



# REGULAMENT PRIVIND ACORDAREA BURSELOR ȘI ALTOR FORME DE PROTECȚIE SOCIALĂ PENTRU STUDENȚI



Universitatea Tehnică  
de Construcții București

clădim  
**educație**





<https://utcb.ro/descopera/pagina-studentilor/burse-si-taxel>

# **Regulament privind acordarea burselor și altor forme de protecție socială pentru studenții din Universitatea Tehnică de Construcții București**

Aprobat

Anexa 1 la Hotărârea Senatului nr. 11274/18.09.2023

# Cuprins

Preambul.....	1
Repartizarea fondului de burse.....	2
Cerințe generale de acordare a burselor .....	4
Modul de acordare a burselor de performanță.....	6
Modul de acordare a burselor de merit .....	7
Modul de acordare a burselor speciale .....	8
Modul de acordare a burselor private.....	9
Modul de acordare a burselor sociale .....	10
Modul de acordare a burselor sociale pentru studenții orfani, celor proveniți din casele de copii sau plasament familial care nu realizează venituri .....	13
Modul de acordare a burselor de ajutor social ocazional .....	15
Modul de acordare a burselor pentru stagii de studii universitare și postuniversitare în străinătate.....	18
Modul de acordare a burselor pentru mobilități externe.....	18
Redistribuirea fondurilor pentru burse de merit între anii de studiu .....	19
Comisia pentru acordarea burselor .....	19
Comisia de soluționare a contestațiilor.....	20
Alte măsuri administrative .....	20
Anexe .....	22
<b>Anexa 1</b> Repartizarea fondurilor pentru burse pe facultăți și departament.....	23
<b>Anexa 3</b> Lista studenților eligibili/bursieri pentru bursă de merit 1 și 2 pe semestrul _____ .....	25
<b>Anexa 4</b> Recapituție privind acordarea burselor pe semestrul _____.....	26
<b>Anexa 5</b> Cerere bursă socială.....	27
<b>Anexa 6</b> Declarație student pentru bursă socială.....	28
<b>Anexa 7</b> Declarație student pentru burse altele decât cele de ajutor social .....	29

## Preambul

**Art. 1** Regulamentul este în acord cu prevederile Cartei și Regulamentului de Organizare și Funcționare al Universității Tehnice de Construcții București, precum și cu legislația națională:

**Art. 2** Fondurile pentru burse și protecție socială a studenților din instituțiile de învățământ superior de stat se alocă în funcție de numărul de studenți înmatriculați la programele de studii la forma de învățământ cu frecvență, pe locuri fără taxă de studii, pe baza costului standard pentru fondul de burse și protecție socială. (studenții de la studii universitare de licență și studenții de la studii universitare de masterat).

**Art. 3** Fondurile pentru burse și protecție socială a studenților se alocă numai studenților care sunt la învățământul cu frecvență fără taxă de studii. UTCB poate suplimenta fondul de burse din venituri proprii în limita bugetului aprobat.

**Art. 4** Termenul de plată pentru toate tipurile de burse acordate de UTCB este data de 25 a lunii, mai puțin prima lună din fiecare semestru. Dacă data de 25 este într-o zi nelucrătoare, plata se face în ziua lucrătoare de înainte de această dată.

**Art. 5** Quantumul minim al bursei sociale se propune anual de către CNFIS, se adoptă prin ordin al ministrului educației și trebuie să acopere cheltuielile minime de masă și cazare. Bursele sociale se cumulează cu alte tipuri de burse, dacă studentul îndeplinește criteriile pentru ambele categorii de burse, conform criteriilor generale de acordare a burselor, stabilite prin ordin al ministrului educației. Quantumul tuturor categoriilor de burse se stabilește de către Senatul UTCB pentru ciclurile de licență și master. Bursele de performanță, de merit 1 și 2, nu pot fi mai mici decât quantumul minim al burselor sociale.

**Art. 6** Quantumul bursei pentru studenții români de pretutindeni oferite în baza ofertei unilaterale a statului român este cel puțin egal cu quantumul minim al bursei sociale. Condițiile de finanțare a beneficiarilor de burse și stagii de specializare se stabilesc prin hotărâre a Guvernului. Bursele românilor de pretutindeni se acorda pe toata durata anului calendaristic, inclusiv pe perioada vacanței de vară, iar beneficiarii acestora pot primi și burse pentru performante academice, în aceleași condiții cu studenții cetățeni români.

**Art. 7** Tipurile de burse sunt:

- (1) Burse de excelență olimpică I/internațională;
- (2) Burse de performanță
- (3) Burse de merit 1 și 2
- (4) Burse speciale pentru:
  - a. activitate de cercetare
  - b. activități extra-curriculare și de voluntariat
  - c. performanțe cultural-artistice deosebite
- (5) Burse private
- (6) Burse de ajutor social
  - a. Burse sociale

- b. Burse sociale medicale
  - c. Burse de ajutor social ocazional
  - d. Burse sociale pentru studenții orfani de unul sau ambii părinți, respectiv pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul și care nu realizează venituri peste plafonul pentru acordarea bursei sociale
- (7) Burse pentru învățământul universitar de doctorat
  - (8) Burse pentru stagii de studii universitare și postuniversitare în străinătate
  - (9) Burse pentru mobilități externe
  - (10) Burse acordate studenților străini, bursieri ai statului Român

## Repartizarea fondului de burse

**Art. 8** Bursele acordate studenților doctoranzi sunt reglementate în Regulamentul de organizare și desfășurare a Studiilor Universitare de Doctorat în UTCB și în Procedurilor specifice și Regulamentul de organizare și funcționare a Scolii Doctorale a UTCB.

**Art. 9** Repartizarea fondului de burse se face de către **Comisia pentru acordarea bursei**. Defalcarea pe semestre, luni calendaristice și facultăți a fondului de burse alocat universității se face de către aceeași comisie, în concordanță cu reglementările legale.

**Art. 10** Fondul total de burse cuvenit lunar fiecărei facultăți se calculează în funcție de numărul total de studenți la învățământul cu frecvență, fără taxă de studii, prin repartizarea proporțională a fondului lunar total acordat universității, din care în prealabil se scad sumele necesare acoperirii bursei acordate Școlii Doctorale, bursei acordate studenților străini, pentru bursierii statului Român și bursele acordate pentru mobilități externe și interne. Numărul de studenți la învățământul cu frecvență, fără taxă de studii este trimis către **Comisia pentru acordarea bursei** de către secretariatul fiecărei facultăți prin reprezentanții în comisie. Datele se trimit de către secretariatele facultăților sau departamentului în termen de maximum 10 zile de la începerea fiecărui semestrului.

