalizare inclusiv stații de pompare in Alexandria, Zimnicea si Videle” 41,7 conform FIDIC Cartea Roșie; <p><u>Activități desfășurate:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordonarea generala si responsabilitatea totala a contractului de servicii (supervizare lucrări de execuție); - Monitorizarea permanenta a progresului lucrărilor comparativ cu graficul de execuție si elaborarea Rapoartelor privind progresul lucrărilor; - Analizarea si avizarea Sistemului Contractorului de Asigurarea Calitatii; - Urmărirea realizarii lucrărilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul executiei acestora si elaborarea rapoartelor săptămânale de inspectie; - Participarea la verificarea lucrărilor in fazele determinante;

					<ul style="list-style-type: none"> - Verificarea respectării prevederilor legale cu privire la cerintele stabilite prin Legea nr. 10/1995, cu modificarile ulterioare, in cazul efectuării de modificari ale documentatiei sau adoptarii de noi solutii care schimba conditiile initiale; - Analizarea împreuna cu Contractorul in ceea ce priveste modificările pe care acesta doreste sa le aducă proiectului initial si efectuarea de recomandări scrise pentru Autoritatea Contractanta, cu privire la costurile pentru orice lucrări neplanificate; - Efectuarea de determinări în cadrul condițiilor contractuale aplicabile (conform prevederilor condițiilor generale de contract de proiectare si executie sau executie de lucrari, în sarcina Contractorului), atunci când aceste determinări devin necesare; - Primirea si analiza solicitărilor lunare de plata ale Contractorului, stabilirea si determinarea procedurii cuprinse în Condițiile contractuale; emiterea de certificate interimare de plata lunare; - Consiliere cu privire la orice revendicari sau dispute contractuale si probleme care apar pe parcursul lucrarilor si prevenirea revendicarilor si a intarzierilor, daca este posibil; - Verificarea si aprobarea manualelor de operare si mentenanta ale Contractorului; - Emiterea Certificatului de Receptie la Terminarea lucrarilor si a Certificatului de receptie finala pentru fiecare contract de lucrari; - Completarea Cartii Tehnice a Constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale; - Elaborarea Rapoartelor de Inspectie Periodica in perioada de notificare a defectiunilor; - Asistarea la testele dupa terminarea lucrarilor; - Emiterea Raportului Final de Supervizare pentru fiecare contract de lucrari.
--	--	--	--	--	--

iulie 2017 – aprilie 2018	Teleorman	S.C. FICHTNER ENVIRONMENNT S.R.L.	Asistență Tehnică pentru Supervizarea Lucrărilor „Reabilitarea si extinderea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare în județul Teleorman” – Contract nr. 5539/14.07.2018	Lider de echipa	<p><i>Contracte de proiectare si execuție conform condițiilor contractuale FIDIC Cartea Galbena:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • CL 3 - “Extinderea si reabilitarea statiei de tratare a apei in Turnu Magurele” cu o capacitate totala de 15.000 m³/zi conform FIDIC Cartea Galbena; • CL 4.1 - „Rezervor nou de înmagazinare apa cu o capacitate de 5000 mc in aglomerarea Zimnicea” conform FIDIC Cartea Galbena; • CL 5 - “Extinderea si reabilitarea statiei de epurare in aglomerarea Alexandria” cu o capacitate totala de 75.000 PE conform FIDIC Cartea Galbena; • CL 7 - „ Extinderea si reabilitarea statiei de epurare in aglomerarea Rosiori de Vede” cu o capacitate totala de 30.000 PE conform FIDIC Cartea Galbena; • CL 10 - „Reabilitarea si extinderea rețelelor de distribuite si a sistemului de canalizare inclusiv stații de pompare in Alexandria, Zimnicea si Videle” 41,7 conform FIDIC Cartea Roșie; <p><u>Activități desfășurate:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordonarea generala si responsabilitatea totala a contractului de servicii (supervizare lucrari de executie); - Monitorizarea permanenta a progresului lucrarilor comparativ cu graficul de executie si elaborarea Rapoartelor privind progresul lucrarilor; - Analizarea si avizarea Sistemului Contractorului de Asigurarea Calitatii; - Urmarirea realizarii lucrarilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul executiei acestora si elaborarea rapoartelor saptamanale de inspectie, - Participarea la verificarea lucrarilor in fazele determinante ; - Verificarea respectarii prevederilor legale cu privire la cerintele stabilite prin Legea nr. 10/1995, cu modificarile ulterioare, in cazul efectuarii de modificari ale documentatiei sau adoptarii de noi solutii care schimba conditiile initiale
---------------------------	-----------	-----------------------------------	--	------------------------	--

