Universitatea Tehnică de Construcții București
Colegiul de Studii
Terțiare Nonuniversitare

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea Tehnică de Construcții București
REGISTRATURA
Nr. 14180 din 14.10.2026

APROBAT,
în şedinţa Consiliului de Administraţie
din data de 14.10.2026

RECTOR,
Prof. univ. dr. ing. Radu Sorin VĂCĂREANU

Director Colegiu,
Conf. univ. dr. ing. Dan-Ovidiu IANCULESCU

Intocmit,
Conf. univ. dr. ing. Giorgian NECULOIU

METODOLOGIE PRIVIND ORGANIZAREA ŞI FUNCŢIONAREA COLEGIULUI DE STUDII TERŢIARE NONUNIVERSITARE UTCB

AN ŞCOLAR 2026-2027

CAPITOLUL I. DISPOZIŢII GENERALE

Art. 1. Suportul legal al organizării în România a formelor de învăţământ terţiar nonuniversitar îl constituie:

a) Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare ale acesteia
b) Legea învăţământului superior nr. 199/2023, cu modificările şi completările ulterioare ale acesteia
c) OUG nr. 49/2014 , privind instituirea unor măsuri în domeniul educaţiei, cercetării stiinţifice si pentru modificarea unor acte normative, cu modificările şi completările ulterioare;
d) H.G. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcţionare provizorie a unităţilor de învăţământ preuniversitar, precum şi a Standardelor de acreditare şi de evaluare periodică a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare;
e) Ordinul Ministrului educaţiei si cercetării nr. 5346/2011 privind aprobarea criteriilor generale de admitere în învăţământul postliceal, cu modificările şi completările ulterioare;
f) Ordinul Ministrului educaţiei naţionale nr. 3973/2014 privind echivalarea nivelurilor de calificare obţinute prin Sistemul naţional de învăţământ si formarea profesională a adulţilor, cu modificările şi completările ulterioare;
g) Hotărârea nr. 866/13.08.2008 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 844/2002 privind aprobarea nomenclatoarelor calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătirea prin învăţământul preuniversitar, precum şi durata de şcolarizare, cu modificările şi completările ulterioare;
h) H.G. nr 918/2013 privind aprobarea Cadrului Naţional al Calificărilor, cu modificările şi completările ulterioare;
i) Ordinul MECS nr. 4342/2015 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea şi funcţionarea învăţământului terţiar nonuniversitar, organizat la nivelul colegiilor din cadrul instituţiilor de învăţământ superior acreditate, cu modificările şi completările ulterioare;
j) Hotărârea nr. 917 din 15.11.2018 privind aprobarea Registrului naţional al calificărilor profesionale din România, cu modificările şi completările ulterioare;
k) Ordinul ministrului educaţiei naţionale şi al ministrului delegat pentru învăţământ superior, cercetare ştiinţifică şi dezvoltare tehnologică nr. 5005/2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare şi desfăşurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenţilor învăţământului postliceal, cu modificările şi completările ulterioare;
l) Ordinul ministrului educaţiei şi cercetării nr. 3194/09.02.2026 privind structura anului şcolar 2026-2027;
m) Ordinul ministrului educaţiei nr. 5726/06.08.2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar (ROFUIP), cu modificările şi completările ulterioare, inclusiv cele aduse prin Ordinul ministrului educaţiei şi cercetării nr. 4261/26.06.2026 (M.Of. nr. 556 din 07.07.2026).

Art. 2. Funcţionarea învăţământului terţiar nonuniversitar în Universitatea Tehnică de Construcţii Bucureşti (UTCB), se desfăşoară conform legilor în vigoare şi a prezentei metodologii.

Art. 3. Sediul Colegiului terţiar nonuniversitar din UTCB este în B-dul Lacul Tei, nr. 122-124, sector 2, Bucureşti (Corpul de cladire al facultăţii de Hidrotehnică).

Art. 4. Resursa umană şi resursele materiale pentru programele de studiu aprobate conform legii

sunt asigurate de facultăţile care deţin aceste programe la nivel de licenţă şi care vor patrona activitatea acestor programe din cadrul Colegiului.