**Art. 11** În funcție de numărul de studenți la învățământul cu frecvență, fără taxă de studii, fondurile sunt repartizate pe facultăți și sunt utilizate pentru acordarea bursei de performanță, merit 1, merit 2 și de ajutor social.

**Art. 12** Repartizarea fondurilor pe facultăți și departament este de competența **Comisiei pentru acordarea bursei**, în condițiile prezentului regulament.

**Art. 13** Bursele sociale se acordă în limita unui procent minim din fondul total alocat, conform legislației în vigoare și stabilit de Senatul universitar al UTCB.

**Art. 14** După defalcarea fondurilor de burse pe facultăți și departament, corespunzător celor două forme de învățământ (licență și master) și repartizarea bursei de performanță, speciale și de ajutor social, fondul se împarte pe ani de studiu, specializări și serii (dacă acestea există) proporțional cu numărul total de studenți la învățământul cu frecvență, fără taxă de studii din acea serie sau specializare pentru acordarea bursei de merit 1 și 2.

**Art. 15** La Facultatea de Inginerie în Limbi Străine, seria este formată din specializările în limba engleză și limba franceză, cumulate, pentru domeniul Științe inginerești (licență și master).

**Art. 16** Pentru elevii din învățământul liceal care obțin premiile I, II sau III la olimpiadele școlare internaționale recunoscute de Ministerul Educației se acordă Bursa de excelență olimpică I/internațională. Bursele de excelență olimpică I/internațională se acordă din bugetul Ministerului Educației și se păstrează pe toată durata studiilor universitare de licență, în instituțiile de învățământ superior de stat din România, dacă se menține performanța, așa cum este stabilită de senatul universitar. Cuantumul minim al bursei de excelență olimpică I/internațională este stabilit prin ordin al ministrului educației.

## Cerințe generale de acordare a burselor

**Art. 17** Studenții care urmează concomitent două programe de studii în instituții de învățământ superior de stat diferite pot beneficia de bursă de la bugetul de stat, numai la instituția la care se află pe locurile bugetate, cu condiția ca numărul total al anilor în care beneficiază de bursă să nu depășească numărul anilor de studiu prevăzut că durată de școlarizare la programul de studii de la care urmează să beneficieze de bursă. Nu se poate acorda nicio categorie de bursă din bugetul de stat, studenților care depășesc durata normala de studiu, aferenta programului de studii pe care-l frecventează.

**Art. 18** Studenții de la cursurile universitare de licență, precum și studenții de la cursurile universitare de masterat pot beneficia de burse finanțate de la bugetul de stat, pe un număr de ani egal cu durata de școlarizare specifică formei de învățământ la care sunt înscriși.

**Art. 19** Absolvenții cu diplomă de licență care urmează a doua specializare pe locuri bugetate sau studenții reînmatriculați pot beneficia de burse finanțate de la bugetul de stat, în funcție de fondurile alocate, cu condiția ca numărul anilor în care au beneficiat de bursă să nu depășească durata normală de studiu, aferentă programului de studii pe care-l frecventează.

**Art. 20** Bursele pentru stimularea performanței academice, bursele sociale, bursele sociale ocazionale, bursele speciale, bursele pentru stagii universitare, postuniversitare și doctorale în țară/străinătate se acordă studenților din U.T.C.B. în limita fondurilor repartizate de către Ministerul de resort și fondurilor extrabugetare stabilite de Consiliul de Administrație.

**Art. 21** Un student poate beneficia numai de o singură categorie de bursă finanțată de la bugetul de stat, respectiv cea pentru care îndeplinește condițiile pentru semestrul în care aceasta se acordă. Excepție fac bursele speciale, bursa de ajutor social și ajutor social ocazional acordată în condițiile specificate de reglementările legislative în vigoare.

**Art. 22** Bursele se acordă studenților la începutul fiecărui semestru al anului universitar. Sunt eligibili pentru bursă toți studenții de la studiile universitare de licență și de masterat care sunt la învățământul cu frecvență fără taxă de studii. Media generală se calculează prin ponderarea notelor obținute cu raportul dintre numărul de credite aferent fiecărei discipline și numărul de credite total

- (1) pentru semestru I începând cu anul II se ia în considerare media generală a anului trecut;
- (2) pentru semestru II se ia în considera media generală a semestrului I a anului curent

**Art. 23** Pentru semestrul I începând cu anul II, sunt eligibili pentru bursă doar studenții declarați integraliști. Pentru semestrul al II – lea, media generală se calculează pentru toți studenții declarați eligibili pentru bursă pentru semestru I, chiar dacă au o singură disciplină din semestru I nepromovată, luând în calcul nota disciplinei nepromovate, iar

dacă studentul a absentat la acea disciplină, media se calculează cu nota 0. Nu sunt eligibili pentru bursă pe semestrul al II-lea studenții care la începutul anului universitar nu au fost integrați și au promovat examenul sau examenele restante în sesiunea de la finalul semestrului I..

**Art. 24** Studentul integralist este definit ca un student care a obținut toate creditele aferente tuturor disciplinelor din anii precedenți.

**Art. 25** La calculul mediei generale pentru bursă, notele obținute la disciplinele facultative se vor lua în calcul doar la solicitarea scrisă a studentului. Solicitarea trebuie trimisă secretariatului în prima săptămână de la începerea semestrului și trebuie specificate disciplinele facultative care se doresc a fi luat în calcul.

**Art. 26** Determinarea cuantumurilor burselor, stabilirea numărului de burse pe categorii și a beneficiarilor burselor se fac după cum urmează:

- (1) la începutul fiecărui semestru, pentru bursele de performanță, speciale, de merit 1 și 2, bursele sociale, burse pentru stagii de studii universitare și postuniversitare în străinătate, burse pentru mobilități externe, burse acordate studenților străini, bursieri ai statului Român
- (2) în timpul semestrului, pentru bursele de ajutor social ocazional, conform prevederilor legale în vigoare.

**Art. 27** Studenții pot beneficia de bursa acordată la începutul anului universitar pe întreaga durată a acestuia, dacă în perioada sesiunii de examene de la sfârșitul semestrului I al anului universitar sunt plecați din țară prin burse de mobilitate obținute în cadrul unor programe internaționale în care universitatea este angajată.



## Modul de acordare a burselor de performanță

**Art. 28** Bursele de performanță sunt burse ce fac parte din categoria burselor de merit pentru stimularea a performanței academice, acordate studenților pe baza rezultatelor academice.

**Art. 29** Condițiile de eligibilitate pentru obținerea bursei de performanță sunt:

- (1) studentul să fie înscris în anul de studii pentru care se organizează competiția pentru bursă, având dreptul la o singură bursă de performanță pe semestru;
- (2) absolvenții (licențiați) ai unor instituții de învățământ superior care urmează cursuri la învățământul de zi (a 2-a facultate) pot beneficia de bursă de performanță, dar nu din bugetul de stat, dacă nu depășesc în total numărul maxim de semestre pentru care legislația în vigoare permite acordarea bursei.