					<ul style="list-style-type: none"> - Analizarea impreuna cu Contractorul in ceea ce priveste Modificarile pe care acesta doreste sa le aduca proiectului initial si efectuarea de recomandari scrise pentru Autoritatea Contractanta, cu privire la costurile pentru orice lucrari neplanificate - Efectuarea de determinari în cadrul conditiilor contractuale aplicabile (conform prevederilor conditiilor generale de contract de proiectare si executie sau executie de lucrari, în sarcina Contractorului), atunci când aceste determinari devin necesare - Primirea si analiza solicitarii lunare de plata ale Contractorului, stabilirea si determinarea procedurii cuprinse în Condițiile contractuale; emiterea de certificate interimare de plata lunare - Consiliere cu privire la orice revendicari sau dispute contractuale si probleme care apar pe parcursul lucrarilor si prevenirea revendicarilor si a intarzierilor, daca este posibil - Verificarea si aprobarea manualelor de operare si mentenanta ale Contractorului - Emiterea Certificatului de Receptie la Terminarea lucrarilor si a Certificatului de receptie finala pentru fiecare contract de lucrari - Completarea Cartii Tehnice a Constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale - Elaborarea Rapoartelor de Inspectie Periodica in perioada de notificare a defectiunilor - Asistarea la Testele dupa terminarea lucrarilor - Emiterea Raportului Final de Supervizare pentru fiecare contract de lucrari..
iulie 2016 – iunie 2017	Teleorman	S.C. FICHTNER ENVIRONMENNT S.R.L.	Asistență Tehnică pentru Supervizarea Lucrarilor „Reabilitarea si extinderea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare în județul Teleorman” – Contract nr. 5334/24.08.2009	Coordonator echipa supervizare	<p><i>Contracte de proiectare si executie conform conditiilor contractuale FIDIC Cartea Galbena:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • CL 2 - “Extindere si reabilitare statie de tratare apa in Alexandria” cu o capacitate totala de 30.000 m³/zi conform FIDIC Cartea Galbena; • CL 3 - “Extinderea si reabilitarea statiei de tratare a apei in Turnu Magurele” cu o capacitate totala de

					<p>15.000 m³/zi conform FIDIC Cartea Galbena;</p> <ul style="list-style-type: none"> • CL 4.1 - „Rezervor nou de inmagazinare apa cu o capacitate de 5000 mc in aglomerarea Zimnicea” conform FIDIC Cartea Galbena; • CL 5 - “Extinderea si reabilitarea statiei de epurare in aglomerarea Alexandria” cu o capacitate totala de 75.000 PE conform FIDIC Cartea Galbena; • CL 6 - „Extinderea si reabilitarea statiei de epurare in aglomerarea Turnu Magurele” cu o capacitate totala de 40.000 PE conform FIDIC Cartea Galbena; • CL 7 - „ Extinderea si reabilitarea statiei de epurare in aglomerarea Rosiori de Vede” cu o capacitate totala de 30.000 PE conform FIDIC Cartea Galbena; • CL 9 - „Extinderea si reabilitarea statiei de epurare in aglomerarea Videle” cu o capacitate totala de 10.000 PE conform FIDIC Cartea Galbena • CL 10 - „Reabilitarea si extinderea retelelor de distribuite si a sistemului de canalizare inclusiv statii de pompare in Alexandria, Zimnicea si Videle” 41,7 conform FIDIC Cartea Rosie; <p><u>Activități desfășurate:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordonarea generala si responsabilitatea totala a contractului de servicii (supervizare lucrari de executie); - Monitorizarea permanenta a progresului lucrarilor comparativ cu graficul de executie si elaborarea Rapoartelor privind progresul lucrarilor; - Analizarea si avizarea Sistemului Contractorului de Asigurarea Calitatii; - Urmarirea realizarii lucrarilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul executiei acestora si elaborarea rapoartelor saptamanale de inspectie; - Participarea la verificarea lucrarilor in fazele determinante; - Verificarea respectarii prevederilor legale cu privire la cerintele stabilite prin Legea nr. 10/1995, cu
--	--	--	--	--	--

