

Pachet de informații

Granturi Naționale de Cercetare - ARUST

GNaC^{ARUST}₂₀₂₄

PROIECTE DE CERCETARE PENTRU STIMULAREA TINERILOR CERCETĂTORI DIN CADRUL
UNIVERSITĂȚILOR ARUST

ANEXE

Anexa 1 Cererea de finanțare

Anexa 2 Model Declarație pe proprie răspundere a Directorului de proiect

Anexa 3 Lista Domeniilor de Specializare Științifică

Anexa 4 Criterii de selecție a evaluatorilor și Declarație de imparțialitate și confidențialitate

Anexa 5 Fișa de verificare a eligibilității

Anexa 6 Fișa de evaluare individuală și generală și instrucțiuni privind evaluarea

Proiecte de cercetare pentru stimularea tinerilor cercetători din cadrul universităților ARUST

Identificator: *GnaC*^{ARUST}₂₀₂₄

1. Scop:

Stimularea activității de cercetare realizată în cadrul Universităților ARUST printr-un program de cercetare propriu care se adresează cadrelor didactice și cercetătorilor din Universitățile ARUST.

Prin acest program fiecare Universitate va acorda câte un grant, pe fiecare domeniu de specializare științifică, în condițiile stabilite prin prezentul pachet de informații.

Domeniile de specializare științifică au fost identificate la nivelul fiecărei Universități în conformitate cu HG nr.158/2018 Anexa 1 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii de învățământ superior pentru anul universitar 2024-2025. Domeniul de specializare științifică corespunde unui domeniu fundamental sau unei ramuri de știință sau unei sub-ramuri științifice care aparține unei ramuri de știință.

2. Obiective

- Creșterea capacității de cercetare a cadrelor didactice și a cercetătorilor din Universitățile ARUST;
- Dezvoltarea unui management de program și proiecte comun la nivelul ARUST;
- Dezvoltarea abilităților cadrelor didactice și a cercetătorilor de a conduce echipe și de a administra proiecte de cercetare;
- Identificarea unor abilități complementare pe tematici comune pentru dezvoltarea unor proiecte viitoare de parteneriate în cadrul ARUST.

3. Rezultate estimate

Prin finanțarea acestui tip de proiecte se urmărește:

- Creșterea producției științifice prin publicarea în reviste indexate în WOS, prin cereri/obținerea de brevete aplicabile în economie;
- Creșterea capacității cadrelor didactice din Universitățile ARUST de a candida cu succes la programe/proiecte naționale și internaționale;
- Creșterea vizibilității la nivel internațional a Universităților ARUST prin creșterea numărului de participări la conferințe internaționale la care Universitățile ARUST pot să prezinte rezultatele cercetărilor sprijinite;
- Realizarea în comun a unor noi programe care să întărească capacitatea de conlucrare la nivel interdisciplinar și multidisciplinar pe domeniile științifice dezvoltate de Universitățile ARUST.

4. Condiții generale de participare

- Programul se adresează cadrelor didactice și cercetătorilor activi pe toată durata proiectului, în cadrul Universităților ARUST, încadrați pe perioadă determinată sau nedeterminată;
- Fiecare proiect este condus de un Director de proiect care are responsabilitatea principală pentru administrarea și realizarea proiectului;

- Echipa de proiect se constituie fără a pune restricții privind numărul, vârsta și gradul didactic. Singura condiție este de a fi cadru didactic, cercetător sau doctorand în Universitatea din care face parte și directorul de proiect. Echipa de cercetare trebuie să fie constituită din minim două persoane (inclusiv directorul de proiect) și obligatoriu să aibă și un doctorand.
- Un membru al comunității academice UTCB poate să facă parte dintr-o singură echipă (în calitate de director de proiect sau în calitate de membru al echipei).
- Coordonarea competiției *GnaC₂₀₂₄^{ARUST}* se va realiza de o echipă operativă formată din reprezentanții Universităților ARUST, condusă de un responsabil de sistem stabilit la nivel ARUST. Fiecare Universitate își va stabili propria echipă care va asigura sprijinul logistic pentru managementul de program/proiecte aferent Universității respective.