**Art. 30** Bursele de performanță se acordă la învățământul universitar de licență, după cum urmează:

- (1) pentru concursurile profesionale – științifice organizate la nivel de universitate se acordă un număr maxim de 3 burse de performanță la fiecare disciplină, pentru un semestru, începând cu semestrul următor celui în care are loc concursul;
- (2) pentru concursurile profesional – științifice organizate la nivel de facultate se acordă o singură bursă pentru fiecare disciplină, pentru un semestru, începând cu semestrul următor celui în care are loc concursul;
- (3) pentru concursurile profesional – științifice organizate la nivel național și internațional, studenții distinși cu premii (I, II sau III) obțin bursă de performanță pentru două semestre, începând cu semestrul următor celui în care are loc concursul, iar studenții distinși cu mențiune obțin bursă de performanță pentru un semestru, începând cu semestrul următor celui în care are loc concursul.
- (4) pentru studenții integraliști la care au media generală 10 pentru anul precedent
- (5) În semestrul I al anului I ciclul de licență, pentru obținerea mediei 10 la bacalaureat

**Art. 31** În funcție de tipul concursului și numărul de participanți bursa de performanță se acordă pe un semestru sau pe întreg anul universitar.

**Art. 32** Bursele de performanță ale studenților integraliști care au media generală 10 pentru anul precedent, primesc bursa pentru primul semestru și o pot menține bursa și pe semestrul II doar dacă vor avea media 10 și pe semestrul I al anului în cauză.

**Art. 33** Propunerile pentru bursele de performanță vin din partea decanatelor și sunt avizate CA, iar ulterior trimise către aprobare **Comisiei pentru acordarea burselor**.

## Modul de acordare a burselor de merit

**Art. 34** Bursele de merit se acordă studenților cu rezultate deosebite la învățătură, pe baza mediilor calculate conform Art. 18 și în ordinea descrescătoare a acestora.

**Art. 35** Bursele de merit se acordă studenților începând din anul I semestrul II la studii de licență.

**Art. 36** Există două tipuri de bursă de merit:

- (1) Bursă de merit 1 care se acordă primilor 10%, dar nu mai puțin de o bursă de merit 1 pentru fiecare serie a fiecărei specializări al fiecărui an de studiu din fiecare facultate sau departament, din numărul total de burse de merit repartizate conform fondului alocat.
- (2) Bursă de merit 2 care se acordă tuturor studenților, care nu primesc bursa de merit 1, până la epuizare fondurilor atribuite acelei serii a fiecărei specializări al fiecărui an de studiu din fiecare facultate, de **Comisia pentru acordarea burselor**

**Art. 37** Bursele de merit se atribuie în ordinea descrescătoare a mediilor generale (examene, colocvii, proiecte – conform planului de învățământ) obținute în sesiunea de examene premergătoare semestrului în care se acordă bursa ținând cont de disciplinele facultative conform articolului Art. 25.

**Art. 38** Fac excepție de la articolul Art. 36(1) studenții cu medii mai mici de media 8.00 și de la Art. 36(2) studenții cu medii mai mici de media 7.00.

**Art. 39** Secretariatele facultăților și DPPD trimit către **Comisia pentru acordarea burselor**, prin reprezentantul în comisie, numărul de studenți eligibili pentru bursele de merit. Comisia analizează datele și trimite către secretariate numărul de burse de merit alocat pentru fiecare serie a fiecărei specializări al fiecărui an de studiu din fiecare facultate sau departament.

**Art. 40** Dacă fondul de burse depășește numărul de studenți eligibili pentru acea serie sau specializare, acesta se redistribuie la nivel de facultate, această activitate fiind de responsabilitatea **Comisiei pentru acordarea burselor**.

**Art. 41** Pentru toate categoriile de burse, dacă fondul de burse nu este suficient pentru acordarea burselor tuturor studenților cu medii egale, departajarea acestora se face pe baza unor criterii clare și obiective, stabilite de către **Comisia pentru acordarea burselor**.

## Modul de acordare a burselor speciale

**Art. 42** Bursele speciale se acordă:

- (1) studenților de la nivel licență și master;
- (2) pe perioada unui an academic, iar bursierii din ultimul an de studiu beneficiază de bursă până la susținerea licenței/disertației.
- (3) studentul care primește bursă specială trebuie să fie declarat promovat la începutul anului universitar

**Art. 43** Bursa specială pentru studenții anul I la studii de licență se acordă doar studenților din anul I semestrul I pentru rezultate deosebite la concursul de admitere în universitate. Acest tip de bursă se acordă la propunerea decanatelor respectând ultimele medii de acordare pentru studenții aflați la aceeași facultate, dar în serii diferite. Cuantumul burselor de merit speciale nu poate depăși  $\frac{1}{2}$  din bursa de merit 2.

**Art. 44** Bursa specială pentru activitatea științifică se acordă studenților care au o activitate universitară foarte bună și au înregistrat performanțe meritorii în activitatea de cercetare științifică. Bursa specială pentru activitatea științifică este destinată susținerii materiale a studenților de excelență, angrenați în realizarea unui proiect de cercetare științifică sau coautor la articole clasificate în reviste ISI și BDI conform CNFIS.

**Art. 45** Bursa specială pentru activități extra-curriculare și de voluntariat se acordă studenților care sunt implicați în acțiuni care aduc un plus valoare atât universității sau facultăților cât și studentului. Propunerile pentru acordarea acestui tip de bursă specială vin din partea asociației studențești reprezentativă la nivelul universității și a prorectorului de resort care coordonează activitățile studențești.

**Art. 46** Bursa specială pentru performanță cultural-artistică deosebită se acordă studenților care au o activitate universitară și de creație culturală și/sau artistică foarte bună și au înregistrat performanțe meritorii în aceste tipuri de activități vocaționale. Bursa de creație cultural-artistică este destinată susținerii materiale a studenților de excelență, angrenați în realizarea unui proiect cultural-artistic.

**Art. 47** Li se pot acorda, alte burse speciale studenților care desfășoară activități în interesul Universității Tehnice de Construcții București. Cuantumul acestora se stabilește de către Consiliul de Administrație al UTCB.

**Art. 48** Propunerile pentru bursele speciale vin din parte studenților sau decanatelor și se aprobă în Consiliul de Administrație în prima lună a fiecărui semestru.

**Art. 49** Cuantumul burselor speciale este propus de Consiliul de Administrație al UTCB și aprobate în Senatul Universității.

