Universitatea Tehnică de Construcții București
Bd. Lacul Tei 122-124, Sect. 2, cod poștal 020396, București, România
Tel.: +40-21-242.12.08, Tel./Fax: +40-21-242.07.81
secretariat@utcb.ro, www.utcb.ro

Universitatea Tehnică de Construcții București
Serviciul Achizitii și Urmarire Contracte

Nr. 16925 din 23.11.2026.

RASPUNS LA SOLICITAREA DE CLARIFICARI
primită în cadrul procedurii proprii de atribuire a contractului având ca obiect prestarea serviciilor de organizare și derulare a formării antreprenoriale SAS UTCB în cadrul proiectului CNFIS-FDI-2026-F-1349

Referitor la: ANUNȚUL Nr. 16324/16.11.2026, privind organizarea procedurii proprii pentru atribuirea contractului având ca obiect prestarea serviciilor de organizare și derulare a formării antreprenoriale SAS UTCB în cadrul proiectului CNFIS-FDI-2026-F-1349

1. **Solicitare de clarificare :**

1. Pregatirea se va desfasura fizic sau online ? Daca se desfasoara fizic, in ce locatie si daca achizitorul pune la dispozitie sali de curs si echipamente pentru desfasurarea orelor de pregatire teoretica si practica.

Răspuns solicitare:

"Programul se va desfășura în format mixt. Activitățile de grup, simularea și examenul vor avea loc fizic, iar activitățile individuale, care se pot programa flexibil, se vor desfășura online. Fiecare activitate are un singur format, ales în funcție de ce funcționează cel mai bine pentru ea; nu vor exista sesiuni la care o parte dintre participanți să fie în sală și o parte online. Activitățile fizice se vor desfășura în UTCB. Cele online se vor desfășura pe o platformă de videoconferință cu acces securizat, la care fiecare participant se conectează cu numele real. Astfel, fiecare grupă va parcurge fizic 28 din cele 35 de ore de formare, iar online celelalte 7.

Modulul 1 se va desfășura fizic. Cele 12 ore susținute de formator se bazează pe exerciții aplicate pe ideea de afaceri a fiecărui participant, care primesc feedback pe loc și sunt discutate în grup. Sesiunea cu cei doi experți cooptați, de 5 ore pe grupă, se va desfășura tot fizic, astfel încât etapa de întrebări și răspunsuri să fie un dialog direct cu participanții. Dacă disponibilitatea unui expert o impune, sesiunea acestuia se poate desfășura online, cu acordul achizitorului, fără reducerea duratei sau a etapei de întrebări și răspunsuri.

Modulul 2 se va desfășura fizic. Exercițiul practic de întocmire a documentelor de înființare presupune ca formatorul să verifice și să corecteze documentele împreună cu fiecare participant.

Modulul 3 se va desfășura fizic, într-o sală cu acces la internet. Participanții vor lucra pe platforma de simulare de pe laptopurile proprii. Faptul că se află în aceeași sală le permite să negocieze direct între ei, pe lângă mesajele din platformă, ceea ce apropie simularea de condițiile reale ale pieței.

Modulul 4 combină cele două formate. Cele 7 ore dedicate elaborării planului de afaceri și a proiecțiilor financiare se vor desfășura online, ca sesiuni de lucru și consultanță individuală programate cu fiecare participant. În aceste sesiuni, formatorul verifică planul și macheta financiară direct pe platformă. Cele 3 ore de pregătire a prezentării se vor desfășura fizic, ca repetiții în condiții apropiate de cele ale examenului, cu feedback din partea formatorului.

Examenul de certificare se va desfășura fizic, pentru ambele probe. Testul grilă se va susține în sală, sub supravegherea comisiei. Prezentarea planului de afaceri va avea loc în fața comisiei formate din formatorul grupei și cei doi experți cooptați.

Mentoratul antreprenorial individualizat, de 4 ore pentru fiecare participant, se va desfășura online, în sesiuni individuale programate de comun acord cu fiecare participant, în intervalele orare prevăzute. Formatul online permite organizarea celor 160 de ore de mentorat în perioada contractului, fără deplasări suplimentare pentru participanți.

Prezentările susținute de antreprenori din piață se vor organiza într-o sesiune comună pentru toți cei 40 de participanți, fizic, într-un amfiteatru, astfel încât fiecare participant să beneficieze de aceleași prezentări.

Pentru activitățile fizice, participarea se consemnează în liste de prezență semnate de participanți. Pentru activitățile online, dovada participării este evidența conectărilor generată de platforma de videoconferință, însoțită de capturi de ecran. Sesiunile online se înregistrează numai cu acordul participanților."

UNIVERSITATEA TEHNICA DE CONSTRUCTII BUCURESTI
Rector,
Prof. Univ. Dr. Ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

Director General Administrativ,
Ec. Lucia Nicoleta IANCU

Șef Serviciul Achiziții și Urmărire Contracte,
Ec. Daniela Miruna BOHÂLȚEA

Administrator Financiar,
Cristina TODIRICĂ

Elaborat
Director de proiect,
Alexandru-Ionel IONIȚĂ