Art. 5. Învăţământul terţiar nonuniversitar asigură posibilitatea formării iniţiale, a perfecţionării sau a conversiei profesionale a unor largi categorii de cetăţeni în diferite domenii.

Art.6.Învăţământul terţiar nonuniversitar se caracterizează prin activităţi de predare/învăţare/evaluare, dedicate pregătirii aplicative, care presupune întâlnirea nemijlocită a cursanţilor cu cadrele didactice.

Art. 7. Colegiul terţiar nonuniversitar este integrat în structura UTCB.

Art. 8. Programele de studiu la forma de învăţământ terţiar nonuniversitar se desfăşoară în conformitate cu legislaţia în vigoare şi cu prezentul regulament în domeniile şi calificările pentru care UTCB are programe de studii universitare de licenţă acreditate/autorizate.

Art. 9. Învăţământul terţiar nonuniversitar se organizează la forma "cu frecvenţă" pentru calificările profesionale/ocupaţiile corespunzătoare nivelului de calificare 5, conform Cadrului Naţional al Calificărilor (CNC) şi în baza Ordinului ministrului educaţiei naţionale şi al ministrului delegat pentru învăţământ superior, cercetare ştiinţifică şi dezvoltare tehnologică nr. 3973/2014 privind echivalarea nivelurilor de calificare obţinute prin sistemul naţional de învăţământ şi formarea profesională a adulţilor, anterior momentului intrării în vigoare a Cadrului naţional al calificărilor, cu nivelurile de calificare stabilite prin Cadrul naţional al calificărilor.

Art. 10. Calificările profesionale/ocupaţiile corespunzătoare nivelului de calificare 5 sunt conforme celor menţionate în Registrul Naţional al Calificărilor Profesionale - RNCP, aprobat prin Hotărâre a Guvernului nr. 917 din 15.11.2018.

Art. 11. Durata studiilor pentru învăţământul terţiar nonuniversitar organizat în cadrul colegiului din UTCB este de 1,5 ani.

Art. 12. Structura si conţinutul planurilor de învăţământ respectă Standardele de Pregătire Profesională (SPP) aprobate de către Ministerul Educaţiei şi Cercetării pentru calificările respective.

Art. 13. Reglementările specifice privind cazurile de repetenţie, transfer, îngheţarea anului de studii, renunţarea la studii, sunt prevăzute în *Regulamentul de organizare şi funcţionare a UTCB* si in *Regulamentul-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar* (ROFUIP), aprobat prin Ordinul ministrului educaţiei nr. 5726/2024, cu modificările şi completările ulterioare. Elevii care repetă anul I de studii pot fi reînmatriculaţi, inclusiv peste cifra de şcolarizare aprobată, în condiţiile art. 121 alin. (2) din ROFUIP, astfel cum a fost modificat prin Ordinul ministrului educaţiei şi cercetării nr. 4261/2026.

Art. 14. În cadrul Colegiului Terţiar Nonuniversitar din UTCB, curriculum şcolar pentru învăţământul terţiar nonuniversitar are structura modulară. Modulele sunt constituite din conţinuturi teoretice şi de pregătire practică care se finalizează cu o medie ce reprezintă media anuală modulului. Conţinuturile de pregătire practică vizează competenţe specifice calificărilor profesionale/ocupaţiilor pe care Colegiul le şcolarizează.

Art. 15. Finanţarea de bază pentru colegiu, se asigură la nivelul standardelor de cost pentru învăţământul preuniversitar, sursa principală de finanţare o constituie mijloacele bugetare şi taxele elevilor. Programele pot beneficia şi de alte surse legale de finanţare conform metodologiei de organizare şi funcţionare a Colegiului. Numărul de locuri şi taxele de şcolarizare sunt stabilite la propunerea Colegiului, avizate de Consiliul de Administraţie şi de Senatul Universităţii si aprobate ulterior de Ministerul Educaţiei şi Cercetării, astfel încât cheltuielile să fie acoperite.