## Modul de acordare a burselor private

**Art. 50** Bursa privată reprezintă sprijinul pentru studii acordat, în baza unui contract, de către o persoană juridică de drept privat sau de către o persoană fizică unui beneficiar care poate fi, după caz, student, doctorand sau care urmează un program de pregătire postuniversitară într-o instituție de învățământ superior acreditată, din țară sau din străinătate, conform Legii nr. 376 / 2004 și a Ordinului 1759 / 2004 cu completările și modificările ulterioare. Beneficiarii burselor private pot fi studenții de la studii universitare de licență și de masterat sau de la Școala Doctorală.

**Art. 51** Obținerea acestor burse se poate face la inițiativa universității, la inițiativa studentului, a agentului economic sau a persoanei juridice sau fizice. Beneficiarii burselor se angajează în nume personal să respecte prevederile contractului, universitatea neputând fi făcută responsabilă de către nici una dintre părți pentru neîndeplinirea parțială sau în totalitate a prevederilor din contract.

**Art. 52** Cuantumul bursei private se stabilește la încheierea contractului între părți și se poate modifica ulterior numai prin act adițional la acesta.

## Modul de acordare a burselor sociale

**Art. 53** Bursele sociale se acordă pe durata studiilor, până la împlinirea vârstei de 35 de ani.

**Art. 54** Dosarele pentru toate tipurile de burse de ajutor social sunt colectate și verificate de către Serviciul Social.

**Art. 55** Determinarea venitului lunar mediu net al familiei studentului se realizează, până la împlinirea vârstei de 26 de ani, luând în calcul veniturile părinților și ale copiilor aflați în grija lor, respectiv al membrilor familiei aflate în grija studentului soție, copii dacă este cazul.

**Art. 56** Pentru studenții cu vârsta între 26 și 35 de ani venitul lunar mediu net al acestuia se va calcula ținând cont doar de veniturile personale ale acestuia și al persoanelor pe care le are în grijă, precum copii, soție etc.

**Art. 57** Bursele sociale se acordă pentru susținerea financiară a studenților cu venituri reduse, în următoarele cazuri:

(1) studenților care îndeplinesc condițiile de promovare chiar a căror familie nu a realizat în cele 3 luni înainte de începerea semestrului/anului universitar un venit lunar mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie pe țară garantat în plată. În vederea obținerii acestei burse sociale, studenții trebuie să depună următoarele documente:

- i.** Studenții cu vârsta până la 26 de ani (venitul lunar mediu net se realizează luând în calcul veniturile părinților și ale copiilor aflați în grija lor, respectiv al membrilor familiei aflate în grija studentului – soție, copii)
  - a.** cerere tip, conform Anexei 5;
  - b.** copie a cărții de identitate;
  - c.** copii ale buletinelor/cărților de identitate ale părinților;
  - d.** copii ale certificatelor de naștere și ale buletinelor/cărților de identitate (dacă este cazul), ale celorlalți membri ai familiei, aflați în întreținerea părinților;
  - e.** adeverințe de elev sau de student pentru membrii familiei care urmează o formă de învățământ;
  - f.** declarații pe propria răspundere a unuia dintre părinți, data la notar sau la primăria localității în care are domiciliul, pentru copiii minori aflați în întreținerea familiei, care nu urmează o formă de învățământ și nici nu obțin venituri proprii;
  - g.** adeverințe privind cuantumul alocației primite pentru copiii minori cu probleme medicale;
  - h.** documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale și ale părinților acestora, după caz:
    - 8.1 cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) pentru lunile care se iau în considerare;
    - 8.2 adeverință de șomaj;
    - 8.3 adeverință de salariu net, etc.;
    - 8.4 ancheta socială (părinții care lucrează în străinătate);

- i.** declarație pe propria răspundere data de fiecare părinte care nu obține nici un fel de venit, în fața unui notar sau la primăria localității în care își are domiciliul;
  - j.** copie după certificatul de deces, în cazul în care studentul este orfan de un părinte; se completează cu adeverință/cupoane privind cuantumul pensiei de urmaș pentru studenți și frații acestuia;
  - k.** copie a hotărârii judecătorești, în cazul în care părinții sunt divorțați; se completează cu adeverință/cupoane privind cuantumul pensiei alimentare, pentru student și frații acestuia;
  - l.** adeverință de la Primăria pe raza căreia își are domiciliul, privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului și ale familiei: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.
  - m.** documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);
  - n.** declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă ca el și familia sa nu mai au și alte venituri decât cele declarate conform *Anexei 6*.
- ii.** Studenții cu vârsta între 26 și 35 de ani (venitul mediu lunar al acestuia se va calcula ținând cont doar de veniturile personale ale acestuia și al persoanelor pe care acesta le are în grijă (soție, copii, etc.)
- (1)** cerere tip, conform *Anexei 5*;
  - (2)** copie a cărții de identitate;
  - (3)** documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale, după caz:
    - 3.1 cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) pentru lunile care se iau în considerare;
    - 3.2 adeverință de șomaj;
    - 3.3 adeverință de salariu net, etc.;
  - (4)** adeverință de la Primăria pe raza căreia își are domiciliul, privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului și ale familiei: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.
  - (5)** documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);
  - (6)** declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă ca el și familia sa nu mai au și alte venituri decât cele declarate conform *Anexei 6*.
- (2)** studenții bolnavi de tuberculoza, care se afla în evidența unităților medicale – pe perioada tratamentului tuberculostatic, diabet insulinonecitant, boli maligne, sindroame de malabsorbție severe, boala cronică de rinichi în program de dializă, astm bronșic persistent moderat sau sever, epilepsie grad mal, cardiopatii congenitale, hepatita cronică cu fibroza avansată (stadiul F3 sau F4), glaucom, miopie gravă, boli imunologice autoimune forme severe, boli rare, tulburări din spectrul autist, boli hematologice severe care necesită tratament continuu sau spitalizări frecvente, surditate bilaterală, fibroza chistică, cei infectați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA, cei cu handicap locomotor și încadrați într-un grad de invaliditate; (Ordinul M.E. nr. 4436/8.06.2023), studenții trebuie să depună următoarele documente:
- (1)** cerere tip, conform *Anexei 5*

- (2) copie după certificatul de naștere sau după cartea/ buletinul de identitate;
- (3) certificat de la un medic de specialitate, altul decât medicul de familie în care să se prezinte evoluția și tabloul clinic al problemei medicale de care suferă studentul și care se încadrează în prevederile Art.55, alineatul 2 și vizat de medicul de familie și medicul cabinetului medical studentesc în raza căruia sunt arondați studenții Universității Tehnice de Construcții din București (cabinetul medical din Căminul Studentesc nr. 4).

**Art. 58** Acordarea burselor și a tuturor formelor de protecție socială studenților bolnavi cu afecțiunile specificate la articolul anterior, se face pe toată perioada anului universitar, inclusiv vacanțelor. Dosarul de bursă socială pentru studenții încadrați la acest articol se depune o singură dată pentru un an universitar.

