



Regulamentul de organizare a concursului de admitere (ROCA) – studii universitare de masterat



<https://utcb.ro/studiazalicensa/>

Regulamentul de organizare a concursului de admitere (ROCA) – studii universitare de masterat

Aprobat

Anexa 2 la Hotărârea Senatului Nr. 926/30.01.2026

Capitolul I Dispoziții generale	1
<i>Articolul 1 (introducere)</i>	<i>1</i>
<i>Articolul 2 (candidați).....</i>	<i>1</i>
<i>Articolul 3 (programe de studii)</i>	<i>2</i>
<i>Articolul 4 (forme de finanțare)</i>	<i>3</i>
<i>Articolul 5 (informarea candidaților asupra concursului)</i>	<i>4</i>
Capitolul II Organizarea concursului de admitere	5
<i>Articolul 6 (generalități)</i>	<i>5</i>
<i>Articolul 7 (limba de desfășurare a concursului).....</i>	<i>5</i>
<i>Articolul 8 (calendarul concursului)</i>	<i>5</i>
<i>Articolul 9 (comisii pentru desfășurarea concursului de admitere)</i>	<i>6</i>
Capitolul III Condiții de participare la concursul de admitere	8
<i>Articolul 10 (studii anterioare)</i>	<i>8</i>
<i>Articolul 11 (competențe lingvistice pentru participarea la concurs)</i>	<i>9</i>
<i>Articolul 12 (alte prevederi)</i>	<i>10</i>
Capitolul IV Înscrierea la concursul de admitere	10
<i>Articolul 13 (înscrierea candidaților – prevederi generale).....</i>	<i>10</i>
<i>Articolul 14 (documente pentru înscriere)</i>	<i>11</i>
<i>Articolul 15 (selectarea opțiunilor)</i>	<i>14</i>
<i>Articolul 16 (taxe de înscriere)</i>	<i>15</i>
Capitolul V Desfășurarea concursului de admitere	16
<i>Articolul 17 (media generală de admitere)</i>	<i>16</i>
<i>Articolul 18 (ierarhizarea candidaților).....</i>	<i>19</i>
<i>Articolul 19 (verificarea eligibilității candidaților)</i>	<i>19</i>
<i>Articolul 20 (contestarea rezoluției privind eligibilitatea).....</i>	<i>21</i>
<i>Articolul 21 (confirmarea opțiunii de înscriere)</i>	<i>22</i>
<i>Articolul 22 (repartizarea candidaților eligibili pe domenii și programe de studii).....</i>	<i>22</i>
<i>Articolul 23 (lista candidaților admiși și respinși).....</i>	<i>23</i>
<i>Articolul 24 (contestarea rezultatelor concursului de admitere)</i>	<i>24</i>
<i>Articolul 25 (redistribuirea locurilor scoase la concurs)</i>	<i>25</i>
<i>Articolul 26 (rezultatele concursului de admitere)</i>	<i>26</i>
<i>Articolul 27 (concursul de admitere pentru candidații prevăzuți la Articolul 2(1)(f))</i>	<i>27</i>
Capitolul VI Înmatricularea	28
<i>Articolul 28 (înmatricularea candidaților)</i>	<i>28</i>
<i>Articolul 29 (înmatricularea candidaților prevăzuți la Articolul 2, (1), (f))</i>	<i>29</i>
<i>Articolul 30 (înmatricularea candidaților prevăzuți la Articolul 2(1),(b) sau (c))</i>	<i>30</i>

<i>Articolul 31 (înscrierea în RMUR)</i>	<i>30</i>
Capitolul VII Date de contact.....	30
<i>Articolul 32 (facultăți)</i>	<i>30</i>
Capitolul VIII Formulare	31
<i>Articolul 33 (listele candidaților eligibili).....</i>	<i>31</i>
<i>Articolul 34 (listele privind rezultatele concursului de admitere).....</i>	<i>32</i>
<i>Articolul 35 (Anexă declarație pe proprie răspundere pentru confirmarea locului)</i>	<i>32</i>

Capitolul I Dispoziții generale

Articolul 1 (introducere)

(1) Acest regulament conține prevederi pentru organizarea concursului de admitere la:

(a) programele de studii universitare de masterat;

și

(b) anul pregătitor de limba română.

(2) La Universitatea Tehnică de Construcții București admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, accesul la oportunitățile de învățare realizându-se fără niciun fel de discriminare, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor aflate în situații de risc.

(3) Universitatea Tehnică de Construcții București organizează admiterea la programele de studii oferite în concordanță cu misiunea proprie, strategia instituțională, precum și cu cerințele pieței forței de muncă.

(4) Pentru ciclul de studii universitare de masterat, admiterea se organizează pe domenii de masterat, la specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(5) Programele de studii universitare de masterat/specializările acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu la Universitatea Tehnică de Construcții București sunt cuprinse în „Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior”, publicat de către Ministerul Educației, în care pentru fiecare specializare se specifică:

(a) domeniul fundamental;

(b) ramura de știință;

(c) domeniul de masterat;

(d) domeniul echivalent din Clasificarea internațională standard a educației ISCED-F 2013.

Articolul 2 (candidați)

(1) Acest regulament se aplică pentru organizarea concursului de admitere a candidaților:

(a) cetățeni români cu domiciliul în România;

(b) cetățeni români cu domiciliul în străinătate;

(c) cetățeni străini de etnie română;

(d) cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului

Dispoziții generale

Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01;

(e) cetățeni care nu aparțin categoriilor (a), (b), (c) și (d) care beneficiază de protecție subsidiară, au statut de refugiat sau sunt membri de familie ai unui cetățean român;

(f) cetățeni care nu aparțin categoriilor (a), (b), (c), (d) și (e).

(2) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, participă la admitere în aceleași condiții cu cetățenii români cu domiciliul în România, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

(3) Pot participa la concursul de admitere românii de pretutindeni, în accepțiunea dată în legea nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ordinul 5552/2024 al Ministrului Educației și Cercetării și a prezentului regulament.

(4) Într-un an universitar, o persoană poate participa la concursul de admitere ca aparținând unei singure categorii dintre cele prevăzute la (1).

Articolul 3 (programe de studii)

(1) Pentru fiecare concurs de admitere, Universitatea Tehnică de Construcții București stabilește prin hotărârea consiliului de administrație programele de studii universitare de masterat/specializările acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu pentru care se scot locuri la concurs și numărul de locuri scoase la concurs pentru fiecare program.

(2) Programele de studii pentru care se scot locuri la concurs și numărul locurilor scoase la concurs pentru fiecare program se stabilește avându-se în vedere:

- asigurarea viabilității economice a programelor de studii;
 - îndeplinirea misiunii asumate a Universității Tehnice de Construcții București de conservare /revitalizare a profesiilor tradiționale, esențiale pentru dezvoltarea durabilă a economiei naționale, din domeniile de masterat în care organizează programe de studii;
 - propunerile consiliilor facultăților organizatoare ale programelor de studii;
 - gradul de ocupare al locurilor de la concursul de admitere din anul universitar precedent;
 - repartizarea de locuri pentru toate categoriile de candidați, prevăzute de acest regulament, cu excepția categoriilor prevăzute la [Articolul 2, \(1\), \(b\) și \(c\)](#), pentru care numărul de locuri este stabilit distinct, prin alocare de către ministerul de resort;
 - cifra de școlarizare aprobată de către ARACIS pentru fiecare program;
- și/sau alte criterii considerate relevante.

Dispoziții generale

(3) Numărul locurilor scoase la concurs se stabilește cu încadrarea strictă în numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați la programul respectiv conform prevederilor din Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior.

(4) Prin excepție de la [\(3\)](#), în Universitatea Tehnică de Construcții București poate suplimenta numărul de locuri, în limita a 10% din numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați, stabilit de ARACIS sau de către altă agenție de asigurare a calității, pentru programul de studii solicitat, pentru școlarizarea cetățenilor europeni și din state terțe, sau pentru mobilități academice ale studenților în baza acordurilor guvernamentale, universitare sau a programelor speciale aprobate, în condițiile legii, cu aprobarea ministerului de resort și cu informarea ARACIS în acest scop.

(5) Programele de studii pentru care se scot locuri la concurs și numărul locurilor scoase la concurs pentru fiecare program se stabilește după transmiterea de către Ministerul Educației a informării privind numărul de locuri cu finanțare de la bugetul de stat care sunt repartizate Universității Tehnice de Construcții București pentru anul universitar următor.

(6) Numărul locurilor scoase la concurs pentru candidații prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(b\) și \(c\)](#), se stabilește după transmiterea de către Ministerul Educației a informării privind numărul de locuri cu finanțare de la bugetul de stat alocate acestora care sunt repartizate Universității Tehnice de Construcții București pentru anul universitar următor.

(7) Prin excepție de la [\(1\)](#), în cazul candidaților prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(b\) și \(c\)](#), numărul de locuri scoase la concurs se repartizează pe programe de studiu pe baza opțiunilor candidaților admiși.

Articolul 4 (forme de finanțare)

(1) Pentru programele de studii universitare de masterat care se desfășoară la forma de învățământ cu frecvență sunt alocate locuri finanțate de la bugetul de stat și locuri în regim cu taxă.

(2) Numărul de locuri finanțate de la bugetul de stat se stabilește în funcție de cifra de școlarizare aprobată anual prin hotărâre a Guvernului. Pentru forma de învățământ „cu taxă”, quantumul taxei de școlarizare este propus de consiliul de administrație, aprobat de senatul universitar și se aduce la cunoștința candidaților la data publicării ofertei educaționale conform prevederilor de la [Articolul 5, \(1\)](#). Taxele anunțate se mențin pe toată durata normală a ciclului de studii de masterat, putând fi indexate cu maximum rata inflației, pentru aceleași promoție de studenți.

(3) Universitatea Tehnică de Construcții București alocă, în condițiile legii, pentru candidații vulnerabili aflați în situații de risc, inclusiv absolvenții de licee situate în mediul rural, locuri cu finanțare de la bugetul de stat, în acord cu modul de repartizare al locurilor cu finanțare de la bugetul de stat stabilit de Ministerul Educației.