CAPITOLUL II. MISIUNEA ŞI OBIECTIVELE COLEGIULUI

Art. 16. Programele de studiu pentru învățământ terțiar nonuniversitar se organizează numai pentru acele calificări profesionale/specializări care au fost autorizate/acreditate pentru licență, după aprobarea de către Senatul Universității, precum şi după obținerea autorizării provizorii de funcționare din partea Agenției Române pentru Asigurarea Calității în Învățământul Preuniversitar (ARACIP). Potrivit legislației în vigoare, UTCB organizează forma de învățământ terțiar nonuniversitar pentru programele a căror funcționare legală este condiționată de obținerea autorizării de funcționare provizorie (sau a acreditării ulterioare) din partea ARACIP.

Art. 17. Managementul programelor de studii la forma de învățământ terțiar nonuniversitar este asigurat de Colegiul Terțiar Nonuniversitar, a cărui organigramă este prezentată în Anexa 1 a prezentei metodologii.

Art. 18. Misiunea Colegiului Terțiar Nonuniversitar este de educație şi cercetare, prin: formare profesională la nivel nonuniversitar; prin generare şi transfer de cunoaştere, prin cercetare ştiințifică fundamentală şi aplicativă, dezvoltare, inovare şi transfer tehnologic, creație individuală şi colectivă relevante şi semnificative la nivel regional, național şi internațional; prin promovare şi dezvoltare de parteneriate la nivel local, regional şi național în scopul implicării Universității în rezolvarea problemelor comunității şi creşterii vizibilității şi prestigiului.

Art. 19. Pentru realizarea misiunii sale, Colegiului Terțiar Nonuniversitar are în vedere ca obiectiv general, obținerea de performanțe şcolare care să îl clasifice permanent între primele Colegii terțiare nonuniversitare din România obiectivele specifice fiind următoarele:

- Fundamentarea şi realizarea ofertei educaționale în concordanță cu cerințele pieței;
- Creşterea calității serviciilor educaționale ale Colegiului;
- Asigurarea unui parteneriat eficient al Colegiului cu ceilalți actori sociali;
- Perfecționarea profesională a resurselor umane în concordanță cu exigențele învățământului modern;
- Orientarea şi consilierea elevilor, asistență acordată părinților în vederea construirii unei cariere de succes a elevilor, prin accederea la nivelul superior;
- Modernizarea infrastructurii şi a bazei materiale a Universității, implicit a Colegiului;
- Implementarea de măsuri pentru dezvoltarea unui management al calității.

CAPITOLUL III. ORGANIZAREA ŞI FUNCȚIONAREA COLEGIULUI

III.1. Organizarea Colegiului. Atribuții şi responsabilități.

Art. 20. Colegiul este integrat în structura UTCB şi îşi desfăşoară activitatea sub directa coordonare a Rectorului UTCB.

Art. 21. Structura organizațională şi relațională a Colegiului este integrată în Organigrama Universității şi aprobată de Senat.

Art. 22. Colegiul este condus de un director, desemnat prin decizia Rectorului, cu avizul Consiliului de Administrație şi aprobarea Senatului Universității, pentru un mandat de 4 ani. Directorul prezintă anual Consiliului de Administrație un raport asupra calității educației din cadrul colegiului pe care îl conduce. Raportul va fi publicat pe site-ul Universității.

Art. 23. Revocarea din funcție a Directorului Colegiului se face conform Cartei Universității.

Art. 24. Directorul Colegiului își desfășoară activitatea sub directa coordonare a Rectorului UTCB (Anexa 1 – Organigrama Colegiului terțiar nonuniversitar).