## **Modul de acordare a burselor sociale pentru studenții orfani, celor proveniți din casele de copii sau plasament familial care nu realizează venituri**

**Art. 59** Studenții orfani, celor proveniți din casele de copii sau plasament familial care nu realizează venituri beneficiază de cel puțin una din categoriile de burse și de protecție socială oferite în învățământul superior, conform prevederilor legale în vigoare.

**Art. 60** În cazul în care studenții orfani, celor proveniți din casele de copii sau plasament familial care nu realizează venituri, nu au o situație școlară care să le permită obținerea unei burse de performanță, burse de merit, vor primi o bursă socială.

**Art. 61** Acordarea burselor și a tuturor formelor de protecție socială pentru studenții orfani, celor proveniți din casele de copii sau plasament familial care nu realizează venituri, se face pe toată perioada anului universitar incluzând și vacanțele, din bugetul universității constituit din alocațiile bugetare și venituri proprii, pe baza deciziei Senatului universității, cu respectarea criteriilor în vigoare de acordare a burselor studențești.

**Art. 62** În vederea obținerii burselor de ajutor social studenții trebuie să depună următoarele documente:

- (1) studenții orfani de ambii părinți
  - a. cerere tip, conform *Anexei 5*;
  - b. copie a cărții de identitate;
  - c. copii ale certificatelor de deces ale părinților;
  - d. documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale și ale părinților acestora, după caz:
    - 4.1 cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) pentru lunile care se iau în considerare;
    - 4.2 adeverință de șomaj;
    - 4.3 adeverință de salariu net, etc.;
    - 4.4 adeverință de la Primăria pe raza căreia își are domiciliul, privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului și ale familiei: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.
  - e. documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);
  - f. declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă ca el și familia sa nu mai au și alte venituri decât cele declarate conform *Anexei 6*.
- (2) studenții proveniți din casele de copii sau plasament familial care nu realizează venituri
  - a. cerere tip, conform *Anexei 5*;
  - b. copie a cărții de identitate;
  - c. documente justificative privind situația în care se afla:
    - 3.1 adeverința din care să rezulte că solicitantul provine dintr-un centru de plasament;
    - 3.2 copie a hotărârii judecătorești din care rezultă că solicitantul se afla în plasament familial;



- d.** documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale și ale părinților acestora, după caz:
  - 4.1 cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) pentru lunile care se iau în considerare;
  - 4.2 adeverință de șomaj;
  - 4.3 adeverință de salariu net, etc.;
- e.** declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă ca el și familia sa nu mai au și alte venituri decât cele declarate conform *Anexei 6*.

## Modul de acordare a burselor de ajutor social ocazional

**Art. 63** Studenții pot beneficia ocazional, la cerere, pe baza documentelor justificative și de următoarele tipuri de burse sociale, indiferent dacă studentul mai beneficiază de alta categorie de bursă:

- (1) Bursa pentru ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte, care se poate acorda studenților cu unul sau ambii părinți decedați, respectiv pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul, studenților defavorizați din punct de vedere socio-economic, a căror familie nu a realizat în cele 3 luni dinaintea depunerii cererii pentru acordarea acestui tip de bursa, un venit lunar net mediu pe membru de familie mai mare de 75% din salariul minim net la nivel național. Aceasta categorie de bursa se poate acorda aceluiași student de două ori în cursul unui an universitar. Pentru acest tip poate fi accesată de studenții care primesc burse sociale printr-o cerere suplimentară.
- (2) Bursa pentru ajutor social ocazional de maternitate, care se acorda studentei sau studentului a cărui soție nu realizează deloc venituri sau venituri mai mari decât salariul de baza minim net la nivel național și constă într-o bursa pentru naștere și lăuzie și o bursă pentru procurarea îmbrăcăminteii copilului nou-născut, care se acorda o singură dată în cursul anului universitar pentru fiecare copil născut.
- (3) Bursa pentru ajutor social ocazional în caz de deces se poate acorda pentru decesul unui membru al familiei studentului(ei). Prin membru de familie se înțelege soț, soție, copil. În cazul decesului studentului(ei) necăsătorit(a), căsătorit(a) cu soție/ soț care nu realizează venituri, bursa se acorda rudelor de gradul I/ succesorului legal, o singura data în cursul anului universitar

**Art. 64** În vederea obținerii unei burse de ajutor social ocazional pentru maternitate, studentele vor depune următoarele documente:

- a. cerere tip, conform *Anexei 5*;
- b. copie a cărții de identitate;
- c. copie a certificatului de naștere al copilului;
- d. copii ale buletinelor și cărților de identitate ale părinților;
- e. copii ale certificatelor de naștere și ale buletinelor sau cărților de identitate (daca este cazul), ale celorlalți membri ai familiei, aflați în întreținerea părinților;
- f. adeverințe de elev sau de student pentru membrii familiei care urmează o formă de învățământ;
- g. declarații pe propria răspundere a unuia dintre părinți, dată la notar sau la primăria localității în care își are domiciliul, pentru copiii minori aflați în întreținerea familiei, care nu urmează o formă de învățământ și nici nu obțin venituri proprii;
- h. adeverințe privind cuantumul alocației primite pentru copiii minori cu probleme medicale;
- i. documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale și ale părinților acestora, după caz:
  - 9.1 cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) pentru lunile care se iau în considerare;
  - 9.2 adeverință de șomaj;
  - 9.3 adeverință de salariu net, etc.;

- j.** declarație pe propria răspundere dată de fiecare părinte care nu obține nici un fel de venit, în fața unui notar sau la primăria localității în care își are domiciliul;
- k.** copie după certificatul de deces, în cazul în care studentul este orfan de un părinte; se completează cu adeverința / cupoane privind cuantumul pensiei de urma pentru student și frații acestuia;
- l.** copie a hotărârii judecătorești, în cazul în care părinții sunt divorțați; se completează cu adeverința / cupoane privind cuantumul pensiei alimentare, pentru student și frații acestuia;
- m.** adeverința de la Primăria pe raza căreia își are domiciliul, privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului și ale familiei: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.
- n.** documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);
- o.** declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă ca el și familia sa nu mai au și alte venituri decât cele declarate conform *Anexei 6*.