(4) Candidații prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(b\) sau \(c\)](#), pot urma programe de studii universitare de masterat pe locuri finanțate de la bugetul de stat, dedicate acestora, cu bursă sau fără bursă.

Dispoziții generale

(5) Candidații prevăzuți la [Articolul 2,\(1\), \(f\)](#) pot urma studii universitare

(a) pe locuri cu taxă

sau

(b) pe locuri finanțate de la bugetul de stat, în cazul bursierilor statului român stabiliți de către Ministerul Afacerilor Externe și Ministerul Educației și Cercetării și alte institutii de resort, pe locurile special alocate acestei categorii.

(6) Candidații prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(b\)](#) sau [\(c\)](#) sunt admiși direct pe locurile special alocate acestei categorii în baza programelor de burse acordate de statul român, conform reglementărilor aprobate de autoritățile competente și documentelor de acceptare emise de ministerele de resort, fără ierarhizare prin concurs de admitere.

Articolul 5 (informarea candidaților asupra concursului)

(1) Universitatea Tehnică de Construcții București aduce la cunoștința candidaților, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere, prin afișare la sediul instituțiilor și pe pagina de internet <https://utcb.ro>, informații privind:

(a) regulamentul de admitere;

(b) lista programelor de studii pentru care scoate locuri la concurs;

(c) numărul locurilor scoase la concurs;

(d) calendarul concursului de admitere;

(e) condițiile și documentele necesare pentru înscriere, inclusiv condițiile și procedura de recunoaștere a diplomelor obținute în străinătate;

(f) modalitatea de desfășurare a concursului;

(g) facilitățile sau condițiile speciale, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, cu tulburări specifice de învățare sau cu cerințe educative speciale;

(h) cuantumul taxelor de înscriere pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere;

(i) cuantumul taxelor de studiu pentru forma de învățământ „cu taxă”;

(j) cuantumul taxei de înmatriculare;

(k) alte informații utile candidaților.

(2) Prin excepție de la [\(1\)](#), publicarea informațiilor privind lista programelor de studii pentru care scoate locuri la concurs și numărul locurilor scoase la concurs pentru fiecare program se face după transmiterea de către Ministerul Educației a informării privind numărul de locuri cu finanțare de la bugetul de stat care sunt atribuite Universității Tehnice de Construcții București pentru anul universitar următor.

Capitolul II Organizarea concursului de admitere

Articolul 6 (generalități)

- (1) Concursul de admitere se desfășoară online. Fac excepție perioadele indicate pentru depunerea documentelor necesare în format letric la Universitatea Tehnică de Construcții București.
- (2) Modalitatea de desfășurare a concursului de admitere este prevăzută la [Capitolul V](#).
- (3) Organizarea concursului de admitere pentru programele de studii universitare de masterat integrate se realizează cu respectarea prevederilor stipulate prin acordul interinstituțional încheiat între instituțiile organizatoare și a legislației naționale în vigoare.

Articolul 7 (limba de desfășurare a concursului)

- (1) Concursul de admitere la studii universitare de masterat se desfășoară în limba română.
- (2) Prin excepție de la [\(1\)](#), pentru studiile universitare de masterat organizate într-o limbă străină, concursul de admitere se susține în limba de predare a programului de studii universitare.
- (3) Comunicările oficiale cu candidații se realizează în limba de predare a programului de studii.

Articolul 8 (calendarul concursului)

- (1) Concursul pentru admiterea la ciclul de studii universitare de masterat se organizează într-una sau două sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar, dar nu mai târziu de 30 septembrie.
- (2) Sesiunea a doua de admitere se organizează numai pentru domeniile de studiu și programele de studii pentru care au rămas locuri disponibile după încheierea primei sesiuni a concursului de admitere și finalizarea înmatriculării studenților admiși în această sesiune.
- (3) Calendarul concursului de admitere se stabilește prin hotărârea consiliului de administrație al universității.
- (4) Calendarul concursului de admitere cuprinde informații privind:
 - (a) perioada de desfășurare a celor două sesiuni;
și, pentru fiecare sesiune în parte:
 - (b) perioada de desfășurare a înscrierilor;
 - (c) perioada de verificare a dosarelor depuse;
 - (d) perioada de afișare a listelor provizorii ale candidaților eligibili;
 - (e) perioada de contestații privind eligibilitatea candidaților;

- (f) perioada de afișare a listelor finale ale candidaților eligibili și a rezultatelor analizei și soluționării contestațiilor depuse privind eligibilitatea;
 - (g) perioada pentru confirmarea înscrierii candidaților eligibili prin depunerea documentelor solicitate;
 - (h) perioada de afișare a listelor provizorii ale candidaților admiși sau respinși;
 - (i) perioada de contestații privind rezultatele concursului de admitere;
 - (j) perioada de afișare a listelor finale ale candidaților admiși sau respinși și a rezultatelor analizei și soluționării contestațiilor depuse privind rezultatele concursului de admitere;
 - (k) perioada pentru înmatriculare.
- (5) Calendarul de admitere se face public cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere, prin afișare la sediul Universității Tehnice de Construcții București și prin publicare pe pagina proprie de internet a universității dedicată admiterii.
- (6) Concursul de admitere nu se poate desfășura în afara celor două sesiuni.
- (7) Calendarul se poate schimba după comunicarea sa inițială în situația în care apar modificări în calendarul examenului de bacalaureat la nivel național. Calendarul actualizat se face public în termen de maxim 48 de ore de la modificare.
- (8) Prin excepție de la prevederile [\(4\)](#), calendarul pentru admiterea candidaților prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(f\)](#), cuprinde următoarele informații:
- (a) perioada de desfășurare a celor două sesiuni;
și, pentru fiecare sesiune în parte:
 - (b) perioada de desfășurare a înscrierilor;
 - (c) perioada de verificare a dosarelor depuse;
 - (d) perioada de afișare a rezultatelor de la concursul de admitere;
 - (e) perioada pentru înmatriculare.

Articolul 9 (comisii pentru desfășurarea concursului de admitere)

- (1) Pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere și pentru analiza și soluționarea contestațiilor în Universitatea Tehnică de Construcții București funcționează pe perioada concursului de admitere următoarele comisii:
- (a) comisia de admitere 1 – pentru admiterea candidaților menționați la [Articolul 2, \(1\), \(a\), \(d\) și \(e\)](#);
 - (b) – comisia de admitere 2 – pentru admiterea candidaților menționați la [Articolul 2, \(1\), \(b\), \(c\) și \(f\)](#);
 - (c) comisia de echivalare a notelor;
 - (d) comisia de analiză și soluționare a contestațiilor.

Organizarea concursului de admitere

(2) Comisia de admitere 1 are următoarele atribuții:

- (a) organizează și asigură desfășurarea concursului de admitere în acord cu prevederile acestui regulament;
- (b) verifică dosarele depuse online de către candidați în perioadele de înscriere;
- (c) comunică cu candidații în perioadele de înscriere și perioadele de contestații;
- (d) stabilește ierarhia candidaților;
- (e) stabilește rezultatul concursului pentru fiecare candidat;
- (f) elaborează listele candidaților admiși sau respinși.

(3) Comisia de admitere 1 se alcătuiește din

- (a) prorectorul responsabil cu activitățile studentești, IT, comunicare și imagine, în calitate de președinte;
- (b) decanii tuturor facultăților, în calitate de membri;
- (c) alți reprezentanți ai facultăților, în calitate de invitați.

(4) Comisia de admitere 2 are următoarele atribuții:

- (a) exercită atribuțiile prevăzute pentru Comisia de admitere 1, în măsura în care acestea sunt aplicabile categoriei de candidați pe care o gestionează;
- (b) transmite către ministerul de resort machetele cu dosarele validate și documentele aferente;
- (c) încarcă scrisoarea de acceptare la studii și informarea privind cazarea în România în platforma informatică de admitere sau scrisoarea de refuz transmisă de către ministerul de resort, după caz.
- (d) întocmește dosarul candidatului admis prin atașarea documentelor originale care au stat la baza înscrierii în concursul de admitere și îl transmite facultății organizatoare a programului de studii.

(5) Comisia de admitere 2 se alcătuiește din:

- (a) prorectorul responsabil cu cercetarea științifică și relațiile internaționale, în calitate de președinte;
- (b) directorul Centrului de Relații Internaționale (CRI);
- (c) prodecanii facultăților care au în portofoliu activități privind internaționalizarea, în calitate de membri;
- (d) alți reprezentanți ai facultăților și ai Centrului de Relații Internaționale, în calitate de invitați.

(6) Comisia de echivalare a notelor are atribuții privind echivalarea notelor de la examenul de bacalaureat pentru candidații care nu au obținut diploma de bacalaureat în România.

(7) Comisia de echivalare a notelor se alcătuiește din trei membri, astfel:

Condiții de participare la concursul de admitere

- (a) secretarul șef al universității;
 - (b) un alt reprezentant al secretariatului universității;
 - (c) un reprezentant al centrului de relații internaționale al universității.
- (8) Comisia de analiză și soluționarea a contestațiilor analizează și soluționează contestațiile depuse de către candidați privind eligibilitatea sau rezultatul concursului.
- (9) Comisia de analiză și soluționare a contestațiilor are următoarea componență:
- (a) prorectorul responsabil cu activitatea didactică și asigurarea calității în calitate de președinte;
 - (b) prodecanii responsabili cu activitatea didactică/asigurarea calității de la fiecare facultate, în calitate de membri.
- (10) Componența nominală a comisiilor este propusă de către consiliul de administrație al universității și aprobată de senatul universitar. Comisiile se numesc prin decizia rectorului Universității Tehnice de Construcții București.
- (11) O persoană nu poate face parte în cadrul aceluiași concurs de admitere din două sau mai multe comisii instituite conform prevederilor acestui paragraf.