5. Criterii de eligibilitate

- a) Directorul de proiect este cadru didactic cu gradul de asistent universitar, șef de lucrări/lector universitar, conferențiar sau echivalent, cercetător științific, cercetător științific gradul III sau cercetător științific gradul II, activ în cadrul unei Universități din cadrul ARUST pe toată durata contractului de finanțare, cu titlul de doctor.
- b) Se verifică pe baza **Adeverinței** de la Serviciul Resurse Umane și Salarizare al Universității la care activează, în care se specifică funcția de cadru didactic sau cercetător, departamentul și facultatea, și pe baza **Anexei 2** la Cererea de finanțare - Declarația pe propria răspundere a Directorului, documente care se încarcă în platformă. Acestea se depun odată cu Cererea de finanțare.
- c) Fiecare propunere de proiect se va adresa în mod obligatoriu unui domeniu de specializare științifică din lista domeniilor de specializare științifică stabilite de Universitatea la care activează aplicantul. **Anexa 3** conține lista cu domeniile de specializare științifică stabilite de Universitate. O propunere care nu se adresează unui domeniu de specializare științifică conform cu **Anexa 3**, este declarată neeligibilă. Se verifică automat prin platforma electronică dacă aplicantul a selectat Universitatea și domeniul de specializare științifică aferent acesteia.
- d) Se admite depunerea unei singure propuneri de proiect de către un director de proiect. În cazul în care sunt depuse mai multe propuneri de proiecte de către același director de proiect, acestea vor fi declarate neadmisibile. Se verifică automat prin platforma electronică după numele directorului de proiect.
- e) La momentul depunerii aplicației directorul de proiect nu conduce în calitate de director/responsabil proiect/granturi/contracte de cercetare-dezvoltare obținute prin competiții naționale/internaționale. Se verifică pe baza **Anexei 2** la Cererea de finanțare - Declarație pe proprie răspundere a Directorului de proiect.
- f) Directorul de proiect nu are/nu a avut un proiect finanțat la alte competiții interne de granturi ARUST (fost ARUT) lansate de Universitatea la care activează. Se verifică pe baza **Anexei 2** la Cererea de finanțare - Declarație pe proprie răspundere a Directorului de proiect și pe baza listelor proiectelor finanțate la competițiile de granturi interne ARUST (fost ARUT) ale Universității.

- g) Nu vor fi finanțate proiecte care au în vedere activități deja finanțate sau în curs de finanțare din alte surse. Se verifică pe baza **Anexei 2** la Cererea de finanțare - Declarație pe proprie răspundere a Directorului de proiect.
- h) Directorul de proiect are obligația să se asigure că propunerea de proiect respectă normele prevăzute de Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare, precum și de alte reglementări legislative de etică specifice domeniului de cercetare a proiectului. De asemenea, în situația în care domeniul proiectului necesită obținerea de avize și acreditări specifice, directorul de proiect se va asigura de obținerea acestora anterior depunerii aplicației. Se verifică pe baza **Anexei 2** la Cererea de finanțare - Declarație pe proprie răspundere a Directorului de Proiect. În funcție de specificul proiectului se vor prezenta la depunere avize și acreditări specifice.

6. Durata

Durata unui proiect este de 12 luni. Se estimează că semnarea contractelor de finanțare se va realiza la 01.11.2024.

7. Buget

Bugetul susținut de Universitatea Tehnică de Constructii Bucuresti în cadrul competiție este asigurat integral din veniturile proprii ale Universității și reprezintă echivalentul în lei a 120 000 Euro.

Bugetul maxim alocat sub formă de grant unui proiect este în valoare maximă de a 10.000 Euro pentru fiecare proiect selectat pentru finanțare (echivalentul in lei la data publicării rezultatelor finale și a listei cu proiectele selectate pentru finanțare).

8. Cheltuieli eligibile

8.1. Cheltuielile de personal vor reprezenta max. 20% din bugetul total al proiectului cu respectarea prevederilor finanțării de bază a instituțiilor de învățământ superior de stat din România:

- salarii pentru personalul implicat,
- contribuția de asigurări sociale,
- alte contribuții legale,
- diurna pentru deplasări interne și internaționale.

8.2. Cheltuielile de capital vor reprezenta max. 10% din bugetul total al proiectului constau în achiziționarea de bunuri de folosință îndelungată care duc la dezvoltarea și modernizarea UTCB (ex. echipamente informatice, software, imobilizări necorporale -cum ar fi o licență sau un brevet).

8.3. Cheltuielile de logistică necesare derulării proiectului vor reprezenta max. 40% din bugetul total al proiectului.

- obiecte de inventar (cu valoare maximă de 2499 lei cu TVA inclus pe fiecare produs/echipament achiziționat),
- cheltuieli privind taxe de publicare a articolelor științifice,
- cheltuieli de întreținere,
- cheltuieli pentru materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional, reparații.

- consumabile.

