

ANEXA 1

Avizat,
RMC,

DECIZIE – FIȘĂ DE LANSARE ȘI DERULARE A LUCRĂRII

Nr. _____ / _____

(denumirea lucrării, identică cu cea din contract)

Contract Nr. /

Beneficiar: (denumirea organizației beneficiare, conform contract, la care se pot adăuga elemente de identificare necesare în derularea lucrării: adresă, telefon, fax, e-mail, cod fiscal, nr. cont la bancă etc.).

Pentru realizarea lucrării se stabilesc și decid următoarele:

1. Responsabil de lucrare: (funcție, nume și prenume, locație, telefon, e-mail).

2. Facultatea elaboratoare: (Numele facultății)
Centrul de cercetare (daca este cazul)

3. Formația orientativă de lucru: (se trec funcția și numele persoanelor avute în vedere pentru elaborarea lucrării; pe parcurs se pot face modificări la formația de lucru, cea definitivă fiind stabilită și aprobată la întocmirea documentelor pentru plata personalului).

4. Formația de avizare: (din componenta Comisiei de avizare interna a UTCB)
Președinte: (funcția, nume și prenume)
Membrii: (funcția, nume și prenume)
(funcția, nume și prenume)

5. Pentru lucrări care se încredințează sub-contractanților se deschide fișă de lansare separată, anexată la prezenta fișă.

Întocmit,

Responsabil de lucrare (funcție, nume și prenume, semnătură)

De acord,

Membru în Consiliul Cercetării științifice (funcție, nume și prenume, semnătură)

Director centru de cercetare (funcție, nume și prenume, semnătură) – *daca este cazul*

Verificat conformitate cu SMC,

RLC (funcție, nume și prenume, semnătură)