Capitolul III Condiții de participare la concursul de admitere

Articolul 10 (studii anterioare)

- (1) Au dreptul să participe la concursul de admitere pentru studiile universitare de masterat numai absolvenții cu diplomă de licență obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii facultății.
- (2) Candidații care au urmat învățământul liceal în altă țară decât România au obligația de a depune la dosarul de înscriere atestatul de echivalare a studiilor eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației.
- (3) Absolvenții învățământului liceal sau universitar din sisteme internaționale acreditate și recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării au dreptul de a participa la procesul de admitere, inclusiv din anul absolvirii studiilor liceale, prin procedură de acceptare condiționată, candidatul admis urmând a aduce în maximum 6 luni de la admitere diploma echivalentă de bacalaureat internațional.
- (4) Candidații prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(b\)](#) sau [\(c\)](#), care nu cunosc limba română, declarați admiși la studii universitare de masterat trebuie să aibă diplomă de absolvire a programului de studii Anul pregătitor de limba română, înainte de debutul studiilor universitare de masterat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (5) Candidații prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(b\)](#) sau [\(c\)](#), care au dobândit competențe de limba română în contexte non-formale sau informale, trebuie să dovedească certificarea acestor competențe printr-o evaluare, definită conform Cadrului european comun de referință pentru învățarea limbilor, de nivel minim B1.

Articolul 11 (competențe lingvistice pentru participarea la concurs)

(1) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, candidații prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(d\)](#), au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române, conform metodologiilor de școlarizare din România a acestora, după caz.

(2) Certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română în cazul candidaților prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(d\)](#) pentru programele de studii școlarizate în limba română se face astfel:

(a) pe baza actelor de studii, dacă acestea sunt eliberate de instituții de învățământ cu predare în limba română din România sau din străinătate,

(b) pe baza Certificatului de absolvire a anului pregătitor de limba română la una dintre instituțiile de învățământ superior abilitate,

sau

(c) prin susținerea testului de competența lingvistică organizat de Universitatea Tehnică de Construcții București.

(3) Prin excepție de la [\(2\)](#), pentru elevii care au urmat studiile într-o limbă de circulație internațională, certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română se face cu diploma de bacalaureat obținută în România.

(4) Candidații la programele de studii școlarizate în limbi de circulație internațională care nu prezintă

(a) acte de studii eliberate de instituții de învățământ cu predare în limba respectivă din România sau din străinătate,

sau

(b) atestate de competență lingvistică recunoscute internațional,

susțin în cadrul concursului de admitere un test eliminatoriu de competență lingvistică. Testul este evaluat prin calificativ „admis” sau „respins”. Rezultatul testului nu se consideră la calculul mediei generale de admitere.

(5) Atestatele de competență lingvistică recunoscute în aplicarea prevederilor de la [Articolul 11, \(4\), \(b\)](#), sunt:

(a) limba engleză: PET (Preliminary English Test), FCE (First Certificate in English), CAE (Certificate in Advanced English), CPE (Certificate of Proficiency in English), AQA (Assessment and Qualifications Alliance)/AQA Education, BEC (Business English Certificate), IELTS (International English Language Testing System), TOEFL (Test of English as a Foreign Language), TOEIC (Test of English for International Communication), Pearson JETSET, Pearson LCCI IQ English for Business, Pearson Test of English (PTE), TRINITY Integrated Skills in English, ECL (European Language Centers), ESOL (International English for Speakers of Other Languages), BCCE (Basic Communication Certificate in English), ECCE (Examination for the Certificate of Competency in English), ALCE (Advanced Level Certificate in English), ECPE (Examination for the Certificate of Proficiency in English), ESOL Ascentis Anglia, sau certificat competența bacalaureat, nivel B2, sau atestate de la clase bilingve.

(b) limba franceză: DELF (Diplome d'Etudes en Langue Francaise), DALF (Diplome Approfondi de Langue Francaise), TCF (Test de Connaissance en Francais), TEF (Test d'Evaluation de Français), TFI (Test de Francais International) sau certificat competența bacalaureat, nivel B2, sau atestate de la clase bilingve.

(6) Candidații care participă la concurs de admitere pentru programul de studii Anul pregătitor de limba română trebuie să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba engleză, nivel minim B1.

Articolul 12 (alte prevederi)

(1) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă.

(2) Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de studii universitare de masterat.

(3) În cazul documentelor de recunoaștere emise online de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației, acestea se transmit electronic, către secretariatul facultății/ departamentului, de către candidat, în termenul stabilit prin regulamentul propriu de admitere al instituției de învățământ superior. Pentru înmatriculare, candidații care transmit electronic documentul de recunoaștere au obligația de a depune declarația pe propria răspundere pentru confirmarea locului bugetat conform prevederilor anexei de la [Articolul 38](#).

(4) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.

Capitolul IV Înscrierea la concursul de admitere

Articolul 13 (înscrierea candidaților – prevederi generale)

(1) Toți candidații, indiferent de categoria acestora, trebuie să realizeze înscrierea la concursul de admitere.

(2) Înscrierea candidaților la concursul de admitere se desfășoară exclusiv utilizând aplicația online pentru admitere a Universității Tehnice de Construcții București care poate fi accesată de la adresa de internet <https://admitere.utcb.ro/>.

(3) La înscrierea în platformă, candidatul selectează procedura de înscriere, în acord cu categoria de candidat a acestuia, conform prevederilor de la [Articolul 2, \(1\)](#), cu asumarea responsabilității privind corectitudinea selecției. Modificarea ulterioară a acestei selecții pentru un candidat nu mai este posibilă.

(4) Pentru înscriere candidatul trebuie plătească taxa de înscriere pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere, utilizând instrumentul de plată online de pe platforma de admitere, sau să atașeze copia digitală după dovada achitării taxei sau acte doveditoare privind scutirea totală de taxă de înscriere la admitere, pentru candidații care beneficiază o astfel de scutire conform prevederilor acestui regulament.

(5) Candidații încarcă documentele solicitate în platformă cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondență dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

(6) Înscrierea candidaților se realizează distinct pentru fiecare sesiune de admitere. Înscrierea unui candidat în prima sesiune a concursului nu servește ca înscriere pentru cea de-a doua sesiune a concursului în nicio situație.

(7) O persoană poate să se înscrie la concurs pentru un singur loc la programele de studii universitare de masterat la Universitatea Tehnică de Construcții București.

(8) În cazul în care o persoană se înscrie la concurs de două sau mai multe ori pentru programele de studii universitare de masterat, a doua și următoarele înscrieri, în ordine cronologică, nu se iau în considerare.

(9) O persoană care dorește să se înscrie la concurs pentru un loc la programele de studii universitare de licență și un loc la programele de studii universitare de masterat parcurge procesul de înscriere de două ori, independent, pentru fiecare ciclu de studii, prin furnizarea a două adrese de email diferite.

(10) În accepțiunea acestui regulament, se consideră că un candidat este înscris la admitere când acesta a finalizat toți pașii prevăzuți de regulament.

Articolul 14 (documente pentru înscriere)

(1) În platformă candidatul care se încadrează în categoriile prevăzute la [Articolul 2, \(1\), \(a\), \(d\)](#) sau [\(e\)](#), completează datele sale personale de identificare în câmpurile dedicate și atașează următoarele fișiere care conțin copie digitală după:

(a) certificatul său de naștere;

(b) cartea sa de identitate;

(c) certificatul său de căsătorie, pentru candidații care și-au schimbat numele prin căsătorie;

(d) diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu aceasta, iar pentru absolvenții de liceu din promoția anului curent, cărora nu le-a fost eliberată diploma, adeverința, care conține media de la bacalaureat;

(e) diploma de licență sau diploma echivalentă cu aceasta, iar pentru absolvenții de facultate din promoția anului curent, cărora nu le-a fost eliberată diploma, adeverința, care conține media de la examenul de licență/diplomă;

(f) adeverință eliberată de instituția de învățământ superior din care să rezulte calitatea de student și forma de finanțare, buget sau taxă, pentru candidații care mai urmează și un alt program de studii universitare de masterat;

(g) diploma de masterat sau echivalentă cu aceasta și adeverința care atestă forma de finanțare a studiilor pentru candidații absolvenți a unui alt program de studii.

(2) În platformă candidatul care se încadrează în categoriile prevăzute la [Articolul 2, \(1\), \(b\)](#) sau [\(c\)](#), completează datele sale personale de identificare în câmpurile dedicate și atașează următoarele fișiere care conțin copie digitală după:

- (a) pașaportul – primele trei pagini.
 - (b) certificatul de naștere;
 - (c) cartea de identitate (dacă există) ;
 - (d) diploma de bacalaureat – față;
 - (e) diploma de bacalaureat – verso;
 - (f) diploma de licență – față;
 - (g) diploma de licență – verso;
 - (h) supliment de diplomă de licență;
 - (i) declarația pe propria răspundere privind apartența candidatului la categoria prevăzută la [Articolul 2, \(1\), \(b\)](#) sau [\(c\)](#), avizată de Departamentul pentru Românii de Pretutindeni al Guvernului României;
 - (j) atestatul de echivalare a diplomelor de bacalaureat și/sau licență, pentru candidații care au nevoie de echivalare;
 - (k) documente justificative privind încadrarea în categoria persoanelor cu cerințe educaționale speciale, pentru candidații care se încadrează în această situație;
 - (l) atestat de competență lingvistică specific programului;
 - (m) certificatul de căsătorie, pentru candidații la care este necesară dovedirea schimbării numelui.
- (3) În platformă candidatul care încadrează în categoria prevăzută la [Articolul 4, \(5\), \(a\)](#), și dorește înscrierea la un program de studii universitare de masterat completează datele sale personale de identificare în câmpurile dedicate și atașează următoarele fișiere care conțin copie digitală după:
- (a) diplomă de bacalaureat sau echivalentul acesteia, autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă traduse în limba engleză, franceză sau română;
 - (b) diplomă de licență sau echivalentul acesteia, autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă traduse în limba engleză, franceză sau română;
 - (c) adeverință care atestă promovarea examenului de bacalaureat autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă traduse în limba engleză, franceză sau română;
 - (d) foile matricole și suplimentele la diplomă autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă traduse în limba engleză, franceză sau română;
 - (e) atestatul de absolvire a anului de limbă română pentru programele de studii în limba română sau certificatul de competență lingvistică pentru programele de studii în engleză sau franceză;
 - (f) certificatul de naștere - autentificat de către autoritățile de resort din țara emitentă traduse în limba engleză, franceză sau română;

(g) certificat de căsătorie, dacă este cazul, autentificat de către autoritățile de resort din țara emitentă traduse în limba engleză, franceză sau română;

(h) actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;

(i) pașaport, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru care optează candidatul - primele 2 pagini;

(j) certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase, ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;

(k) fotografie color, de dimensiunea celor din pașaport.