8.2 Cheltuielile de deplasare în țară sau în străinătate ale membrilor echipei de cercetare în vederea participării la conferințe/ manifestări științifice de prestigiu, la stagii de documentare sau cercetare din domeniul proiectului (taxe de participare, transport, cazare) vor reprezenta max 20% din bugetul total al proiectului.

8.3 Cheltuielile de regie sunt de 10% din bugetul total al proiectului.

Nu sunt eligibile cheltuielile privind plata de servicii către terți, cu excepția celor legate de asistență tehnică, punere în funcțiune, upgradare, dacă acestea nu sunt prevăzute în contractul de furnizare al echipamentelor.

Pe parcursul proiectului se pot face realocări între categoriile de cheltuieli personal, capital și deplasări, în limita a 15% din bugetul total al proiectului, fără o aprobare prealabilă, cu încadrarea în bugetul total al proiectului.

9. Egalitatea de șanse

Egalitatea de șanse, precum și egalitatea de gen, va fi asigurată pentru toți participanții. Aplicații trebuie să ia toate măsurile pentru promovarea egalității de șanse între bărbați și femei în scrierea și implementarea cererii de finanțare și a proiectului. Acestea trebuie să vizeze, în măsura în care este posibil, un echilibru între femei și bărbați pentru toate posturile prevăzute în cererea de finanțare sau proiect.

10. Propunerea de proiect

Depunerea propunerilor de proiecte se face într-o singură etapă, utilizându-se platforma de depunere online Easy Chair ARUST la adresa: <https://easychair.org/conferences/?conf=gnac2024arustutcb>

Depunerea unei propuneri de proiect se face obligatoriu dintr-un cont creat de Directorul de proiect (datele de identificare pentru crearea unui cont în platformă trebuie să fie cele ale Directorului de proiect și adresa de e-mail utilizată este cea instituțională). Redactarea propunerii de proiect se face în limba română.

Directorul de proiect încarcă în platformă următoarele date și documente:

Secțiunea A care conține următoarele informații și documente:

Se completează on-line:

- 1) Titlul și acronimul proiectului
- 2) Cuvinte cheie; Rezumatul proiectului
- 3) domeniu de specializare științifică la care se adresează proiectul și sub-domeniul, doar dacă aceasta este configurat, conform **Anexei 3**
- 4) Numele și prenumele Directorului de proiect și titlul didactic și/sau științific
- 5) Universitatea, facultatea și departamentul/centrul de cercetare din care face parte Directorul de proiect
- 6) Datele de contact ale Directorului de proiect
- 7) Bugetul total solicitat

Se atașează ca documente suport în format pdf. concatenate într-un singur document:

- 8) Adeverință de la Serviciul Resurse Umane si Salarizare în care se specifică calitatea de cadru didactic sau cercetător al Universității, departamentul și facultatea - scanată - document însoțitor al Cererii de finanțare
- 9) Echipa de proiect: componența echipei de cercetare și afilierea tuturor membrilor acesteia. Singura condiție pentru un membru al echipei de cercetare este de a fi cadru didactic, cercetător sau doctorand în Universitatea din care face parte directorul de proiect. Echipa de cercetare trebuie să fie constituită din minim două persoane (inclusiv directorul de proiect). Este obligatoriu ca din echipa de proiect să facă parte cel puțin un doctorand. Cererile de finanțare trebuie să fie însoțite de acordul conducătorului de doctorat pentru doctoranzii nominalizați în echipa de proiect. Acordul trebuie să prezinte legătura dintre tema proiectului și cercetarea doctorală, și timpul de lucru alocat de doctorand pentru implementarea proiectului

Nr. crt.	Nume și prenume	Titlul didactic și/sau științific	Universitatea	Facultatea
1.				
2.				
3.				
4.				

- 10) **Anexa 2** - Declarația pe proprie răspundere a Directorului de proiect – scanată – document însoțitor al Cererii de finanțare și, dacă este cazul, avize și acreditări specifice, scanate

Secțiunea B (max. 1 pagină) în care sunt prezentate realizările științifice ale directorului de proiect, care dovedesc capacitatea sa de a conduce în mod independent un proiect de cercetare și evidențiază modul în care aceste realizări se raportează la propunerea de proiect. Se atașează ca document pdf.

Secțiunea C (max. 4 pagini se încarcă ca document pdf. separat) conține obligatoriu următoarele subsecțiuni:

C1. *Relevanța științifică.* Se va motiva alegerea temei proiectului prin încadrarea problemei abordate în contextul științific actual. Vor fi evidențiate: importanța tematicii din punct de vedere științific, tehnologic, socio-economic sau cultural; elementele de dificultate ale problemei; analiza stadiului actual al cunoașterii corelat cu tematica proiectului.