					<p>modificarile ulterioare, in cazul efectuării de modificări ale documentației sau adoptării de noi soluții care schimbă condițiile inițiale;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analizarea împreună cu Contractorul în ceea ce privește Modificările pe care acesta dorește să le aducă proiectului inițial și efectuarea de recomandări scrise pentru Autoritatea Contractantă, cu privire la costurile pentru orice lucrări neplanificate; - Efectuarea de determinări în cadrul condițiilor contractuale aplicabile (conform prevederilor condițiilor generale de contract de proiectare și execuție sau execuție de lucrări, în sarcina Contractorului), atunci când aceste determinări devin necesare; - Primirea și analizarea solicitărilor lunare de plată ale Contractorului, stabilirea și determinarea procedurii cuprinse în Condițiile contractuale; emiterea de certificate interimare de plată lunare; - Consiliere cu privire la orice revendicări sau dispute contractuale și probleme care apar pe parcursul lucrărilor și prevenirea revendicărilor și a întârzierilor, dacă este posibil; - Verificarea și aprobarea manualelor de operare și mentenanță ale Contractorului; - Emiterea Certificatului de Recepție la Terminarea lucrărilor și a Certificatului de recepție finală pentru fiecare contract de lucrări; - Completarea Cartii Tehnice a Construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale; - Elaborarea Rapoartelor de Inspectie Periodică în perioada de notificare a defecțiunilor; - Asistarea la Testele după terminarea lucrărilor; - Emiterea Raportului Final de Supervizare pentru fiecare contract de lucrări.
iulie 2014 - Iunie 2017	Deva	S.C. Ramboll South East Europe S.R.L.	HD-SC2 „Supervizarea Lucrărilor pentru Proiectul “Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul	Manager de Proiect	Asigurarea managementului și coordonarea activităților de supervizare a 10 (zece) Contracte de lucrări FIDIC Galben și FIDIC Rosu, aferente Proiectului, și proiectarea asigurată de Beneficiar, pentru

			Hunedoara”; Contract de Servicii 11799/17.09.2012	contractele de tip FIDIC Cartea Rosie pentru: <ul style="list-style-type: none"> - Contract de lucrări 1 – „Construirea si reabilitarea aductiunilor de apa bruta, rezervoarelor si statiilor de pompare apa din Hunedoara, Hateg si Calan” – FIDIC Galben; - Contract de lucrări 2 – „Construirea si reabilitarea capturilor de apa, statiilor de tratare apa, rezervoarelor si statiilor de pompare apa din Deva, Simeria si Brad” - FIDIC Galben; - Contract de lucrari 3 – „Reabilitarea sistemelor de tratare si transport pentru alimentarea cu apa a localitatilor Hateg, Calan, Simeria si Deva” - FIDIC Galben; - Contract de lucrari 4 – „Constructie statie noua de epurare a apelor uzate in Calan” - FIDIC Galben; - Contract de lucrari 5 – „Lucrari pentru reconstructia statiilor de epurare Deva si Hunedoara” LOT 1 - FIDIC Galben; - Contract de lucrari 5 – „Lucrari pentru reconstructia statiilor de epurare Deva si Hunedoara – Constructia platformelor de depozitare a namolului provenit de la Statiile de epurare Deva si Hunedoara” LOT 2 - FIDIC Galben; - Contract de lucrări 6 – “Reabilitarea si extinderea conductelor de aductiune, retelei de distributie si a retelei de canalizare din Brad – FIDIC Rosu; - Contract de lucrări 7 – “Reabilitarea si extinderea conductelor de aductiune, retelei de distributie si a retelei de canalizare din Calan si Hateg” – FIDIC Rosu; - Contract de lucrări 8 – “Reabilitarea si extinderea conductelor de aductiune, retelei de distributie si a retelei de canalizare din Hunedoara” – FIDIC Rosu; - Contract de lucrări 9 – “Reabilitarea si extinderea conductelor de aductiune, retelei de distributie si a retelei de canalizare din Deva si Simeria” – FIDIC Rosu; <u>Responsabilitățile au constat din următoarele:</u>
--	--	--	--	--