(4) În platformă, candidatul care încadrează în categoria prevăzută la [Articolul 4, \(5\), \(a\)](#), și dorește înscrierea la programul de studii Anul pregătitor de limba română completează datele sale personale de identificare în câmpurile dedicate și atașează următoarele fișiere care conțin copie digitală după:

(a) diplomă de bacalaureat sau echivalentul acesteia, autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă cu traducere legalizată în limba engleză, franceză sau română;

(b) adeverință care atestă promovarea examenului de bacalaureat, doar pentru absolvenții anului curent, în situația în care diploma de bacalaureat nu a fost emisă, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă și tradusă în limba engleză, franceză sau română;

(c) foile matricole, care conțin rezultatele școlare din tipul studiilor de liceu, aferente studiilor efectuate, autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă traduse în limba engleză, franceză sau română;

(d) certificatul de naștere, autentificat de către autoritățile de resort din țara emitentă traduse în limba engleză, franceză sau română;

(e) certificat de căsătorie sau alt document care atestă schimbarea numelui, dacă este cazul, autentificat de către autoritățile de resort din țara emitentă traduse în limba engleză, franceză sau română;

(f) actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;

(g) pașaport, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru care optează candidatul - primele 2 pagini;

(h) certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase, ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;

(i) fotografie color, de dimensiunea celor din pașaport.

(5) În platformă, candidatul care se încadrează în categoria prevăzută la [Articolul 4, \(5\), \(b\)](#), completează datele sale personale de identificare în câmpurile dedicate și atașează următoarele fișiere care conțin copie digitală după:

(a) cererea de bursă pentru studii în România, completată integral;

- (b) certificatul de naștere;
- (c) documentul care atestă domiciliul stabil;
- (d) pașaport valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii – copie după primele două pagini;
- (e) actul de identitate;
- (f) documentul care atestă schimbarea numelui (dacă este cazul) și traducere legalizată;
- (g) diplomele de bacalaureat/licență/master/doctorat, după caz, autentificate de autoritățile de resort și traducere legalizată;
- (h) adeverința privind promovarea examenului de bacalaureat, pentru absolvenții anului curent și traducere legalizată în limba română;
- (i) foile matricole / suplimentele la diplomă aferente studiilor efectuate, autentificate de autoritățile de resort – copii și traduceri legalizate;
- (j) declarație pe propria răspundere că nu a beneficiat anterior de bursă din partea statului român pentru același ciclu de studii;
- (k) certificatul de absolvire a anului pregătitor de limba română sau atestatul de competență lingvistică, după caz;
- (l) certificat medical redactat într-o limbă de circulație internațională, care să ateste absența bolilor contagioase sau a afecțiunilor incompatibile cu programul de studii;
- (m) curriculum vitae în limba engleză, franceză sau română, redactat pe două până la trei pagini;
- (n) alte documente solicitate de ministerul de resort.

Articolul 15 (selectarea opțiunilor)

(1) În cadrul procesului de înscriere pentru admitere, candidatul face opțiuni care cuprind:

- (a) facultatea;
- (b) domeniul de studii universitare de masterat;
- (c) programul de studii universitare de masterat;
- (d) forma de finanțare a studiilor.

(2) Opțiunile indicate la aliniatul (1), (a), (b) și (c) sunt dependente între ele, în sensul că alegerea unui program de studii universitare de masterat implică alegerea facultății care îl organizează și a domeniul de studii în care programul este înscris.

(3) Opțiunea indicată la aliniatul (1), (d), este valabilă pentru fiecare program de studii în funcție de disponibilul de locuri cu finanțare de la bugetul de stat sau cu taxă, stabilit și afișat înainte de începerea concursului de admitere.

(4) Toate opțiunile exprimate de către un candidat trebuie să se refere la programe de studii organizate pentru același domeniu fundamental: Științe ingineresti, Științe umaniste și arte sau Psihologie și științe comportamentale.

(5) Un candidat trebuie să facă minim o opțiune. Numărul maxim de opțiuni pe care un candidat îl poate face este mai mic sau egal numărului programelor de studii universitare de masterat pentru care s-au scos locuri la concurs, considerând și modurile de finanțare disponibile, pentru domeniul fundamental considerat.

(6) Pentru fiecare candidat, opțiunile se numerotează în ordinea introducerii, cu numere naturale consecutive.

(7) Opțiunile candidaților trebuie să fie grupate pe domenii de masterat, fără intercalarea domeniilor în ordinea introducerii opțiunilor.

(8) În repartizarea locurilor scoase la concurs către candidați se acordă prioritate opțiunilor cu numărul de ordine mai mic.

(9) După încheierea perioadei de înscriere, opțiunile, ordinea acestora, precum și celelalte informații din fișa de înscriere nu se mai modifică cu excepția îndreptării erorilor materiale.

(10) Prin excepție de la prevederile (5), în cadrul procesului de înscriere, candidații prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(b\)](#) sau [\(c\)](#), care doresc să urmeze un program de studii universitare pe locuri finanțate de la bugetul de stat, dedicate acestora, selectează o singură opțiune de program de studii.

(11) Prin excepție de la prevederile (5), în cadrul procesului de înscriere, candidații prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(b\)](#) sau [\(c\)](#), selectează o singură opțiune de program de studii, după cum urmează:

(a) un program de studii universitare de masterat cu predare în limba română;

sau

(b) Anul pregătitor de limba română.

În cazul [\(b\)](#), candidatul are obligația să selecteze domeniul de studiu căruia i se adresează programul.

(12) Prin excepție de la prevederile (5), în cadrul procesului de înscriere, candidații prevăzuți la [Articolul 4, \(5\),\(b\)](#), selectează o singură opțiune.

Articolul 16 (taxe de înscriere)

(1) Universitatea Tehnică de Construcții București percepe de la candidați, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, taxe de înscriere pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere, în cuantumurile aprobate de senatul universitar.

(2) Taxa de înscriere poate fi restituită unui candidat numai pe bază de cerere justificată depusă în cursul perioadei de înscriere, stabilită conform calendarului de admitere. După finalizarea perioadei de înscrieri, taxa de înscriere nu mai poate fi restituită.

Desfășurarea concursului de admitere

- (3) Taxa de înscriere se achită distinct pentru fiecare sesiune a concursului de admitere la care candidatul se înscrie.
- (4) În cazul în care un candidat se înscrie de două sau mai multe ori, indiferent de adresa de email utilizată, taxa de înscriere se achită separat pentru fiecare înscriere efectuată.
- (5) Copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat sunt scutiți de plata taxei de înscriere pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de masterat.
- (6) Copiii cu unul sau ambii părinți decedați, precum și copiii din familii monoparentale, sunt scutiți de plata taxei de înscriere pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de masterat.
- (7) În aplicarea prevederii de la (6), sintagma „familie monoparentală” desemnează familia formată din persoana singură și copilul/copiii aflat/aflați în întreținere, în vârstă de până la 26 de ani și care locuiesc și gospodăresc împreună.
- (8) Aprobarea scutirii de taxa de înscriere se face de către comisia de admitere pe baza documentelor doveditoare prezentate de candidați:
- (a) adeverință eliberată de instituția de învățământ care atestă calitatea de cadru didactic sau didactic auxiliar a unuia dintre părinții candidatului;
 - (b) certificat/certificate de deces a părintelui/părinților candidatului;
 - (c) certificat de divorț al părinților candidatului și dovada că nu unul dintre părinți nu participă la întreținerea candidatului.
- (9) Beneficiază de același drept prevăzut la aliniatul (6) persoanele aflate în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie. În sensul acestui aliniat, eligibilitatea candidaților pentru dreptul prevăzut la aliniatul (6) se stabilește în concordanță cu prevederile privind acordarea burselor sociale din [Regulamentul privind acordarea burselor și altor forme de protecție socială pentru studenții din Universitatea Tehnică de Construcții București](#).

Capitolul V Desfășurarea concursului de admitere

Articolul 17 (media generală de admitere)

- (1) Media generală de admitere a unui candidat, se calculează ca medie ponderată între media generală a anilor de studii universitare de licență cu pondere egală cu 0,3, media examenului de licență cu pondere egală cu 0,40 și nota obținută la proba orală cu ponderea 0,30.
- (2) Prin excepție de la (1), pentru domeniul de masterat Științe ale educației, media generală de admitere se calculează ca medie ponderată între media generală a anilor de studii universitare de licență cu pondere egală cu 0,40, media examenului de licență cu ponderea egală cu 0,40 și nota obținută la proba orală cu ponderea egală cu 0,20.
- (3) Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.

(4) Media generală minimă de admitere la programele de studii universitare de masterat este 6,00 (șase).

(5) Mediile generale de admitere obținute de candidați sunt valabile pentru stabilirea ierarhizării strict în sesiunea în care au fost dobândite și numai la Universitatea Tehnică de Construcții București.

Articolul 18 (probă domeniul științe ingineresti)

(1) Programelor de studii universitare de masterat din domeniul științe ingineresti prevăd o probă orală care constă într-un interviu vocațional pe care fiecare candidat îl va susține în fața comisiei de concurs compusă din trei membri.

(2) Interviul vocațional se referă la:

- (a) studiile și activitatea anterioară a candidatului;
- (b) argumentarea alegerii programului de studiu;
- (c) planul personal de educație și pregătire profesională;
- (d) planul de dezvoltare a carierei.