C2. *Obiective/Activitățile proiectului.* Vor fi prezentate: obiectivele concrete ale proiectului și activitățile acestuia; elementele de noutate și originalitate pe care implementarea proiectului le-ar aduce domeniului, raportat la stadiul actual al cunoașterii la nivel național și internațional.

C3. *Rezultate și Impact.* Se vor evidenția rezultatele preconizate cum ar fi: numărul de aplicații depuse pentru alte proiecte de cercetare pe parcursul derulării proiectului, realizarea unor modele, scheme, metode noi sau îmbunătățite, obligatoriu publicarea unui articol științific ISI pe tematica proiectului și de asemenea, aspectele legate de impactul estimat al proiectului în contextul domeniului științific, evidențiindu-se: potențialul de a influența domeniul științific prin noi concepte

sau abordări și/sau prin deschiderea unor noi direcții de cercetare; impactul potențial al proiectului în mediul științific, social, economic sau cultural; eventualele direcții aplicative ce vor fi explorate în cadrul proiectului; interdisciplinaritatea.

C4. *Metodologie.* Se vor evidenția: metodele și instrumentele de cercetare, prin raportare la cele mai noi abordări în domeniul temei, precum și modul în care acestea vor fi integrate; un plan de lucru, în care sunt eșalonate în timp activitățile propuse, fiind descrise modul de organizare și planificare al proiectului în raport cu obiectivele propuse. Va fi detaliat rolul fiecărui membru al echipei de cercetare în proiect. Se va prezenta metodologia cercetării, precizându-se, pe cât posibil, anumite ținte intermediare cheie. Vor fi evidențiate eventualele riscuri ale cercetării și modalitățile prin care aceste riscuri ar urma să fie înlăturate. Vor fi descrise livrabile asumate.

C5. *Resurse și buget*

Cheltuielile prevăzute în buget vor fi detaliate ținând cont de scopul proiectului, obiectivele și activitățile asumate. În acest sens se va descrie baza materială existentă, cheltuielile cu logistica asumate trebuie justificate și corelate cu obiectivele proiectului și cu baza materială existentă.

Capitol de buget	Suma (lei)
CHELTUIELI DE PERSONAL	
CHELTUIELI DE CAPITAL	
CHELTUIELI CU LOGISTICA	
DEPLASARI *)	
REGIE	
TOTAL	

*) La capitolul deplasări vor fi menționate conferințele internaționale/naționale la care se dorește participarea.

C6. *Bibliografie*

O propunere de proiect care conține elemente de identificare (nume, etc.) va fi descalificată

11. **Procesul de derulare a competiției**

- Propunerile de proiect se vor depune exclusiv online de către directorul de proiect, pe platforma EasyChair, conform calendarului competiției.
- Depunerea propunerilor de proiecte se face într-o singură etapă, utilizându-se platforma de depunere online Easy Chair ARUST. Depunerea unei propuneri de proiect se face obligatoriu dintr-un cont creat de Directorul de proiect (datele de identificare pentru crearea unui cont în platformă trebuie să fie cele ale Directorului de proiect). Redactarea propunerii de proiect se face în limba română.
- Directorul de proiect încarcă în platformă datele și și documente aferente propunerii de proiect în conformitate cu cele specificate la cap. 10, utilizând „Îndrumarul de depunere a propunerii de proiect”, care face parte din pachetul cu documente al Competiției *GnaC^{ARUST}₂₀₂₄*

12. **Procesul de evaluare**

a) Verificarea eligibilității

Propunerile de proiecte primite sunt verificate de către personalul echipei de management desemnată de fiecare Universitate din cadrul ARUST, pentru a se asigura că sunt îndeplinite toate

criteriile de conformitate și eligibilitate cuprinse în secțiunile B și C, cu respectarea confidențialității informațiilor.

Se va verifica îndeplinirea tuturor criteriilor de conformitate și eligibilitate, completând pentru fiecare propunere de proiect. Lista de verificare a criteriilor de conformitate și eligibilitate - **Anexa 5 la** Pachetul de informații.