					<ul style="list-style-type: none"> ✓ Coordonarea activitatii de asistenta tehnica din partea proiectantului in timpul executiei lucrarilor, avand rolul de proiectant general; ✓ Coordonarea generala a proiectului; ✓ Coordonarea echipei de consultanti; ✓ Respectarea termenilor contractuali si a graficelor de timp; ✓ Asigurarea unei comunicări excelente cu toate Autoritatile implicate in derularea proiectului.
septembrie 2015 - martie 2016	Bucuresti	S.C. EURO APAVOL S.A.	Asistenta tehnica pentru pregatirea aplicatiei de finantare si a documentatiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata din judetele Ilfov, Giurgiu si Ialomită, in perioada 2014-2020	Lider (Sef) de Echipa	<p>Proiectul a prevăzut următoarele activități:</p> <p>Etapa I</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Elaborare Studii si documente suport pentru Studiul de Fezabilitate</i> - <i>Elaborare Studiu de Fezabilitate</i> - <i>Sprijin in procesul de evaluare a aplicatiei de finantare pana la aprobarea finala(inclusiv finalizarea formularului Aplicatiei de finantare)</i> - <i>Organizare seminar de prezentare a Studiului de Fezabilitate</i> - <i>Elaborare Raport final intermediar aferent activitatilor derulate in Etapa I</i> <p>Etapa II</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Elaborare DTAC</i> - <i>Elaborare proiecte tehnice</i> - <i>Verificare proiecte tehnice</i> - <i>Elaborare documentatii de atribuire</i> - <i>Organizare seminar de prezentare a documentatiilor de atribuire</i> - <i>Sprijin pe parcursul procesului de atribuire</i> - <i>Asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul executiei lucrarilor, conform Legii 10/1995</i> - <i>Raport Final integrat al Asistentei Tehnice</i> <p>Activitati prestate in cadrul contractului</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Managementul contractului ✓ Coordonarea si supervizarea generala a activitatii expertilor Consultantului ✓ Asigurarea unei bune comunicari cu Autoritatile

					implicate in derularea proiectului
aprilie 2013 - iunie 2014	Valcea	S.C. APAVIL S.A.	Asistenta tehnica pentru managementul proiectului pentru "Extinderea si reabilitarea infrastructurii de apa si apa uzata in judetul Valcea"	Lider Adjunct de Echipa	<p>Responsabilitate generala pentru toate activitatile proiectului, respectiv:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Asistenta tehnica acordata beneficiarului cu privire la problemele de management general 2. Suport in managementul proiectului, acordat UIP in vederea implementarii proiectului 3. Realizarea documentatiilor de atribuire si sprijin acordat pe parcursul perioadei de desfasurare a licitatiilor 4. Asistenta tehnica din partea proiectantului, acordata Beneficiarului, pe parcursul executarii lucrarilor FIDIC Rosu 5. Actualizarea Master Planului 6. Dezvoltarea sistemului GIS existent pentru sistemele de alimentare cu apa si canalizare in zonele proiectului 7. Dezvoltarea unui sistem modern de modelare hidraulica a sistemelor de alimentare cu apa in zonele proiectului 8. Dezvoltare sistem SCADA 9. Revizuirea Studiilor de Fezabilitate, inclusiv a devizului general 10. Campanie de publicitate si promovare a proiectului <p>Responsabilitati particulare:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Activitatea 1.5 – Controlul pierderilor de apa 2. Activitatile 2,4,5,7
mai 2012 – august 2012	București	S.C.RAJA S.A. CONSTANTA	„Reabilitarea si modernizarea sistemului de alimentare cu apa si de canalizare in regiunea Constanta – Ialomita”	Inginer Rezident	<p>Coordonarea echipei de proiectare si supervizare pentru proiectul</p> <p>CL – „Reabilitare foraje si extindere rețea de apa/canalizare localitatea Medgidia – Reabilitare 8 foraje; Extindere sistem de alimentare cu apa – 594 m; Extindere sistem de canalizare – 1259 m”;</p> <p>CL 3 – „Retehnologizare si introducerea treptei de epurare avansata la stația de epurare – localitatea</p>