(3) Prin interviul vocațional comisia de concurs va evalua următoarele probe privind dezvoltarea profesională a candidatului:

- (a) competențele tehnice dobândite prin prisma programelor de studiu urmate anterior și relevanța acestora pentru programul de studii de master ales, criteriul C1;
- (b) motivația de studiu și legăturile anterioare și prezente ale candidatului cu domeniul programului de studiu ales, criteriul C2;
- (c) corespondența între programul de studiu și planul de dezvoltare a carierei, criteriul C3;
- (d) aptitudinile de comunicare, succesiunea logică a prezentării, criteriul C4;

(4) Notarea probei orale se face de către fiecare membru al comisiei de concurs cu note întregi de la 1 la 10. Nota la fiecare probă, se calculează ca media aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs. Nota probei orale, se calculează ca medie ponderată a notelor obținute pentru fiecare criteriu cu considerarea următoarelor ponderi: pentru criteriul C1 – 0,40, pentru criteriul C2 – 0,30, pentru criteriul C3 – 0,20 și pentru criteriul C4 – 0,10.

Articolul 19 (probe domeniul filologie)

(1) Programului de studii universitare de masterat de Traducere și Interpretare Specializată, din domeniul Filologie, prevede o probă orală și un interviu în fața comisiei de concurs compusă din minim trei membri și constă din două părți:

- (a) proba orală la limba B (engleză): traducerea la prima vedere a unui scurt text științific cu caracter general (neliterar) și interviu;
- (b) proba orală la limba C (franceză, germană sau spaniolă, conform opțiunii de la înscriere a candidatului): traducerea la prima vedere a unui scurt text științific cu caracter general (neliterar) și interviu.

(2) Prin probele orale comisia de concurs va evalua următoarele aspecte privind aptitudinile și dezvoltarea profesională a candidatului:

(a) Competențele lingvistice de înțelegere și exprimare orală dobândite prin prisma programelor de învățare și/sau studii urmate anterior și relevanța acestora pentru programul de studii MATIS astfel:

(b) limba A (română) - nivel minim C1 din Cadrul European de Referință pentru Limbi;

(c) limba B, engleză - nivel minim B2 din Cadrul European de Referință pentru Limbi;

(d) limba C (franceză, germană sau spaniolă, conform opțiunii de la înscriere a candidatului) - nivel minim B1 din Cadrul European de Referință pentru Limbi;

(3) Comunicare, succesiunea logică a ideilor, acuratețea înțelegerii și redării cât mai fidele și mai complete a mesajului, adaptarea la registru, exactitate terminologică, spontaneitatea în gestionarea situațiilor dificile: lipsă de timp de gândire în cadrul probei de traducere la prima vedere ș.a.

(4) Interviu se referă la:

(a) studiile și activitatea profesională anterioară și /sau curentă a candidatului;

(b) argumentarea alegerii programului de studiu;

(c) motivația de studiu și legăturile anterioare și prezente ale candidatului cu domeniul traducerii și interpretării specializate;

(d) planul personal de educație și pregătire profesională;

(e) planul de dezvoltare a carierei în viitor.

(5) Notarea probelor orale se face de către fiecare membru al comisiei de concurs cu note de la 1 la 10. Nota la fiecare probă, se calculează ca media aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs. Nota probei orale se calculează ca media aritmetică a notelor acordate pentru limbile B și C.

Articolul 20 (probă domeniul științe ale educației)

(1) Programele de studii universitare de masterat din domeniul științe ale educației, proba orală constă într-un interviu pe care fiecare candidat îl va susține în fața comisiei de concurs compusă din trei membri pentru fiecare program de studii. Proba orală/interviul se va referi la prezentarea unui eseu motivațional, aptitudinile de comunicare și calitatea prezentării candidatului.

(2) Eseul motivațional se referă la:

(a) activitatea profesională a candidatului;

(b) argumentarea alegerii programului de studiu;

(c) așteptările pe care le are candidatul la finalizarea programului de studiu;

(d) planul de dezvoltare a carierei în viitor.

Notarea probei orale se face de către fiecare membru al comisiei de concurs cu note de la 1 la 10. Nota la fiecare probă se calculează ca media aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs.

Articolul 21 (ierarhizarea candidaților)

- (1) Ierarhizarea candidaților prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(a\), \(d\)](#) sau [\(e\)](#), se realizează separat de cea a candidaților prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(b\)](#) sau [\(c\)](#).
- (2) Ierarhizarea candidaților prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(a\), \(d\)](#) sau [\(e\)](#) se realizează pentru fiecare domeniu de licență, în ordinea descrescătoare a mediilor generale de admitere obținute de fiecare candidat.
- (3) Ierarhizarea candidaților prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(b\)](#) sau [\(c\)](#) se realizează în ordinea descrescătoare a mediilor generale de admitere obținute de fiecare candidat.
- (4) Pentru candidații prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(a\), \(d\)](#) sau [\(e\)](#), ierarhizarea rezultată în urma concursului de admitere se utilizează și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat. În acest sens vor ocupa locuri cu finanțare de la bugetul de stat candidații, care și-au exprimat această opțiune la înscriere, având mediile de generale de admitere cele mai mari de la fiecare program de studii, în limita locurilor aprobate.
- (5) Pentru candidații prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(b\)](#) sau [\(c\)](#), ierarhizarea rezultată în urma concursului de admitere se utilizează și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat cu bursă. În acest sens vor ocupa locuri cu finanțare de la bugetul de stat cu bursă candidații care și-au exprimat această opțiune la înscriere, având mediile de generale de admitere cele mai mari de la fiecare program de studii, în limita locurilor aprobate.
- (6) În cazul în care doi candidați sau mai mulți candidați au aceeași medie generală de admitere, ierarhizarea acestora se face în funcție de notele obținute la examenul de licență/diplomă în ordinea descrescătoare a acestora. Dacă un candidat nu a susținut lucrarea de licență/diplomă în domeniul pentru care a aplicat la studii universitare de masterat, pentru departajare nota la disciplină se va considera egală cu 1,0, fără modificarea mediei generale de admitere.

Articolul 22 (verificarea eligibilității candidaților)

- (1) La încheierea perioadei de înscriere, comisia de admitere analizează informațiile înregistrate online de către fiecare candidat și întocmește lista candidaților eligibili. Se întocmesc liste separate pentru candidații prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(a\), \(d\)](#) sau [\(e\)](#) și candidații prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(b\)](#) sau [\(c\)](#).
- (2) Lista candidaților eligibili se elaborează distinct pentru fiecare sesiune și cuprinde candidații care s-au înscris la concursul de admitere în perioada de înscrieri corespunzătoare sesiunii respective.
- (3) În lista candidaților eligibili se cuprind toți candidații care îndeplinesc următoarele condiții de eligibilitate:
 - (a) au furnizat toate informațiile prevăzute de acest regulament și aceste informații sunt corecte și, după caz, susținute de documentele solicitate prin regulament;
 - (b) îndeplinesc condițiile legale de participare la concursul de admitere;

(c) îndeplinesc condițiile privind competențe lingvistice pentru participarea la concurs;
(d) au achitat taxa de înscriere pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere;

(e) îndeplinesc condițiile de admitere corespunzătoare mediei generale de admitere prevăzute la [Articolul 17](#).

(4) Lista candidaților eligibili se afișează pe domenii de masterat. Toți candidații eligibili care au optat pentru același domeniu de masterat în cadrul primei opțiuni făcute la înscriere sunt cuprinși în aceeași listă.

(5) Lista candidaților eligibili este ordonată conform prevederilor de la [Articolul 21](#) și cuprinde:

(a) codul dosarului candidatului;

(b) codul utilizatorului;

(c) tip finanțare;

(d) media anilor de licență;

(e) media de la examenul de licență/diplomă;

(f) domeniul de masterat;

și pot conține informații provizorii privind

(g) forma de finanțare a studiilor;

(h) facultatea;

(i) programul de studii;

la care candidatul ar putea fi admis dacă confirmă înscrierea prin conform prevederilor de la [Articolul 24](#).

(6) Informațiile prezentate conform prevederii de la [Articolul 22](#), (5), de la (g) până la (i), au caracter provizoriu și sunt stabilite prin aplicarea provizorie a prevederilor de la [Articolul 25](#). Aceste încadrări se pot modifica ulterior, prin analiza situației candidaților care confirmă înscrierea conform prevederilor de la [Articolul 24](#).

(7) Lista candidaților eligibili nu reprezintă lista cu rezultatele concursului de admitere.

(8) Candidații care nu îndeplinesc unul sau mai multe dintre criteriile de eligibilitate prevăzute la (3) sunt declarați ne-eligibili și sunt cuprinși în lista candidaților ne-eligibili. Lista candidaților ne-eligibili este alcătuită prin ierarhizarea candidaților în ordinea crescătoare a datei de înscriere și cuprinde:

(a) codul dosarului candidatului;

(b) codul utilizatorului.

(9) Listele candidaților eligibili și ne-eligibili se fac publice prin afișare la sediul Universității Tehnice de Construcții București și pe pagina de internet <https://admitere.utcb.ro/>.

(10) Candidații pot depune contestații privind îndeplinirea criteriilor de eligibilitate prevăzute la (3).

(11) Afișarea listelor candidaților eligibili se face în două etape, generându-se două tipuri de liste:

(a) liste provizorii privind eligibilitatea, care afișează înaintea perioadei de depunere a contestațiilor privind eligibilitatea;

(b) liste definitive privind eligibilitatea, care se generează după analiza și soluționarea contestațiilor, conform prevederilor de la [Articolul 23](#).

Articolul 23 (contestarea rezoluției privind eligibilitatea)

(1) Termenele de depunere și soluționare a contestațiilor privind eligibilitatea se stabilesc prin calendarul de admitere.

(2) Contestațiile se depun de către candidați prin:

(a) poștă electronică prin mesaj transmis la adresa: secretariat@utcb.ro;

(b) adresă scrisă depusă la registratura Universității Tehnice de Construcții București din b-dul Lacul Tei 124, sector 2, București în perioada menționată în calendar.