- Lista cu propunerile de proiecte eligibile/neeligibile va fi afișată pe pagina web a competiției ARUST și a Universităților ARUST la termenul precizat în Calendarul competiției.
- Eventualele contestații privind eligibilitatea se pot depune de către directorul de proiect la adresa de e-mail: finantare.cdi@utcb.ro pentru Universitatea Tehnică de Construcții București, în termen de 3 zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor privind eligibilitatea.
- Lista finală cu proiectele declarate eligibile/neeligibile se va afișa pe pagina web a competiției a fiecărei Universități ARUST și pe pagina comună ARUST, la termenul precizat în calendarul competiției.

Dacă pe parcursul sau după finalizarea fazei de evaluare se constată nerespectarea vreunui dintre criteriile de eligibilitate, propunerea de proiect va fi declarată neeligibilă și va fi exclusă din competiție.

b) Evaluarea științifică

Evaluarea propunerilor de proiecte se realizează într-o singură etapă.

Propunerile de proiecte declarate eligibile se evaluează în mod independent, on-line, de trei experți evaluatori. Experții, recunoscuți pe plan național, aparțin în principal universităților din cadrul Alianței Române a Universităților de Știință și Tehnică (ARUST), din alte universități și instituite de cercetare, și îndeplinesc criteriile de selecție prezentate în **Anexa nr. 4** la prezentul Pachet de informații.

Fiecare Universitate din cadrul ARUST (fost ARUT) va realiza activitatea de evaluare științifică numai cu experți evaluatori de la alte Universități din cadrul ARUST, alte Universități sau institute de cercetare.

Experții evaluatori îndeplinesc criteriile de selecție prezentate în **Anexa 4** - Criterii de selecție a evaluatorilor și se completează Declarația de imparțialitate și confidențialitate din Pachetul de informații.

Fiecare expert evaluator își va declara în scris imparțialitatea și expertiza în domeniul proiectului ce urmează a fi evaluat prin completarea **Anexei 4**.

Evaluarea de către experți se realizează la nivelul fiecărui domeniu de specializare științifică, în sistem "blind" (numai prin accesul la secțiunea C, fără cunoașterea identității directorului de proiect și a membrilor echipei). O propunere de proiect care la secțiunea C conține elemente de identificare (nume, prenume etc.) va fi descalificată. Fiecare expert completează electronic o fișă de evaluare al cărui format este detaliat în **Anexa 6** la Pachetul de informații.

c) Instrucțiuni privind evaluarea

Criteriu	Punctaj (minim 1, maxim 5)
1. Relevanța științifică	
2. Obiective	
3. Rezultate și Impact	
4. Metodologie	
5. Resurse și buget	

TOTAL 5 – 25 (minim 5, maxim 25)

Pentru fiecare criteriu se vor acorda puncte astfel:

1 punct propunerea nu răspunde criteriului sau i se adresează într-o manieră vagă

2 puncte propunerea răspunde nesatisfăcător criteriului

3 puncte propunerea răspunde satisfăcător criteriului, dar unele aspecte sunt incomplet adresate

4 puncte propunere bună

5 puncte propunerea se adresează excelent criteriului

Se poate puncta și cu jumătate de punct.

Pentru punctajul acordat fiecărui criteriu, evaluatorul trebuie să formuleze un comentariu succint susținut de argumente științifice (min. 200 caractere).

Media aritmetică între punctajele date de cei 3 evaluatori reprezintă punctajul final al proiectului.

O propunere de proiect pentru a fi selectată la finanțare trebuie să obțină un punctaj mai mare sau egal cu 15 puncte.

d) Publicarea rezultatelor evaluării

Pentru fiecare din domeniile de specializare științifică se fac listele pe Universități (numai pentru domeniile de specializare științifică stabilite de fiecare Universitate) cu propunerile de proiecte și punctajele finale obținute. Aceste rezultate se afișează pe pagina web a ARUST și a fiecărei Universități ARUST. Listele vor fi ordonate descrescător după valoarea punctajului.

Directorii de proiect vor primi notificarea referitoare la rezultatul procesului de evaluare pe adresa de e-mail utilizată pentru accesul la platforma on-line Easy Chair.