					<p>Medgidia 66500 LE” CL 10 – „ Stația de epurare noua Cobadin 8365 LE”. CL 21 – Reabilitare si extindere rețea apa, extindere rețea canalizare localitatea Cobadin – 8 km” Responsabilitățile din cadrul acestui proiect au fost:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ dezvoltarea si menținerea relației cu autoritatea contractanta si echipa de proiectare si supervizare; ✓ asigurarea calității lucrărilor; ✓ îndeplinirea tuturor cerințelor din caietul de sarcini; ✓ participarea la ședințele lunare dintre Contractorii si Beneficiar.
mai 2011 - aprilie 2012	Bucuresti	Compania de Apa Targoviste	„Reabilitarea si extinderea rețelelor de apa si canalizare din orasul TITU”	Manager de proiect	<p>Coordonarea echipei de executie pentru proiectul de Reabilitarea si extinderea rețelelor de apa si canalizare din orasul TITU Judetul Dambovita – 27 km sistem de canalizare prin vacuum, 2 statii de vacuum, 2 statii de pompare apa, 23 km rețea de alimentare cu apa, 7 km sistem de canalizare gravitacionala. Responsabilitățile din cadrul acestui proiect au fost:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ dezvoltarea si mentinerea relatiei cu autoritatea contractanta si echipa de proiectare/supervizare; ✓ asigurarea performantei eficiente si conducerea întregii echipe; ✓ participarea alături de factorii implicați in alocarea resurselor umane, material, informationale si financiare pentru proiect; ✓ indeplinirea sarcinilor reprezentantului Inginerului conform FIDIC
2011-2012	Târgoviște	Compania de Apa Târgoviște	Reabilitarea alimentarii cu apa din captarea Braniste, reabilitarea rețelei de distribuție si extinderea ei in orasul Titu, cartier Titu Targ, judetul Dambovita	Manager de proiect	<p>Coordonarea echipei de proiectare pentru proiectul menționat care include: – 2 rezervoare de 750 mc, 22 km rețea apa de distributie, 6,5 km aductiune, contract Gurvernul Romaniei cu cofinantare din imprumut extern, tip FIDIC Responsabilitatile din cadrul acestui proiect au fost:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ coordonarea modificarilor de proiect pentru a rezolva erori, omisiuni sau conflicte; ✓ stabilirea si urmarirea procedeeleor de