(3) Contestațiile trebuie să cuprindă:

(a) datele de identificare ale candidatului;

(b) codul dosarului de înscriere și codul de utilizator obținute de către candidat la finalizarea înscrierii;

(c) motivul contestației și, după caz, acte doveditoare.

(4) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentului de admitere.

(5) Contestațiile privind eligibilitatea se soluționează de către comisia de analiză și soluționare a contestațiilor. Decizia comisiei este definitivă.

(6) Pentru analiza contestației privind eligibilitatea unui candidat, comisia de analiză și soluționare a contestației poate contacta candidatul pentru a obține informații suplimentare.

(7) Comisia de analiză și soluționare a contestațiilor formulează rezoluții privind admisibilitatea acestora, astfel:

(a) contestație admisă, în situația în care candidatul este eligibil;

(b) contestație respinsă, în situația în care candidatul este ne-eligibil.

(8) Lista rezoluțiilor comisiei de analiză și soluționare a contestațiilor se face publică prin afișare la sediile facultăților Universității Tehnice de Construcții București și pe pagina de internet <https://admitere.utcb.ro/>.

(9) După analiza și soluționarea tuturor contestațiilor privind eligibilitatea, comisia de admitere modifică listele candidaților eligibili în acord cu rezoluțiile comisiei de analiză și soluționare a contestațiilor.

(10) După expirarea termenului de analiză și soluționare a contestațiilor, și afișarea rezoluției comisiei, listele candidaților eligibili și ne-eligibili sunt definitive și nu mai pot fi modificate.

Articolul 24 (confirmarea opțiunii de înscriere)

(1) Fiecare candidat eligibil pentru locuri cu finanțare de la bugetul de stat trebuie să depună, dar nu mai târziu de susținerea probei/probelor de examen,:

(a) diploma de bacalaureat în original și diploma de licență sau atestatul/adeverința de recunoaștere a diplomelor, la sediul facultății menționate în dreptul său în lista candidaților eligibili conform informațiilor de contact prezentate la [Articolul 35](#), pentru candidații prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(a\), \(d\)](#) sau [\(e\)](#);

sau

(b) formularul de confirmare a locului de studii, în platforma de admitere, pentru candidații prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(b\)](#) sau [\(c\)](#);

în termenele stabilite prin calendarul de admitere.

(2) La confirmarea locului sunt acceptate numai documente originale, perfect lizibile, fără degradări și care nu sunt plastifiate sau laminate ulterior emiterii.

(3) La depunerea documentelor menționate la [\(1\), \(a\)](#), secretariatele facultăților verifică corectitudinea informațiilor privind notele obținute la bacalaureat înscrise în platforma de admitere de către candidat prin compararea cu informațiile din documentul original.

(4) În urma confirmării în platforma de admitere de către secretariatele facultăților a depunerii documentelor menționate la [\(1\), \(a\)](#), prin intermediul platformei se transmite candidatului prin poșta electronică un mesaj de confirmare a depunerii acestor documente.

(5) Candidații eligibili care nu depun documentele menționate la [\(1\)](#) în termenul indicat sunt considerați retrași din procesul de admitere și nu sunt luați în considerare la repartizarea candidaților eligibili pe domenii și programe de studii.

(6) Documentele depuse conform prevederii de la [\(1\)](#) rămân pe toată perioada sesiunii de admitere la comisia de admitere la facultatea unde au fost depuse.

(7) La sfârșitul fiecărei sesiuni de admitere, candidații respinși în urma concursului au obligația de ridicare a documentului depus conform [\(1\), \(a\)](#), pentru confirmarea înscrierii, de la facultatea unde a fost depus. Documentul se ridică personal, pe baza actului de identitate, sau pe bază de procură notarială. Documentele neridicate conform prevederilor acestui articol nu pot fi considerate documente de confirmare a înscrierii într-o sesiune ulterioară sau într-un alt concurs de admitere.

Articolul 25 (repartizarea candidaților eligibili pe domenii și programe de studii)

(1) Ierarhizarea candidaților prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(a\), \(d\)](#) sau [\(e\)](#), se realizează separat de cea a candidaților prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(b\)](#) sau [\(c\)](#).

(2) Ierarhizarea candidaților eligibili prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(a\), \(d\)](#) sau [\(e\)](#) se face distinct pentru fiecare domeniu de masterat. Toți candidații eligibili care au optat

pentru același domeniu de masterat în cadrul primei opțiuni făcute la înscriere sunt ierarhizați în ordinea descrescătoare a mediilor generale de admitere.

(3) Ierarhizarea candidaților eligibili prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(b\)](#) sau [\(c\)](#) se face fără considerarea opțiunii privind domeniul de masterat.

(4) Repartizarea candidaților eligibili către domenii, programe de studii și forme de finanțare se face în strict ordinea consecutiv crescătoare a opțiunilor exprimate la înscriere, conform prevederilor de la [Articolul 21](#).

(5) Pentru un domeniu de masterat, în ordinea stabilită conform prevederilor de la [\(2\)](#) și [\(4\)](#), fiecare candidat eligibil poate fi declarat admis la programul de studii universitare de masterat pentru care a optat, cu considerarea opțiunii făcute privind forma de finanțare a studiilor.

(6) În aplicarea prevederilor de la [\(5\)](#), numărul de candidați admiși la un program de studii universitare de masterat se limitează superior la numărul locurilor scoase la concurs pentru acel program, pentru fiecare formă de finanțare a studiilor.

(7) În cazul în care în ordinea consecutiv crescătoare a opțiunilor exprimate la înscriere un candidat eligibil nu poate fi admis la un program de studii din domeniul de masterat corespunzător primei opțiuni acesta poate fi redistribuit către alt domeniu de masterat pentru care a optat. Redistribuirea se face după finalizarea distribuirii către programele de studii din domeniul respectiv a candidaților eligibili care au selectat acel domeniul de masterat în cadrul primei opțiuni.

(8) Prin excepție de la [\(6\)](#), în cazul candidaților eligibili prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(b\)](#) sau [\(c\)](#), numărul de candidați admiși se limitează superior la numărul de locuri scoase la concurs pentru această categorie de candidați.

Articolul 26 (lista candidaților admiși și respinși)

(1) Un candidat eligibil care prin aplicarea prevederilor de la [Articolul 25](#) a fost repartizat la un program de studii este declarat „admis”.

(2) În cazul în care, conform prevederilor de la [Articolul 25](#), prin parcurgerea în ordine consecutiv crescătoare a tuturor opțiunilor unui candidat eligibil acesta nu poate fi distribuit către niciun program de studii, acesta este declarat respins.

(3) Lista candidaților admiși se afișează pe domenii de masterat. Toți candidații eligibili care au optat pentru un același domeniu de masterat în cadrul primei opțiuni făcute la înscriere sunt cuprinși în aceeași listă.

(4) Lista candidaților admiși este ordonată conform prevederilor de la [Articolul 21](#).

(5) Lista candidaților respinși este unică pentru toate domeniile de masterat și este ordonată conform prevederilor de la [Articolul 21](#), fără considerarea domeniului de masterat.

(6) Listele candidaților admiși și respinși se fac publice prin afișare la sediul Universității Tehnice de Construcții București și pe pagina de internet <https://admitere.utcb.ro/>.

(7) Candidații pot depune contestații privind rezultatele concursului de admitere.

(8) Afișarea listelor candidaților admiși și respinși se face în două etape, generându-se două tipuri de liste:

(a) liste provizorii privind rezultatele concursului de admitere, care afișează înaintea perioadei de depunere a contestațiilor privind rezultatele concursului de admitere;

(b) liste definitive privind rezultatele concursului de admitere, care se generează după analiza și soluționarea contestațiilor privind rezultatele concursului de admitere, conform prevederilor de la [Articolul 27](#), care cuprind rezultatele definitive și incontestabile.

(9) Listele conțin următoarele categorii de informații:

(a) lista candidaților admiși pentru locurile cu finanțare de la bugetul de stat, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;

(b) lista candidaților admiși pentru locurile în regim cu taxă, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;

(c) lista candidaților respinși, dacă este cazul.

(10) Lista candidaților admiși cuprinde:

(a) codul dosarului candidatului;

(b) codul utilizatorului;

(c) facultatea;

(d) programul de studii;

(e) domeniul de masterat;

(f) forma de finanțare a studiilor;

(g) media generală de admitere;

la care candidatul este admis.

(11) Lista candidaților respinși cuprinde:

(a) codul dosarului candidatului;

(b) codul utilizatorului;

(c) media generală de admitere.

(12) Liste cu rezultatele concursului de admitere se redactează în acord cu formatele prezentat la [Capitolul VIII](#).

Articolul 27 (contestarea rezultatelor concursului de admitere)

(1) Termenele de depunere și soluționare a contestațiilor privind rezultatele concursului de admitere se stabilesc prin calendarul de admitere.

(2) Contestațiile se depun de către candidați prin:

(a) poștă electronică prin mesaj transmis la adresa: secretariat@utcb.ro;

(b) adresă scrisă depusă la registratura Universității Tehnice de Construcții București din b-dul Lacul Tei 124, sector 2, București.

(3) Contestațiile trebuie să cuprindă:

(a) datele de identificare ale candidatului;

(b) codul dosarului de înscriere și codul de utilizator obținute de către candidat la finalizarea înscrierii;

(c) motivul contestației și, după caz, acte doveditoare.

(4) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentului de admitere.

(5) Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive sau artistice.

(6) Contestațiile privind rezultatele concursului de admitere se soluționează de către comisia de analiză și soluționare a contestațiilor. Decizia comisiei este definitivă.

(7) Comisia de analiză și soluționare a contestațiilor formulează rezoluții privind admisibilitatea acestora, astfel:

(a) contestație admisă, în situația în care candidatul este declarat admis sau, după caz, este refăcută repartizarea acestuia către un program de studii;

(b) contestație respinsă, în situația în care candidatul este respins sau, după caz, repartizarea acestuia către un program de studii nu este refăcută.

(8) Lista rezoluțiilor comisiei de analiză și soluționare a contestațiilor se face publică prin afișare la sediul Universității Tehnice de Construcții București și pe pagina de internet <https://admitere.utcb.ro/>.