Directorii de proiect vor accesa platforma Easy Chair pentru a vizualiza rezultatele procesului de evaluare.

e) Contestații

Se pot depune contestații de către directorii de proiect în termen de 5 zile lucrătoare după data publicării rezultatelor evaluării. Contestațiile pot avea ca obiect exclusiv viciile de procedură pe care aplicantul le consideră neconforme cu precizările din pachetul de informații. Contestațiile nu pot avea ca obiect comentariile la punctajele asociate criteriilor de evaluare. Contestațiile se pot transmite prin e-mail la adresa de e-mail finantare.cdi@utcb.ro pentru Universitatea Tehnică de Construcții București

Publicarea rezultatelor finale se face după rezolvarea tuturor contestațiilor.

f) Rezultatele competiției

Propunerile de proiecte sunt selectate la finanțare astfel: pe fiecare domeniu de specializare științifică se selectează de regulă, un proiect pe Universitate, cel mai bine clasat, respectiv cu punctajul cel mai mare. În situația în care pe un domeniu de specializare științifică eligibil pentru o Universitate nu s-a putut selecta nici un proiect (nu s-a obținut un scor mai mare sau egal cu 15 puncte, sau nu s-au depus propuneri de proiecte), dar bugetul alocat competiției de Universitate, permite selectarea altui/altor proiect/proiecte, de pe un alt domeniu de specializare științifică eligibil pentru Universitatea respectivă, se va selecta pentru finanțare proiectul care a obținut punctajul cel mai mare dintre proiectele eligibile neselectate.

În situația când sunt punctaje egale acordate proiectelor cu punctajul cel mai mare, pe același domeniu de specializare științifică, la aceeași Universitate, departajarea se realizează după sub-punctajul total obținut pentru criteriile: obiective, rezultate și impact, metodologie. Dacă egalitatea se menține, departajarea se face în ordine după punctajul obținut la criteriul obiective, apoi rezultate și impact, apoi metodologie. Dacă totuși departajarea nu se va putea realiza după aplicarea acestor reguli, sau această situație se repetă pentru mai multe domenii de specializare științifică eligibile, rămâne la nivelul fiecărei Universități să stabilească dacă se pot finanța toate aceste proiecte sau nu.

g) Calendarul competiției

Lansarea documentației competiției	08 iulie 2024
Perioada de consultare a documentelor competiției	08 – 10 iulie 2024
Publicarea documentației competiției după consultare	10 iulie 2024
Intervalul de depunere a propunerilor de proiecte	10 iulie – 8 septembrie 2024
Publicarea listei cu propunerile de proiecte depuse	9 septembrie 2024
Publicarea rezultatelor privind eligibilitatea	11 septembrie 2024
Termen limită de primire a contestațiilor	13 septembrie 2024
Publicarea rezultatelor finale privind eligibilitatea	16 septembrie 2024
Procesul de evaluare a proiectelor eligibile	16 septembrie – 16 octombrie 2024
Publicarea rezultatelor evaluării	17 octombrie 2024
Termen final de primire a contestațiilor	21 octombrie 2024
Publicarea rezultatelor finale și a listei cu proiectele selectate pentru finanțare	25 octombrie 2024

Încheierea contractelor de finanțare și începerea derulării proiectelor admise la finanțare	După data afișării listelor finale cu proiectele propuse pentru finanțare, estimăm intervalul de contractare 25 octombrie 2024 - 1 noiembrie 2024 și data începerii derulării proiectelor – 1 noiembrie 2024
---	--

Anexa 1. Cererea de finanțare

CERERE DE FINANȚARE

Competiția *GnaC*^{ARUST}₂₀₂₄

Documentul folosește caractere Times New Roman de 12 puncte și margini de cel puțin 2 cm (cu excepția tabelelor, figurilor sau a legendelor acestora).

A1. Titlul și acronimul proiectului; domeniu de specializare științifică

1. Titlul proiectului	maxim 100 de caractere
2. Acronimul proiectului	
3. Cuvinte cheie	minim 2, maxim 5
4. Rezumatul proiectului	maxim 500 de caractere
5. Domeniul de specializare științifică a proiectului (se alege din Anexa 3)	
6. Sub-domeniul de știință (se alege din Anexa 3, dacă este configurat)	

A2. Bugetul total solicitat

Bugetul total (lei)	
----------------------------	--

B. Realizări științifice ale Directorului de proiect (maxim 1 pagină)

Dacă textul depășește 1 pagină se va evalua numai prima pagină.

--

C. Descrierea proiectului de cercetare (maxim 4 pagini, inclusiv figuri, tabele și bibliografie)

Dacă textul depășește 4 pagini se vor evalua numai primele 4 pagini.

C1. Relevanța științifică

--

C2. Obiective și activități

--

C3. Rezultate și Impact

--

C4. Metodologie

--

C5. Resurse și buget

Capitol de buget (cheltuieli)	2024 (lei)	2025 **) (lei)	Total buget (lei)
CHELTUIELI DE PERSONAL (max. 20% din bugetul total)			
CHELTUIELI DE CAPITAL (max. 10% din bugetul total)			
CHELTUIELI CU LOGISTICA (max. 40% din bugetul total)			
CHELTUIELI DE DEPLASARE (max. 20% din bugetul total) *			
CHELTUIELI DE REGIE (fix 10% din bugetul total)			
Total			

*) La capitolul deplasări se vor detalia concret conferințele internaționale/naționale la care se dorește participare.