					<p>monitorizare a dezvoltării planului de proiectare;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ coordonarea echipei de proiectare și monitorizarea procesului de proiectare pentru încadrarea în limitele de timp; ✓ sfatul beneficiarului în privința aspectelor financiare sau al modificărilor de lucru.
martie 2009 – septembrie 2009	București	Agentia Nationala pentru Protectia Mediului	Activitate de consiliere.	Consilier personal al președintelui A.N.P.M	Activități specifice de funcție.
2008 – 2009	București	Garda Națională de Mediu București	Activitate de management și coordonare.	Director de Cabinet al Comisarului General	Activități specifice de funcție.
2004-2007	București	S.C. Purator Ecotehnic S.R.L., București	Furnizor instalații și echipamente pentru protecția mediului, epurarea apelor uzate, tratarea apei, sisteme de alimentare cu apă și canalizare.	Director General	Furnizare instalații specifice.
2000 - 2003	Valea Jiului	S.C. Hidroedil S.R.L.	„Reabilitarea rețelelor de canalizare și a colectorilor principali în Valea Jiului – LOT C” – Contract nr. RO.9608.01.01	Lider de Echipă (Reprezentantul Inginerului)	<p>Proiect Phare: „Reabilitarea rețelelor de canalizare și a colectorilor principali în Valea Jiului – LOT C” (16 km rețea canalizare) (cu o valoare totală de 4,1 milioane USD fără TVA)</p> <p>Activitățile proiectului au inclus următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Supervizarea lucrărilor de execuție ale rețelei de canalizare. <p>Activitățile specifice implementate de expert au fost:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordonarea generală și responsabilitatea totală a contractului de servicii (supervizare lucrări de execuție); - Monitorizarea permanentă a progresului lucrărilor comparativ cu graficul de execuție și elaborarea Rapoartelor privind progresul lucrărilor; - Analizarea și avizarea Sistemului Contractorului de Asigurarea Calității; - Urmărirea realizării lucrărilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției acestora și

					<p>elaborarea rapoartelor saptamanale de inspectie,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participarea la verificarea lucrarilor in fazele determinante ; - Verificarea respectarii prevederilor legale cu privire la cerintele stabilite prin Legea nr. 10/1995, cu modificarile ulterioare, in cazul efectuarii de modificari ale documentatiei sau adoptarii de noi solutii care schimba conditiile initiale - Analizarea impreuna cu Contractorul in ceea ce priveste Modificarile pe care acesta doreste sa le aduca proiectului initial si efectuarea de recomandari scrise pentru Autoritatea Contractanta, cu privire la costurile pentru orice lucrari neplanificate - Efectuarea de determinari în cadrul conditiilor contractuale aplicabile (conform prevederilor conditiilor generale de contract de proiectare si executie sau executie de lucrari, în sarcina Contractorului), atunci când aceste determinari devin necesare - Primirea si analizarea solicitarilor lunare de plata ale Contractorului, stabilirea si determinarea procedurii cuprinse în Condițiile contractuale; emiterea de certificate interimare de plata lunare - Consiliere cu privire la orice revendicari sau dispute contractuale si probleme care apar pe parcursul lucrarilor si prevenirea revendicarilor si a intarzierilor, daca este posibil - Verificarea si aprobarea manualelor de operare si mentenanta ale Contractorului - Emiterea Certificatului de Receipt la Terminarea lucrarilor si a Certificatului de receiptie finala pentru fiecare contract de lucrari - Completarea Cartii Tehnice a Constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale - Elaborarea Rapoartelor de Inspectie Periodica in perioada de notificare a defectiunilor - Asistarea la Testele dupa terminarea lucrarilor - Emiterea Raportului Final de Supervizare pentru
--	--	--	--	--	---








					fiecare contract de lucrari
2000-2001	Bucuresti	MIVAN KIER JOINT VENTURE NEWPACK – SUCURSALA BUCURESTI	„Proiectare si Executia de Sisteme de Alimentare cu Apa la Sate si Locuinte Sociale (HG 687/1997)”	Section Engineer	<p>„Proiectare si Executia de Sisteme de Alimentare cu Apa la Sate si Locuinte Sociale (HG 687/1997)”, (cu o valoare totala de 120 mil. USD fara TVA)</p> <p>Contractul a avut ca scop realizarea următoarelor obiective:</p> <ul style="list-style-type: none">  1.820 de locuinte sociale, amplasate in 26 de localitati din 18 judete;  272 foraje cu adancimi cuprinse intre 50÷350 m, avand lungimea totala de 32.441 m si 1 captare de suprafata;  1.606 km de conducte de aductiune si distributie, avand diametre cuprinse intre 63÷560 mm si 30,4 km de subtraversari;  Statii de pompare cu nr. total de 198 pompe si 51 statii de repompare;  97 statii de clorinare;  24 statii de tratare cu o capacitate cuprinse intre 500 m³/zi și 3000 m³/zi pentru eliminarea sau reducerea la limitele permise de normele europene a fierului, manganului, amoniacului, a plumbului, a turbiditatii, nitritilor, nitratilor, bioxidului de carbon etc;  135 rezervoare de inmagazinare cu capacitati cuprinse intre 100÷750 m³. <p>Activitatile specifice implementate de expert au fost:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordonarea generala si responsabilitatea totala a contractului de servicii pentru 8 localitati incluse in cadrul contractului sus mentionat; - Coordonarea activitatii tuturor expertilor Consultantului, implicati in implementarea contractului; - Asigurarea unei bune comunicari cu Autoritatile implicate in derularea proiectului - Indeplinirea tuturor cerintelor din caietul de sarcini; - Realizarea rapoartelor conform cerințelor din