Art. 25. În structura Colegiului funcționează un Secretariat, cu următoarele atribuții:

(1) transmiterea informațiilor la nivelul colegiului;

(2) întocmirea, actualizarea și gestionarea bazei de date;

(3) întocmirea și transmiterea situațiilor statistice și a celorlalte categorii de documente solicitate, precum și a corespondenței colegiului;

(4) înscrierea elevilor pe baza dosarelor personale, păstrarea, organizarea și actualizarea permanentă a evidenței acestora și rezolvarea problemelor privind mișcarea elevilor, în baza hotărârilor Consiliului de Administrație;

(5) rezolvarea problemelor specifice pregătirii și desfășurării examenelor;

(6) completarea, verificarea, păstrarea în condiții de securitate și arhivarea documentelor referitoare la situația școlară a elevilor și a statelor de funcții;

(7) procurarea, completarea, eliberarea și evidența actelor de studii și a documentelor școlare, în conformitate cu prevederile regulamentului privind regimul juridic al actelor de studii și al documentelor de evidență școlară în învățământul preuniversitar, aprobat prin ordin al ministrului educației, în vigoare;

(8) întocmirea și/sau verificarea, respectiv avizarea documentelor/documentațiilor, potrivit legislației în vigoare sau fișei postului;

(9) gestionarea corespondenței colegiului;

(10) întocmirea și actualizarea procedurilor activităților desfășurate la nivelul colegiului, în conformitate cu legislația în vigoare;

(11) orice alte atribuții specifice compartimentului.

Art. 26. Organul administrativ (funcțional) la Colegiul terțiar nonuniversitar este Consiliul profesoral, iar de conducere Consilul de administrație al UTCB.

(1) Colegiul terțiar nonuniversitar al UTCB are ateliere de instruire practică și laboratoare.

(2) Totalitatea cadrelor didactice ale Colegiului terțiar nonuniversitar din UTCB constituie Consiliul profesoral, care este prezidat de director.

(3) Viața comunității școlare/academice în Colegiul terțiar nonuniversitar din UTCB este reglementată de un regulament de organizare și funcționare, avizat de către Consiliul profesoral în temeiul Cartei universitare și a actelor normative în vigoare.

Art. 27. Colegiul va colabora cu facultățile din UTCB care patronează programe de studii terțiare nonuniversitare, în ceea ce privește planurile de învățământ, planificarea anuală pe unități de învățare, planificarea semestrială, planul de lecții (pentru profesorii fără definitivat) și statele de funcții.

Art. 28. Lista calificărilor care se propun a fi școlarizate în cadrul Colegiului terțiar nonuniversitar din UTCB, însoțită de planul de școlarizare (care cuprinde calificările/ocupațiile profesionale și numărul de locuri pentru fiecare domeniu), va fi supusă aprobării prin Ordin al ministrului educației și cercetării conform legislației în vigoare.

III.2. Relația Colegiului cu facultățile și alte centre suport

Art. 29. Managementul programelor de studii în sistemul de învățământ terțiar nonuniversitar este asigurat de către Colegiu pe baza standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar (H.G. 21/2007).

Art. 30. Numărul de elevi/ clasă care pot fi şcolarizaţi în cadrul Colegiului terţiar nonuniversitar din UTCB, este stabilit la 28 de elevi.

Art. 31. Sursa principală de finanţare a Colegiului terţiar nonuniversitar din UTCB o constituie mijloacele bugetare şi taxele elevilor.

Colegiul de studii terţiare nonuniversitare de stat poate beneficia şi de alte surse legale de finanţare, cum ar fi:

- mijloace provenite din pregătirea, perfecţionarea şi recalificarea adulţilor, din lucrările de cercetare ştiinţifică realizate pe bază de contract;
- veniturile provenite din comercializarea articolelor confecţionate în procesul de învăţământ (ateliere experimentale etc.),
- sponsorizările şi veniturile provenite din colaborarea internaţională, precum şi sponsorizările de la persoanele fizice şi juridice.

Art. 32. Diagrama de relaţii a Colegiului este prezentată în Anexa 2.

Art. 33. Evaluarea periodică a performanţelor profesionale ale cadrelor didactice implicate în programele calificărilor profesionale/specializarile Colegiului terţiar nonuniversitar din UTCB, asigurarea monitorizării activităţilor desfăşurate la curs, seminarii, laboratoare, lucrări practice, îmbunătăţirea şi actualizarea periodică a materialelor de studiu, asigurarea monitorizării planurilor de învăţământ, a planificărilor anuale pe unităţi de învăţare, planificări semestriale şi planul de lecţii (pentru profesorii fără definitivat) sunt realizate de Comisia pentru Evaluarea şi Asigurarea Calităţii de la nivelul Colegiului terţiar nonuniversitar – CEAC.