(9) După analiza și soluționarea tuturor contestațiilor privind rezultatele concursului de admitere, comisia de admitere modifică listele candidaților admiși și respinși în acord cu rezoluțiile comisiei de analiză și soluționare a contestațiilor.

(10) După expirarea termenului de analiză și soluționare a contestațiilor, și afișarea rezoluției comisiei, listele candidaților admiși și respinși sunt definitive și nu mai pot fi modificate.

Articolul 28 (redistribuirea locurilor scoase la concurs)

(1) În cadrul unei sesiuni de admitere, în cazul în care, pentru un program de studii universitare de masterat numărul de candidați care pot fi admiși este mai mic decât numărul minim de studenți necesar pentru activarea programului, locurile scoase la concurs pentru acest program se pot redistribui către alte programe de studii, prin decizia consiliului de administrație.

(2) În cadrul unei sesiuni de admitere, în cazul în care, pentru un program de studii universitare de masterat numărul de candidați admiși este mai mic decât numărul locurilor scoase la concurs locurile neocupate pot fi redistribuite către alte programe de studii pentru care există candidați eligibili, prin decizia consiliului de administrație.

- (3) Redistribuirea locurilor conform [\(1\)](#) se face către programe de studii din același domeniu de masterat, cu încadrarea strictă în numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați la fiecare program de studii, prin decizia consiliului de administrație.
- (4) Prin excepție de la [\(3\)](#), redistribuirea locurilor de la programele de studii din domeniile de masterat mecatronică sau inginerie mecanică se poate realiza la orice program de studii din aceste domenii, cu încadrarea strictă în numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați la fiecare program de studii.
- (5) În cazul în care într-un domeniu de masterat se organizează un singur program de studii, prevederea de la [\(1\)](#) nu se aplică.
- (6) Dacă în urma analizei situației candidaților eligibili un program de studii nu este activat conform prevederii de la [\(1\)](#), repartizarea candidaților eligibili pe domenii și programe de studii se face în acord cu prevederile de la [Articolul 25](#), fără considerarea programului respectiv și ținând seama de suplimentarea locurilor la alte programe conform prevederilor de la [\(3\)](#) și [\(4\)](#).
- (7) În urma redistribuirii locurilor repartizarea candidaților eligibili pe domenii și programe de studii se face în acord cu prevederile de la [Articolul 25](#) cu considerarea numărului de locuri scoase la concurs considerat după redistribuire.
- (8) Locurile scoase la concurs care rămân neocupate ca urmare a neîndeplinirii condițiilor privind înmatricularea studenților prevăzute la [Capitolul VI](#), după prima sesiune se pot redistribui către alte programe de studii, prin decizia consiliului de administrație. Redistribuirea acestor locuri se realizează strict în cadrul celei de-a doua sesiuni de admitere.
- (9) Candidații care îndeplinesc condițiile de admitere pentru un anumit domeniu de masterat înainte de redistribuire nu pot fi declarați respinși sau repartizați la un alt domeniu de masterat după redistribuirea locurilor scoase la concurs.
- (10) Prin excepție de la [\(9\)](#), candidații admiși la un program de studii din domeniul de masterat mecatronică sau inginerie mecanică pot fi repartizați la alt program de studii din oricare dintre aceste domenii de masterat în condițiile menționate la [\(1\)](#).

Articolul 29 (rezultatele concursului de admitere)

- (1) Rezultatele concursului de admitere se consemnează în liste distincte, pentru fiecare categorie de candidați, după cum urmează:
- (a) lista candidaților eligibili;
 - (b) lista candidaților admiși;
 - (c) lista candidaților în așteptare, dacă este cazul;
 - (d) lista candidaților respinși, dacă este cazul.
- (2) Listele de rezultate se întocmesc în ordinea ierarhizării și se afișează conform calendarului de admitere, cu respectarea legislației privind protecția datelor cu caracter personal.
- (3) Rezultatele concursului devin definitive după soluționarea contestațiilor și încheierea procedurilor prevăzute de metodologia de admitere.

(4) Pentru [Articolul 2, \(1\), \(b\)](#) sau [\(c\)](#), declararea ca „admis” este condiționată de confirmarea locului prin încărcarea în platforma de admitere a Anexei 4 corespunzătoare categoriei de candidați, prevăzută în ordinul ministrului educației aplicabil pentru anul universitar în curs. Candidații care nu depun această anexă în termenul stabilit nu pot fi declarați admiși, chiar dacă figurează pe listele de candidați eligibili.

Articolul 30 (concursul de admitere pentru candidații prevăzuți la Articolul 2(1)(f))

(1) Acest articol conține prevederi pentru desfășurarea concursului de admitere pentru candidații prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(f\)](#), care urmează studiile pe locuri cu taxă, conform prevederii de la [Articolul 4, \(5\), \(b\)](#).

(2) Prevederile acestui articol se aplică integral prin excepție de la prevederile de la [Articolul 17](#) până la [Articolul 29](#), exclusiv pentru candidații indicați la [\(1\)](#).

(3) Participarea la concursul de admitere este condiționată de îndeplinirea cerințelor generale de eligibilitate privind absolvirea unei forme de învățământ corespunzătoare ciclului de studii universitare solicitat, dovedită prin actele de studii, conform prevederilor prezentului regulament.

(4) Evaluarea și ierarhizarea candidaților în cadrul concursului de admitere se realizează pe baza documentelor de evaluare academică și motivațională, acestea având rol de condiție obligatorie de eligibilitate.

(5) În vederea evaluării motivației și a compatibilității candidatului cu programul de studii ales, dosarul de candidatură va include, în mod obligatoriu:

(a) un eseu de motivație;

(b) o scrisoare de intenție.

(6) Eseul de motivație și scrisoarea de intenție se redactează obligatoriu în limba de predare a programului de studii pentru care candidatul optează și se evaluează conform criteriilor și structurii stabilite de universitate și publicate anterior începerii concursului de admitere.

(7) Eseul de motivație are o lungime recomandată cuprinsă între 500 și 800 de cuvinte și trebuie să includă cel puțin următoarele elemente:

(a) motivele alegerii domeniului de studii și ale programului de studii;

(b) motivele alegerii Universității Tehnice de Construcții București;

(c) modul în care studiile urmate anterior pregătesc candidatul pentru programul de studii ales;

(d) așteptările universitare ale candidatului pe durata studiilor universitare.

(8) Scrisoarea de intenție este distinctă de eseu de motivație, are o lungime recomandată de 1–2 pagini și trebuie să includă cel puțin următoarele elemente:

(a) obiectivele universitare ale candidatului pe termen scurt și mediu;

(b) obiectivele profesionale ale candidatului după finalizarea studiilor;

Înmatricularea

- (c) justificarea intenției de a urma integral programul de studii universitare în România;
 - (d) asumarea respectării regulilor academice și a regulamentelor interne ale Universității Tehnice de Construcții București.
- (9) Evaluarea eseului de motivație și a scrisorii de intenție se realizează de către comisia de admitere, cu note de la 1 la 10, pe baza următoarei grile de evaluare:
- (a) pentru coerența și relevanța eseului de motivație pentru domeniul și programul de studii ales – între 0 și 4,0 de puncte;
 - (b) claritatea și realismul obiectivelor academice și profesionale – între 0 și 2,5 de puncte;
 - (c) capacitatea de exprimare scrisă și de argumentare – între 0 și 2,0 de puncte;
 - (d) concordanța dintre opțiunea candidatului și oferta educațională a Universității Tehnice de Construcții București – între 0 și 1,5 puncte.
- la care se adaugă punctajul minim 1,0.
- (10) Nota minimă necesară pentru ca un candidat să fie declarat eligibil este 6,00.
- (11) În urma ierarhizării, se întocmesc:
- (a) lista candidaților eligibili;
 - (b) lista candidaților admiși, în limita locurilor disponibile;
 - (c) lista candidaților în așteptare;
 - (d) lista candidaților respinși.
- (12) În situația în care candidații declarați admiși nu finalizează procedurile administrative ulterioare (obținerea scrisorii de acceptare, a vizei de studii sau confirmarea locului), locurile devenite vacante se redistribuie candidaților de pe lista de așteptare, în ordinea ierarhizării.

Capitolul VI Înmatricularea

Articolul 31 (înmatricularea candidaților)

- (1) În perioada stabilită în conformitate cu calendarul de admitere, după soluționarea contestațiilor, se face înmatricularea candidaților declarați admiși.
- (2) Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la bugetul de stat achită cuantumul taxei de înmatriculare.
- (3) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită cuantumul taxei de înmatriculare și 30% din cuantumul taxei de studii.
- (4) Universitatea Tehnică de Construcții București încheie cu fiecare student înmatriculat un contract de studii universitare.
- (5) Contractul de studii universitare, completat și semnat de candidații declarați admiși, se poate transmite fizic sau online în termenul stabilit prin calendarul universitar. În cazul transmiterii online, studenții au obligația depunerii originalului până la începutul anului universitar.

(6) Dacă până la semnarea contractului de studii de către ambele părți se identifică pentru un candidat admis erori de înregistrare a datelor în platforma de admitere de natură să vicieze rezultatul concursului de admitere, acesta este declarat respins și locul repartizat acestuia rămâne neocupat, fără reconsiderarea ulterioară a situației candidaților respinși inițial.

(7) După înmatriculare se generează și se afișează listele finale cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

(8) După prima sesiune, locurile repartizate candidaților care nu parcurg în termenele stabilite prin prevederile acestui articol procedura de înmatriculare devin vacante la finalizarea perioadei prevăzute pentru această procedură.

(9) În situația în care un student admis în baza prevederilor de la [Articolul 10, \(3\)](#), nu depune la Universitatea Tehnică de Construcții București diploma de bacalaureat internațional în termenul stabilit prin acest articol, acesta este exmatriculat.