					Caietul de sarcini.
1999 - 2000	Cluj si Targoviste	S.C. Louis Berger S.A. Sucursala Cluj și Târgoviște	Supraveghere de șantier, verificarea calității și cantității lucrărilor prestate de antreprenori în cadrul Programului MUDP II, tip FIDIC (Programul de Dezvoltare a Utilităților Municipale II) finanțat de BERD și PHARE	Inginer consultant (Inspector)	<p>Supraveghere de șantier, verificarea calității și cantității lucrărilor prestate de antreprenori în cadrul Programului MUDP II, tip FIDIC (Programul de Dezvoltare a Utilităților Municipale II) finanțat de BERD și PHARE (Lucrări civile, rețele de alimentare cu apa și canalizare, stații de epurare, stații de pompare, stații de tratare, instalații, hidrotehnice, electrice); supervizarea și asistarea diriginților de șantier; pregătirea rapoartelor trimestriale și anuale, a scrisorilor de însoțire a situației plăților lunare pentru BERD și PHARE</p> <p>Programul de investitii din cadrul Biroului Cluj a cuprins: Reabilitarea aducțiunilor și a rețelei de distribuție a apei pe 95 străzi - 33,6 km; Reabilitare branșamente - 12,07 km; Reabilitare cămine - 184 buc; Reabilitare hidranți - 357 buc; Reabilitarea colectoarelor și a rețelei de canalizare pe 60 străzi - 40,9 km; Reabilitare cămine canalizare - 1.839 buc; Reabilitare racorduri canalizare - 24,7 km; Modernizări la Stația de tratare a apei Gilău până la capacitatea de - 2.560 l/s (adica 221.184 mc/zi); Modernizarea și reabilitarea Stației de Epurare Someșeni cu o capacitate de 320.000 PE)- 2.170 l/s; Creșterea capacității de compensare (2 rezervoare noi în Mănăstur și Baci) - 15.000 mc; Rețele noi de alimentare și distribuție aferente noilor rezervoare - 5,8 km; Modernizarea și automatizarea stațiilor de pompare (15 pompe noi) - 920 l/s; Monitorizarea presiunilor în rețelele de distribuție - 30 pcte; Retea de alimentare cu apa și monitorizare în mun. Arad – 2,5 mil. Euro; Reabilitarea stației de tratare (112.320 m³/zi) a apei și stație de epurare (cu o capacitate de 90.000 PE), din orasul Bistrita – 5,5 mil. Euro –Biroul Targoviste: Principalele lucrari aflate in supervizare: Retea de alimentare cu apa și canalizare, Stații de pompare și repompare în orasul Targoviste– 6,2 mil</p>