**) Pentru anul 2025 se vor bugeta doar costuri pentru cheltuieli de personal și cele pentru deplasări

***) Total = max. 10.000 Euro pentru fiecare proiect (echivalentul în lei la data publicării rezultatelor finale și a listei cu proiectele selectate pentru finanțare).

C6. Bibliografie proiect (maxim 1 pagină)

--

Anexa 2. Declarație pe proprie răspundere a Directorului de proiect

Subsemnatul/Subsemnata..... (numele), în calitate de Director de proiect al propunerii de proiect (titlul) declar pe proprie răspundere că nu am mai primit și că nu sunt în curs de finanțare activități propuse în actualul proiect la competiția *GnaC^{ARUST}₂₀₂₄*.

Declar pe proprie răspundere că la data depunerii aplicației la competiția *GnaC^{ARUST}₂₀₂₄* nu conduc în calitate de director/responsabil proiect/granturi/contracte de cercetare-dezvoltare obținute prin competiții naționale/internaționale.

Declar pe proprie răspundere că nu am/nu am avut un proiect finanțat la alte competiții interne de granturi ARUST (fost ARUT) lansate de Universitatea din care fac parte.

Declar pe proprie răspundere că voi respecta normele prevăzute de Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare, precum și de alte reglementări legislative de etică specifice domeniului de cercetare a proiectului.

Declar pe proprie răspundere că am obținut titlul de doctor în anul

Nume:

Semnătură:

Data:

Anexa 3. Lista Domeniilor de Specializare Științifică

Ramura de știință (RS) conform HG nr. 158/2018	Domenii de Specializare Științifică
Științe ingineresti	
Inginerie civilă	Construcții civile, industriale și agricole / Inginerie civilă
	Ingineria instalațiilor
	Căi ferate, drumuri și poduri
	Amenajări și construcții hidrotehnice
	Inginerie urbană și dezvoltare regională
	Inginerie sanitară și protecția mediului
Inginerie geologică, mine, petrol și gaze	Măsurători terestre și cadastru / Inginerie geodezică
Ingineria sistemelor, calculatoare și tehnologia informației	Automatică și informatică aplicată
Inginerie mecanică, mecatronică, inginerie industrială și management	Inginerie mecanică
	Materiale de construcții
	Sisteme și echipamente termice
	Inginerie si management

Anexa 4. Criterii de selecție a evaluatorilor și Declarație de imparțialitate și confidențialitate

Criterii de selecție a evaluatorilor

Expertul evaluator este doctor în științe, având titlul de șef lucrări, conferențiar sau profesor.

Expertul evaluator face parte de regulă din personalul didactic al unei universități din cadrul Alianței Române a Universităților Tehnice, alte Universități sau Institute de cercetare, altele decât Universitatea la care a depus proiectul aplicantul.

Expertul evaluator selectează domeniile de specializare pentru care are competențe de evaluator științific conform cu Anexa 3.

Fișa evaluatorului științific

FIȘA EVALUATORULUI ȘTIINȚIFIC

Se vor completa max. 2 pagini pe modelul următor:

1. Nume:

2. Prenume:

3. Universitatea/ Institutul Național de CDI:

4. Facultatea:

5. Domeniul de specializare științifică (conform Anexei 3 a Pachetului de Informații):

6. Experiența profesională:

Instituția	Perioada	Funcția

7. Titluri științifice:

Declar pe proprie răspundere că datele prezentate sunt în conformitate cu realitatea.

Semnătura:

Data completării:

Declarație de imparțialitate și confidențialitate a evaluatorului științific

DECLARAȚIE DE IMPARȚIALITATE ȘI CONFIDENȚIALITATE

Subsemnatul/Subsemnata..... (numele), declar că sunt de acord să particip la evaluarea propunerilor de proiecte depuse la competiția *GnaC^{ARUST}₂₀₂₄*.

Declar că sunt imparțial în ceea ce privește conținutul propunerii/propunerilor care mi-au fost trimise spre evaluare în cadrul competiției *GnaC^{ARUST}₂₀₂₄*. Conform celor cunoscute de mine, nu există fapte sau circumstanțe, trecute sau prezente sau care pot apărea în viitorul apropiat, care ar putea pune la îndoială imparțialitatea mea în ceea ce privește conținutul propunerii/propunerilor care mi-au fost trimise spre evaluare. În cazul în care devine clar în timpul procesului de evaluare că astfel de relații există sau au fost inițiate, voi înceta imediat să particip la procesul de evaluare.