**Art. 65** În vederea obținerii unei burse de ajutor social ocazional pentru maternitate, studenții ale căror soții au născut vor depune următoarele documente:

- a.** cerere tip, conform *Anexei 5*;
- b.** copie a cărții de identitate al soțului și soției;
- c.** copie a certificatului de naștere al copilului;
- d.** copie a certificatului de căsătorie;
- e.** documente justificative privind veniturile ale studentului și ale soției, după caz:
  - 5.1 cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) pentru lunile care se iau în considerare;
  - 5.2 adeverință de șomaj;
  - 5.3 adeverință de salariu net, etc.;
- f.** adeverința de la Primăria pe raza căreia își are domiciliul, privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului și ale familiei: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.
- g.** documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);
- h.** declarație pe propria răspundere, data la notar, a soției studentului, din care să reiasă ca nu mai realizează și alte venituri decât cele declarate;
- i.** declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care să reiasă ca el și familia sa nu mai au și alte venituri decât cele declarate conform *Anexei 6*.

**Art. 66** În vederea obținerii unei burse de ajutor social ocazional în caz de deces studenții vor depune următoarele documente:

- a.** cerere tip, conform *Anexei 5*;
- b.** copie a cărții de identitate;
- c.** copie a certificatului de căsătorie;
- d.** copie a certificatului de deces;
- e.** soția / soțul studentului / studentei va depune la dosar și documente justificative privind veniturile:

- 5.1 cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) pentru lunile care se iau in considerare;
- 5.2 adeverință de șomaj;
- 5.3 adeverință de salariu net, etc.;
- f.** adeverința de la Primăria pe raza căreia își are domiciliul, privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului i ale familiei: terenuri agricole, păduri, chirii, etc.
- g.** documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);
- h.** declarație pe propria răspundere a solicitantului, din care sa reiasă ca el și familia sa nu mai au și alte venituri decât cele declarate conform *Anexei 6*.

## Modul de acordare a burselor pentru stagii de studii universitare și postuniversitare în străinătate

**Art. 67** Ministerul de resort poate acorda anual burse pentru stagii de studii universitare și postuniversitare în străinătate din fonduri constituite în acest scop. Aceste burse se obțin prin concurs organizat la nivel național, conform art. 205 (10) din Legea nr. 1/2011.

**Art. 68** La concursurile pentru obținerea burselor prevăzute în aliniatul precedent, pot participa studenții și absolvenții instituțiilor de învățământ superior de stat și ai instituțiilor de învățământ superior particular acreditate (art. 205 (11) din Legea nr. 1/2011).

**Art. 69** Obligația anunțării acestor concursuri revine universității, prin Departamentul de relații internaționale.

**Art. 70** Relațiile dintre câștigătorii acestor burse și universitate se reglementează pe baza unui contract.

## Modul de acordare a burselor pentru mobilități externe

**Art. 71** Bursele de mobilitate externă se acordă pentru a sprijini studenții participanți la mobilități de studii /practica peste hotare , in cadrul acordurilor interinstituționale ale UTCB.

**Art. 72** Modalitatea de acordare este prin concurs, iar selecția se efectuează la nivel instituțional de către consiliul Centrului de Relații Internaționale (CRI). Pe baza procesului verbal de selecție semnat de comisia de concurs și de directorul CRI, comisia centrală validează atribuirea burselor de mobilitate externă. Bursa de mobilitate externă exclude atribuirea burselor de tip performanță, merit 1 merit 2 și socială pe durata deplasării. La revenirea în țară a studentului plata bursei de mobilitate externă încetează și se activează plata eventualului tip de bursă pentru care acesta era eligibil înainte de plecare.

**Art. 73** CRI are obligația sa transmită la Serviciul Social lista studenților eligibili, procesul verbal de selecție și copii ale dispoziției de deplasare și a certificatului de prezentă eliberat de instituția parteneră, pentru fiecare student.

**Art. 74** Perioada de mobilitate externă pentru care se calculează bursa trebuie să fie în concordanță cu perioada certificată de instituția parteneră. Plata lunară a bursei se efectuează în contul studentului, în baza dispoziției de deplasare. Eventualele diferențe dintre perioada inițială stabilită și perioada efectivă de mobilitate certificată de instituția parteneră se regularizează prin plata bursei pentru ultima lună de mobilitate după sosirea studentului și depunerea certificatului de prezentă.

**Art. 75** La întoarcerea din stagiul de mobilitate externă studenții vor beneficia de bursa corespunzătoare

## Redistribuirea fondurilor pentru burse de merit între anii de studiu

**Art. 76** Redistribuirea fondurilor pentru burse între seriile fiecărei specializări al fiecărui an de studiu din fiecare facultate este de competența **Comisiei de acordare a burselor**.

**Art. 77** Bursele de merit se distribuie la nivel de serii ale specializărilor fiecărui an de studiu din fiecare facultate având în vedere proporția numărului de studenți din acea grupă de studiu din numărul total de studenți pentru care se primește fondul de burse.

**Art. 78** Dacă după redistribuire rămân în continuare fonduri neutilizate, acestea vor putea fi utilizate pentru creșterea cuantumurilor burselor.

### Comisia pentru acordarea burselor

**Art. 79** Comisia pe universitate pentru acordarea burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți se constituie prin decizia rectorului universității, în următoarea componență:

- (1) Președinte – prorectorul responsabil cu activități studențești care are ca responsabilitate coordonarea activităților comisiei
- (2) Secretarul șef al universității
- (3) Director economic
- (4) Consilier juridic
- (5) Prodecanii facultăților și reprezentantul DPPD
- (6) Reprezentanții studenților din senatul UTCB

**Art. 80** Comisia stabilită la nivelul universității are următoarele responsabilități referitoare la:

- (1) stabilirea fondului de burse lunar în funcție de alocarea bugetară de la Ministerul de resort
- (2) verificarea propunerilor de burse de performanță și speciale
- (3) sprijinirea Serviciului Social pentru acordarea burselor de ajutor social
- (4) repartizarea fondurilor de burse pe ani de studiu, specializări și serii (dacă acestea există) proporțional cu numărul total de studenți la învățământul cu frecvență, fără taxă de studii în funcție de datele primite de la secretariatele facultăților și DPPD prin reprezentanții desemnați în Comisie
- (5) Transmiterea către secretariate a fondului de burse alocat pe ani de studiu, specializări și serii (dacă acestea există)

- (6) Verificarea listele finale se face de întreaga comisie și rezultatul final se consemnează în procesul verbal al ședinței comisiei.
- (7) Semnarea listelor finale de studenți bursieri se face de către Președintele Comisiei, Secretarul Șef al Universității, Directorul economic și reprezentantul studenților desemnat de aceștia.