					<p>Euro; Retea de alimentare cu apa, modernizarea statiei de pompare in mun. Focsani – 5,5 mil Euro; Modernizarea statiei de tratare a apei Chiscani (cu o capacitate de 72.000 m3/zi) – 3,5 mil Euro; Retea de alimentare cu apa si inlocuire pompe in mun. Botosani – 0,6 mil. Euro; Retea de alimentare cu apa in mun. Botosani – 0,5 mil. Euro;</p> <p>Responsabilitatile din cadrul acestui proiect au fost: asigurarea incadrarii proiectului in limitele investitiei; asistarea echipei de proiectare si a celei de supervizare la toate aspectele legate reusita procesului de proiectare de a indeplini obiectivele proiectului (calitate, cost, planificare, sanatate si siguranta, mediu); supervizarea si coordonarea derularii proiectului, asigurarea de respectare a termenelor si specificatiilor fiecarei specialitati implicate; elaborarea de rapoarte; verificarea si certificarea situatiilor de plata; participarea la inspectiile de santier, la intalnirile cu autoritatea contractanta, contractorul; indeplinirea sarcinilor reprezentantului Inginerului conform FIDIC.</p>
ianuarie 1996 - aprilie 1999	Bucuresti	Administrația Națională Apele Romane	<p>Supravegherea execuției lucrărilor de construcții civile și hidrotehnice din cadrul proiectelor: Amenajare parau Otasau pentru aparare impotriva inundatiilor in zona manastirii Dintr-un Lemn- Judet Valcea 1996-1998;</p> <p>-Amenajare parau Coisca pentru aparare impotriva inundatiilor in zona manastirii Derislavesti, Judetul Valcea 1996-1998;</p> <p>Refacerea lucrarii de aparare impotriva inundatiilor pe raul Oltet in zona comunelor Alunu, Alintesti, Judetul Valcea 1996-1998;</p>	Manager de santier	Supervizarea execuției lucrărilor de construcții civile si construcții hidrotehnice, verificarea calitatii si cantitatii lucrurilor executate, asistarea diriginților de șantier, întocmirea de rapoarte privind stadiul lucrărilor din cadrul proiectelor menționate.

			-Amenajare parau Ghimbasel impotriva inundatiilor in zona localitatii Cristian Ghimbav 1997-1999;		
septembrie 1995 - prezent	București	Universitatea Tehnică de Construcții București – Facultatea de Hidrotehnică – Departamentul Inginerie Hidrotehnica	Activitate didactica, proiectare si cercetare in domeniul construcțiilor hidrotehnice si edilitare	Inginer (1995-1996) , Preparator universitar (1996-2000), Asistent universitar (2000-2004), Șef de lucrări (2004-2008), Conferențiar universitar (2008- prezent)	Activitate didactica, cursuri de aplicații la disciplinele: Hidraulica, Constructii Hidroedilitare, Colectarea si tratarea reziduurilor solide si Gestiunea reziduurilor solide. <u>Cercetare:</u> Director de proiect pentru Grantul: Contributii si Metodologii pentru Optimizarea Tehnico-economica a Funcționarii Instalațiilor Compacte de Epurare a Apelor Uzate; <u>Publicații:</u> - 16 articole si comunicări la conferințe interne si internaționale; <u>Proiectare:</u> - Director de proiect pentru proiecte si studii de cercetare-dezvoltare in domeniul construcțiilor hidrotehnice si edilitare, Protecției Mediului si a infrastructurii de apa, canal.

Alte informații relevante (de ex: Publicații):

-  S. Ianculescu, D. Ianculescu – “Utilizarea filtrelor de nisip la epurarea avansată a apelor uzate, Editura Matrix-Rom, București, 2002 ;
-  O. Ianculescu, D. Ianculescu – “Procesul de coagulare-floculare in tratarea apei de alimentare. Optimizarea camerelor de reactie din statiile de tratare” Editura Matrix-Rom, Bucuresti 2002 ;
-  O. Ianculescu, D. Ianculescu – “Solid Waste Engineering”, Editura Matrix-Rom, Bucuresti, 2002 ;
-  D. Ianculescu, A. Molnar, C. David – “Statii de epurare de capacitate mica”, Editura Matrix Rom, Bucuresti, 2002 ;
-  D. Ianculescu – “Metodologii pentru proiectarea si executia depozitelor de deseuri menajere”, Editura Conspress, Bucuresti, 2007;
-  D. Ianculescu – “Stații de epurare de capacitate mică cu reactor biologic” , Ed. Conspress, 2007;
-  D. Ianculescu, S. Ianculescu – “ Ingineria deșeurilor solide”, Ed. Conspress, 2008;

Nume si prenume: **Ianculescu Dan-Ovidiu**

Semnătura Data: 11.03.2019