Sunt de acord să nu dezvălui nici o informație sau documente ("informații confidențiale") comunicate mie, aflate de mine sau dezvoltate de către mine în timpul sau ca urmare a procesului de evaluare, și sunt de acord ca acestea să fie utilizate exclusiv în scopul evaluării și să nu fie dezvăluite nici unei terțe părți.

Nume:

Semnătură:

Data:

Anexa 5. Fișa de verificare a eligibilității

FIȘA PENTRU VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII

Competiția *GnaC^{ARUST}₂₀₂₄*

Nume Verificator _____ Data _____

DATE DE IDENTIFICARE

Codul proiectului:	
Titlul proiectului:	
Acronim:	
Facultatea:	
Domeniul de specializare științifică/subramura:	

CONFORMITATE	DA	NU	Observații
1. Cererea de finanțare a fost încărcată în platforma Easy Chair are toate câmpurile obligatorii completate și respectă modelul standard			Anexa 1
2. Aplicantul are datele de identificare și contact încărcate în platforma			
3. Aplicantul a încărcat datele echipei de proiect			
4. Aplicantul a încărcat în platforma Easy Chair toate documentele însoțitoare solicitate conform cerințelor și modelelor precizate în Pachetul de informații (conținutul documentelor corespunde cerințelor, sunt semnate, ștampilate în termenul de valabilitate):			
Adeverința director de proiect			
Acord conducător de doctorat pentru doctoranzi			
Declarația pe proprie răspundere a Directorului de proiect			Anexa 2
Avize și acreditări specifice (dacă este cazul)			

ELIGIBILITATEA PROPUNERII DE PROIECT	DA	NU	Observații
Directorul de proiect satisface criteriile de eligibilitate conform Pachetului de informații			
Echipa de proiect satisface criteriile de eligibilitate conform Pachetului de informații			
Domeniul de specializare științifică a propunerii se încadrează în ramurile de știință propuse de Universitatea din care face parte Directorul de proiect (conform Anexei 3)			
Directorul de proiect a depus o singură Cerere de finanțare la competiția <i>GnaC^{ARUST}₂₀₂₄</i>			
Directorul de proiect nu are un proiect finanțat la competițiile interne de granturi ARUST (fost ARUT) lansate de Universitatea din care face parte			Anexa 2
Directorul de proiect nu conduce în calitate de director/responsabil proiecte/granturi/contracte de cercetare-dezvoltare obținute prin competiții naționale/internaționale.			Anexa 2
Activitățile conținute în Cererea de finanțare nu sunt și nu au fost finanțate din alte surse			Anexa 2
Propunerea de proiect respectă normele prevăzute de Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare, precum și de alte reglementări legislative de etică specifice domeniului de cercetare al proiectului			Anexa 2
Durata proiectului se încadrează în durata maximă permisă			CF
Valoarea finanțării solicitate se încadrează în limitele permise			CF
Directorul de proiect are competențe și lucrări în domeniul de specializare științifică la care se adresează proiectul			CF - Secțiunea B

Anexa 6. Fișa de evaluare individuală și generală

FIȘA DE EVALUARE INDIVIDUALĂ

Competiția *GnaC*^{ARUST}₂₀₂₄

Nume Evaluator _____ Data _____

DATE DE IDENTIFICARE

Codul proiectului:	
Titlul proiectului:	
Acronim:	
Domeniul de specializare științifică:	
Cuvinte cheie:	1. 2. 3. 4. 5.

CRITERIU	SCOR	PUNCTE TARI/PUNCTE SLABE
1. Relevanța științifică		
2. Obiective		
3. Rezultate și Impact		
4. Metodologie		
5. Resurse și buget		
TOTAL		

FIȘA DE EVALUARE GENERALĂ

Competiția *GnaC*^{ARUST}₂₀₂₄

Data _____

DATE DE IDENTIFICARE

Codul proiectului:	
Titlul proiectului:	
Acronim:	
Facultatea:	
Domeniul de specializare științifică:	
Cuvinte cheie:	1. 2. 3.

CRITERIU	Evaluator1	Evaluator2	Evaluator3	Scor final
1. Relevanța științifică				
2. Obiective				
3. Impact				
4. Metodologie				
5. Resurse și buget				
TOTAL				