## Comisia de soluționare a contestațiilor

**Art. 81** Comisia de soluționare a contestațiilor în următoarea componență:

- (1) Președinte – Directorul general administrativ
- (2) Decanul facultății
- (3) Reprezentant studenți

**Art. 82** Comisia are ca responsabilitatea analizarea și rezolvarea contestațiilor.

## Secretariatele facultăților și DPPD

**Art. 83** Secretariatele facultăților și DPPD au ca responsabilități:

- (1) Transmiterea numărului de studenți pe ani de studiu, specializări și serii (dacă acestea există) la învățământul cu frecvență, fără taxă de studii
- (2) Transmiterea numărului de studenți eligibili pentru bursă pe ani de studiu, specializări și serii (dacă acestea există)
- (3) Distribuirea fondului de burse de merit 1 și 2 la studenții eligibili de la învățământul cu frecvență, fără taxă de studii împreună cu decanatul facultății în urma primirii fondului de burse pe ani de studiu, specializări și serii (dacă acestea există) de la **Comisia pentru acordarea burselor**.
- (4) Afișarea listelor de studenți bursieri pe pagina de web a facultății sau DPPD.

## Alte măsuri administrative

**Art. 84** Defalcarea pe semestre și luni calendaristice a fondului pentru burse alocat universității de la bugetul de stat este de competența **Comisiei pentru acordarea burselor**. Propunerile comisiei se supun aprobării Consiliului de Administrație.

**Art. 85** După definitivarea listelor, comisiile pentru acordarea burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți constituite la nivel de facultăți afișează imediat, la loc vizibil (panou cu mențiunea BURSE/site-uri facultății/ site universitate), numele beneficiarilor de burse pe semestrul respectiv, pe categorii de burse și ani de studiu cu respectarea reglementărilor GDPR.

**Art. 86** Studenții pot contesta, în scris, decizia Comisiei de acordare a burselor, la Decanul facultății, în termen de trei zile lucrătoare de la afișarea listelor cuprinzând studenții bursieri. **Comisia de soluționare a contestațiilor**, va rezolva contestația în maximum 3 zile de la expirarea termenului de depunere a acestora și va comunica în scris rezultatul deliberării.

**Art. 87** Studenții nemulțumiți de hotărârea dată asupra contestației de către **Comisia pentru acordarea burselor** pot solicita reanalizarea cererii de către **Consiliul de Administrație**, înregistrând în termen de 3 zile de la afișarea rezultatelor, la facultate, un apel motivat în acest sens.

**Art. 88** Tabelele finale cu beneficiarii burselor, în formatele din anexele la acest regulament, se predau serviciilor funcționale (secretariat rectorat, serviciul social, contabilitate) pentru întocmirea formelor de plată a burselor.

**Art. 89** Plata burselor se face, de regulă, în cea de a treia decadă a lunii calendaristice. Datele la care se plătesc bursele se anunță corespunzător prin afișare. În cazuri speciale, determinate de motive obiective, plata se poate face într-o altă perioadă, cu obligativitatea anunțării prealabile a studenților prin afișare la panoul BURSE, care revine, în ordine, serviciilor funcționale și comisiilor pe facultăți. Plata burselor se face de regulă prin intermediul cardurilor bancare.

**Art. 90** Bursa acordată unui student poate să fie suspendată pe o perioadă limitată, la propunerea decanatelor, pentru abateri grave de la disciplină universitară sau nerespectarea regulamentelor universității. Suspendarea bursei se aprobă de către Consiliul de Administrație. Studentul pentru care se propune această sancțiune va fi invitat să participe la ședința Consiliului de Administrație în care se discută suspendarea bursei. Dacă studentul nu se prezintă, hotărârea se ia în lipsa acestuia, urmând ca aceasta să i se comunice în termen de 2 zile de la data ședinței, de către decan sau directorul departamentului. Hotărârea Consiliului de Administrație este definitivă. Suspendarea bursei nu se poate face decât pentru o perioadă în cadrul semestrului în care studentul a comis abaterile care au determinat această măsură.

**Art. 91** Sancțiunile vor fi aduse la îndeplinire de către Serviciul Social pe baza datelor primite de la secretariatele unităților de învățământ. În anumite situații speciale, senatul universitar poate lua în discuție și aproba, în limitele legii, acordarea unor burse parțiale.

**Art. 92** Angajații Universității care favorizează obținerea unei burse, având la bază documente fictive, vor fi sancționați disciplinar, material sau penal, după caz.

**Art. 93** Consiliul de Administrație poate recurge la unele soluții operative de amendare a unor prevederi, care vor fi aprobate ulterior de Senatul universitar.

**Art. 94** Prezentul Regulament intră în vigoare de la data aprobării sale de către Senatul universitar.



# Anexe

## Anexa 1 Repartizarea fondurilor pentru burse pe facultăți și departament

Anul universitar \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Semestrul \_\_\_\_\_

Facultatea	Nr. total de studenți	Fond lunar repartizat pentru bursele de performanță, speciale, ajutor social și de merit 1 și 2	Observații
1	2	3	4
Facultatea de Construcții Civile, Industriale și Agricole			
Facultatea de Inginerie a Instalațiilor			
Facultatea de Căi Ferate, Drumuri și Poduri			
Facultatea de Utilaj Tehnologic			
Facultatea de Hidrotehnică			
Facultatea de Geodezie			
Facultatea de Inginerie în Limbi Străine			
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic			

**Secretar șef facultate/departament**

**Comisia pentru acordarea burselor**

Punctele 1 și 2 sunt completate de secretariatul facultății

Punctele 3 și 4 sunt completate de Comisia pentru acordarea burselor

## **Anexa 2 Repartizarea fondului pentru burse în cadrul facultății/departamentului**

Anul universitar \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Semestrul \_\_\_\_\_

Facultatea	Specializarea	Seria	Numărul de studenți	Fondul repartizat	Număr de burse
1	2	3	4	5	6

**Secretar șef facultate/departament**

**Comisia pentru acordarea burselor**

Punctele 1,2,3 și 4 sunt completate de secretariatul facultății

Punctele 5 și 6 sunt completate de Comisia pentru acordarea burselor

**Anexa 3 Lista studenților eligibili/bursieri pentru bursă de merit 1 și 2 pe  
semestrul \_\_\_\_\_**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Facultatea	Specializarea	Anul de Studiu	Numele și prenumele	Medie semestru I	Medie semestru II	Categorie bursă	Număr matricol	CNP	Observații

**Decan facultatea/ Director departament**

**Secretar șef facultate/departament**

Tabelul se completează la începutul fiecărui semestru de către fiecare facultatea sau departament, fără coloana 7, acesta reprezentând tabelul de studenți eligibili. După primirea informațiilor de la Comisia pentru acordarea burselor referitoare la fondul repartizat pentru fiecare specializare/serie în parte, devine tabelul cu studenții bursieri.

Documentul se completează în format excel cu prima coloană identificabilă pentru a permite sortarea și la final se trimite la Serviciul social. Pentru afișarea publică a burselor se scot coloanele 4,9, 10 și în funcție de timp și una din coloanele 5 sau 6.