Articolul 32 (înmatricularea candidaților prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(f\)](#))

(1) Înmatricularea candidaților prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(f\)](#) este condiționată de promovarea concursului de admitere, de îndeplinirea obligațiilor financiare aferente regimului de studii, de obținerea scrisorii de acceptare la studii eliberate de ministerul de resort și de depunerea documentelor necesare completării dosarului fizic.

(2) La sosirea în România, candidatul se prezintă la Centrul de Relații Internaționale (CRI), unde este asistat pentru completarea dosarului de înmatriculare în original. Dosarul complet este transmis de CRI către secretariatul facultății unde a fost admis în vederea înmatriculării.

(3) Secretariatul facultății verifică conformitatea documentelor originale ale candidatului, iar decanatul înaintea rectoratului propunerea pentru emiterea deciziei de înmatriculare.

(4) Înmatricularea se realizează exclusiv pentru programul, ciclul universitar și anul universitar înscrise în scrisoarea de acceptare la studii. Orice modificare a parcursului universitar se face numai în baza unei noi scrisori de acceptare, emisă de ministerul de resort.

(5) Numele candidaților prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(f\)](#), este înscris în actele de studii conform datelor din pașaport. În situația neconcordanțelor dintre actele de studii și certificatul de naștere, candidatul depune documente explicative eliberate de autoritățile competente.

(6) Documentele de studii emise în străinătate trebuie să fie apostilate sau supralegalizate, după caz, și traduse obligatoriu în limba română, conform legislației în vigoare.

(7) Studenții înmatriculați care în termen de șase luni de la înmatriculare nu depun la universitate diploma de bacalaureat în original sunt exmatriculați.

Articolul 33 (înmatricularea candidaților prevăzuți la [Articolul 2\(1\),\(b\)](#) sau [\(c\)](#))

- (1) Înmatricularea candidaților prevăzuți la [Articolul 2, \(1\), \(b\)](#) sau [\(c\)](#) se realizează în urma promovării concursului de admitere și a confirmării locului, pe baza documentelor transmise de CRI către secretariatul facultății.
- (2) Dosarele candidaților sunt însoțite de lista de admitere și de aprobarea de școlarizare obținută de CRI în urma finalizării procesului de admitere.
- (3) Românii de pretutindeni pot fi înmatriculați pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară sau fără bursă, în condițiile stabilite prin actele normative în vigoare.
- (4) Dobândirea calității de student este condiționată de depunerea documentelor de studii în original, a documentelor de identitate și a certificatului de competență lingvistică în limba română, nivel minim B1, cu excepțiile prevăzute de lege.
- (5) Modificarea regimului financiar al românilor de pretutindeni pe parcursul studiilor se realizează în limita locurilor aprobate și se comunică ministerului de resort în vederea emiterii unei noi scrisori de acceptare.
- (6) Candidații admiși care în timp pierd finanțarea pot continua studiile în regim cu taxă, cu aprobarea universității.

Articolul 34 (înscrierea în RMUR)

- (1) Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului Universității Tehnice de Construcții București. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic al universităților din România - RMUR (până la operaționalizarea Registrului unic național integrat al diplomelor și actelor de studii - RUNIDAS), cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea / specializările / programul / programele de studii la care au fost admiși, cu excepțiile prevăzute la art. 125 alin. (3) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul VII Date de contact

Articolul 35 (facultăți)

- (1) Datele de contact ale facultăților și departamentelor Universității Tehnice de Construcții București, care se utilizează pentru aplicarea prevederilor acestei metodologii, sunt:
 - (a) Facultatea de Construcții Civile, Industriale și Agricole – B-dul Lacul Tei 122-124, Sector 2, București, e-mail: secretariat.fccia@utcb.ro
 - (b) Facultatea de Hidroinginerie și Managementul Resurselor de Apă – B-dul Lacul Tei 122-124, Sector 2, București, e-mail: secretariat.fh@utcb.ro
 - (c) Facultatea de Căi Ferate, Drumuri și Poduri – B-dul Lacul Tei 122-124, Sector 2, București, e-mail: secretariat.fcfdp@utcb.ro

Formulare

(d) Facultatea de Inginerie în Limbi Străine – B-dul Lacul Tei 122-124, Sector 2, București, e-mail: secretariat.fils@utcb.ro

(e) Facultatea de Geodezie – B-dul Lacul Tei 122-124, Sector 2, București, e-mail: secretariat.fg@utcb.ro

(f) Facultatea de Inginerie a Instalațiilor – B-dul Pache Protopopescu 66, sector 2, București, e-mail: secretariat.fii@utcb.ro

(g) Facultatea de Inginerie Mecanică și Robotică în Construcții – Calea Plevnei 59, sector 1, București, e-mail: secretariat.fimrc@utcb.ro.

(2) Candidații care sunt cetățeni ai Uniunii Europene sau Spațiului Economic European precum și cetățenii români cu acte de studii eliberate în străinătate pot apela la Centrul de Relații Internaționale al UTCB la adresa de poștă electronică sau la sediul UTCB din B-dul Lacul Tei 122-124, Sector 2, București.

Capitolul VIII Formulare

Articolul 36 (listele candidaților eligibili)

(1) Listele provizorii ale candidaților eligibili și ne-eligibili la studii universitare de masterat sesiunea, anul

Candidați eligibili

User ID	Dosar ID	Tip finanțare	Domeniul de studii	Facultatea	Programul de studii	Medie admitere
---------	----------	---------------	--------------------	------------	---------------------	----------------

Candidați ne-eligibili

User ID	Dosar ID
---------	----------

(2) Listele privind rezoluțiile comisiei de analiză și soluționare a contestațiilor privind eligibilitatea candidaților la studii universitare de masterat sesiunea, anul

User ID	Dosar ID	Contestație	Rezoluție
---------	----------	-------------	-----------

(3) Listele definitive ale candidaților eligibili și ne-eligibili la studii universitare de masterat sesiunea, anul

Candidați eligibili

User ID	Dosar ID	Tip finanțare	Domeniul de studii	Facultatea	Programul de studii	Medie admitere
---------	----------	---------------	--------------------	------------	---------------------	----------------

Candidați ne-eligibili

Formulare

User ID	Dosar ID
---------	----------

Articolul 37 (listele privind rezultatele concursului de admitere)

(1) Listele provizorii privind rezultatele concursului de admitere la studii universitare de masterat sesiunea, anul

Candidați admiși

User ID	Dosar ID	Tip finanțare	Domeniul de studii	Facultatea	Programul de studii	Medie admitere
---------	----------	---------------	--------------------	------------	---------------------	----------------

Candidați respinși

User ID	Dosar ID
---------	----------

(2) Listele privind rezoluțiile comisiei de analiză și soluționare a contestațiilor privind rezultatele concursului de admitere la studii universitare de masterat sesiunea, anul

User ID	Dosar ID	Contestație	Rezoluție
---------	----------	-------------	-----------

(3) Listele definitive privind rezultatele concursului de admitere la studii universitare de masterat sesiunea, anul

Candidați admiși

User ID	Dosar ID	Tip finanțare	Domeniul de studii	Facultatea	Programul de studii	Medie admitere
---------	----------	---------------	--------------------	------------	---------------------	----------------

Candidați respinși

User ID	Dosar ID
---------	----------

(4) Listele definitive privind rezultatele concursului de admitere la studii universitare de masterat sesiunea, anul (liste folosite intern de secretariate pentru arhivă)

Candidați admiși

User ID	Dosar ID	Nume	Prenume	Inițiala tatălui	CNP	Tip finanțare	Domeniul de studii	Facultatea	Programul de studii	Medie admitere
---------	----------	------	---------	------------------	-----	---------------	--------------------	------------	---------------------	----------------

Articolul 38 (Anexă declarație pe proprie răspundere pentru confirmarea locului)

Formulare

Subsemnatul/Subsemnata, *[Nume] [Prenume]*, cetățean(ă) *[stat]*, născut(ă) la data de *[zz.ll.aaaa]*, în *[localitate, stat]*, posesor/posesoare al/a *[pașaport/act de identitate]* seria *[serie]* nr. *[număr]*, emis de *[autoritate emitentă]*, la data de *[zz.ll.aaaa]*, valabil până la *[zz.ll.aaaa]*, *[CNP]*, domiciliat(ă) în *[adresa completă]*, e-mail *[adresă e-mail]*, telefon *[număr]*, candidat(ă) declarat(ă) admis(ă) la Universitatea Tehnică de Construcții București, Facultatea *[denumire]*, *programul de studii [denumire program]*, ciclul *[licență/master]*, pe loc finanțat de la bugetul de stat, pentru anul universitar *[20.../20...]*, în temeiul art. 326 Cod penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere următoarele:

1. Mă aflu în situația transmiterii electronice către Universitatea Tehnică de Construcții București a documentului de recunoaștere emis online de direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației, aferent recunoașterii studiilor/actelor de studii obținute în străinătate.
2. Am transmis documentul de recunoaștere menționat la pct. 1 în format electronic către secretariatul facultății/departamentului, în termenul stabilit prin regulamentul propriu de admitere al UTCB.
3. Confirm ocuparea locului finanțat de la bugetul de stat (loc bugetat) la programul de studii menționat mai sus.
4. Declar că nu confirm și nu ocup concomitent un alt loc finanțat de la bugetul de stat la o altă instituție de învățământ superior din România, pentru același ciclu de studii.
5. Declar că datele de identificare furnizate în prezenta declarație sunt reale și complete; în cazul în care nu dețin CNP, confirm că identificarea mea se realizează pe baza datelor din pașaport/actul de identitate menționat mai sus.
6. Mă oblig să depun la înmatriculare documentele în original și/sau orice alte documente solicitate de UTCB, în termenele stabilite, în vederea completării dosarului.
7. Am luat la cunoștință că, în cazul în care prezenta declarație sau documentele transmise nu corespund realității ori nu îndeplinesc condițiile prevăzute de reglementările aplicabile, UTCB poate dispune pierderea locului bugetat/anularea înmatriculării, după caz, conform prevederilor regulamentare.

Data: *[zz.ll.aaaa]*

Locul: *[localitate, stat]*

Semnătura candidatului/candidatei: _____

Nume și prenume (în clar): *[Nume Prenume]*