## Anexa 4 Recapitulație privind acordarea burselor pe semestrul \_\_\_\_\_

Anul universitar \_\_\_\_\_  
Facultatea/Departamentul \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Tip Bursă	Studentii de la studii universitare de licență anii I-IV	Studentii de la studii universitare de masterat anii I-II
Număr de burse de performanță		
Număr de burse de merit 1		
Număr de burse de merit 2		
Burse speciale pentru studenții de anul I		
Burse speciale – activitate de cercetare		
Burse speciale – activități extra-curriculare și de voluntariat		
Burse speciale – performanțe cultural-artistice deosebite		
Burse de ajutor social – Burse sociale		
Burse de ajutor social – Burse de ajutor social ocazional		
Burse de ajutor social – Pentru studenții orfani, celor proveniți din casele de copii sau plasament familial care nu realizează venituri		
Burse private		
Burse pentru învățământul universitar de doctorat		
Burse pentru stagii de studii universitare și postuniversitare în străinătate		
Burse pentru mobilități externe		
Burse acordate studenților străini, bursieri ai statului Român		

**Comisia pentru acordarea burselor**

## Anexa 5 Cerere bursă socială

Domnule Rector,

Subsemnatul/a (*nume*).....(*prenume*).....(*inițiala tatălui*).....  
student/ă la Facultatea de .....  
specializarea....., în anul....., grupa .....,  
CNP....., BI/CI seria ....., nr....., vă rog să binevoiți a-mi aproba  
acordarea, în anul universitar 20.....-20....., a bursei de ajutor social.

Solicitez această bursă având în vedere următoarele motive: .....<sup>1</sup>

În vederea obținerii dreptului de bursă socială, declar toate veniturile obținute în familie:

Nr. crt.	Specificații	Documentul justificativ anexat	Sume (lei/ lună)
<b>A.</b>	Venituri realizate: (total: <b>A</b> =1+2+3+4+5+6)		
<b>1</b>	Salarii nete totale		
<b>2</b>	Pensii		
<b>3</b>	Alocații de stat pentru copii		
<b>4</b>	Alte ajutoare primite de la stat		
<b>5</b>	Venituri din spații proprii închiriate		
<b>6</b>	Venituri din agricultură		
<b>7</b>	Alte venituri impozabile		
<b>B.</b>	Numărul total de persoane ( <b>B</b> ) aflate în întreținere, din care:		
<b>1</b>	Numărul elevilor		
<b>2</b>	Numărul studenților		
<b>3</b>	Numărul copiilor preșcolari		
<b>C.</b>	Venitul net mediu pe membru de familie ( <b>V<sub>nm</sub></b> = <b>A/B</b> )		

- I. Pentru justificarea celor declarate, anexez următoarele documente:
- II. Am luat la cunoștință ca Universitatea Tehnică de Construcții București virează bursele în conturi personale de card.
- III. Declar pe propria răspundere ca datele înscrise mai sus sunt reale, corecte și cunosc faptul ca nedeclararea veniturilor sau declararea falsă a acestora atrage pierderea calității de student, restituirea bursei încasate și suportarea consecințelor legale.
- IV. Am luat la cunoștință ca necompletarea unor rubrici sau completarea eronată va avea drept consecință respingerea dosarului și că documentele atașate suplimentar, neprecizate în prezenta cerere, nu sunt luate în considerație.
- V. Îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea de către Universitatea Tehnică de Construcții București a următoarelor date cu caracter personal: adresa, locul nașterii, CNP, data nașterii, CI serie și număr, telefon, e-mail, în scopul efectuării tuturor operațiunilor/or legate de plata bursei acordate de Universitatea Tehnică de Construcții București

Data

Semnătura student

<sup>1</sup> Se completează pentru încadrare într-o categorie de bursă (orfan, plasament familial, venit din casele de copii, caz medical, venituri mici)

## Anexa 6 Declarație student pentru bursă socială

Subsemnatul/a (*nume*).....(*prenume*).....(*inițiala tatălui*).....  
student/ă la Facultatea de .....  
specializarea....., în anul....., grupa .....,  
CNP....., BI/CI seria ....., nr....., domiciliat în .....

.....  
cu numărul de credite promovate..... sub sancțiunea Codului penal privind falsul în  
declarații, declar pe propria răspundere următoarele:

1.  nu am obținut, în perioada 20.... – 20....., alte venituri decât cele declarate și ca nu  
am cunoștința ca părinții mei au obținut alte venituri decât cele declarate;
2.  nu sunt angajat
3.  nu primesc pensie
4.  nu primesc ajutor de șomaj
5.  nu dețin proprietăți și prin urmare, nu obțin venituri din exploatarea proprietăților
6.  nu obțin venituri din agricultură
7.  nu obțin venituri din activități autorizate
8.  nu obțin dividende, nu dețin conturi de economii.

(se menționează de solicitant doar acele cazuri în care se încadrează situația sa).

De asemenea doresc ca bursa sa îmi fie virată, pe parcursul anului universitar 20....-20..., prin  
virament banca în contul deschis la ....., titular.....,  
având IBAN.....

Data

Semnătură student

Subsemnat/a (*nume*).....(*prenume*).....(*inițiala tatălui*).....  
îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea de către Universitatea Tehnică de Construcții  
București a următoarelor date cu caracter personal: adresa, locul nașterii, CNP, data nașterii, CI serie și  
număr, telefon, e-mail, în scopul efectuării tuturor operațiunilor legate de plata burselor acordate de  
Universitatea Tehnică de Construcții București

Semnătură student

## Anexa 7 Declarație student pentru burse altele decât cele de ajutor social

Subsemnatul/a (*nume*).....(*prenume*).....(*inițiala tatălui*).....  
student/ă la Facultatea de .....  
specializarea....., în anul....., grupa .....,  
CNP....., BI/CI seria ....., nr....., domiciliat în .....

prin prezenta declar că îndeplinesc toate condițiile legale pentru a beneficia de bursă de ..... (se completează de merit 1 sau 2, performanță, specială) și accept acordarea acestui tip de bursă pentru anul universitar 20.....-20.....

De asemenea doresc ca bursa sa îmi fie virată, pe parcursul anului universitar 20.....-20..., prin virament banca în contul deschis la ....., titular....., având IBAN.....

Îmi asum în integralitate conținutul prezentei declarații și confirm ca toate informațiile sunt complete și corecte, sub sancțiunile penale și administrative specifice.

Data

Semnătură student

Subsemnat/a (*nume*).....(*prenume*).....(*inițiala tatălui*).....  
îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea de către Universitatea Tehnică de Construcții București a următoarelor date cu caracter personal: adresa, locul nașterii, CNP, data nașterii, CI serie și număr, telefon, e-mail, în scopul efectuării tuturor operațiuni/or legate de plata bursei acordate de Universitatea Tehnică de Construcții București

Semnătură student