Art. 34. Colegiul colaborează cu Biblioteca Universităţii pentru asigurarea unui fond de carte actualizat conform referinţelor bibliografice indicate de cadrele didactice titulare ale disciplinelor cuprinse în planurile de învăţământ specifice.

Art 35. Colegiul colaborează cu Editura Universităţii (CONSPRES) pentru publicarea şi multiplicarea manualelor destinate elevilor la această forma de învăţământ.

CAPITOLUL IV. ATRIBUŢIILE COLEGIULUI

Art. 36. Principalele atribuţii ale Colegiului terţiar nonuniversitar din cadrul UTCB sunt următoarele:

(1) asigură promovarea reformelor în domeniul învăţământului profesional non- universitar;
(2) asigură îndeplinirea planului de admitere;
(3) organizează acţiuni de orientare profesională în scopul formării unui contingent competitiv;
(4) instituţia de învăţământ este responsabilă de calitatea pregătirii profesionale a viitorului specialist;
(5) asigură instruirea specialiştilor conform standardelor educaţionale de stat;
(6) elaborează materiale didactice şi curriculum-ul şcolar pe module/discipline în modul stabilit de Ministerul Educaţiei şi Cercetării;
(7) contribuie la plasarea în cîmpul muncii a absolvenţilor;
(8) asigură procesul educaţional cu cadre didactice calificate;
(9) asigură perfecţionarea calificării profesionale a cadrelor didactice;
(10) utilizează mijloacele bugetare şi mijloacele extrabugetare conform planurilor de finanţare;
(11) stabileşte structura anului şcolar, cu respectarea Ordinului ministrului educaţiei şi cercetării nr. 3194/2026 privind structura anului şcolar 2026-2027, care este aprobată de

Senat.

(12) Asigură informarea rapidă a elevilor şi a cadrelor didactice, vizibilitatea naţională şi internaţională a tuturor activitaţilor desfăşurate prin site-ul propriu, accesibil la adresa www.utcb.ro

Art. 37. Directorul Colegiului, prin fişa postului, are responsabilitatea organizării activităţii de învăţământ terţiar nonuniversitar, pentru îndeplinirea atribuţiilor Colegiului, precizate la art. 36.

Art. 38. Consiliul de administraţie al UTCB are programate întruniri periodice, pentru analiza activităţii desfăşurate, pentru stabilirea unor măsuri de îmbunătăţire a acesteia.

CAPITOLUL V. ACTIVITĂŢI DE ÎNVĂŢĂMÂNT

V.1 Reglementări privind organizarea şi desfăşurarea admiterii

Art. 39. Admiterea la Colegiul terţiar nonuniversitar se desfăşoară după metodologia proprie de admitere avizată de Consiliu de administraţie şi aprobată de Senat, care a fost întocmită conform prevederilor Ordinului ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.346/2011 privind aprobarea Criteriilor generale de admitere în învăţământul postliceal;

Art. 40. Condiţiile de admitere, inclusiv planul de şcolarizare pentru fiecare calificare profesionala/specializare se fac publice în fiecare an, cu cel puţin 6 luni înainte de susţinerea concursului, prin diverse modalităţi: difuzarea de materiale publicitare ale Universităţii, publicarea informaţiilor pe site-ul Universităţii (www.utcb.ro), prin comunicarea în mass-media.

Art. 41. Concursul de admitere este organizat de către Colegiul terţiar nonuniversitar din UTCB;

Art. 42. Sunt admişi la studii, absolvenţii de licee, în condiţiile stabilite de către Ministerul Educaţiei şi Cercetării, cu şi fără diplomă de bacalaureat.

Art. 43. Persoanele aflate în disponibilitate sunt admise la formarea profesională nonuniversitară pentru obţinerea unei a doua calificări numai în bază de contract cu taxă de studii.

Art. 44. Universitatea poate percepe de la candidaţi, în conformitate cu prevederile legale, taxe de înscriere pentru organizarea şi desfăşurarea admiterii, în cuantumurile aprobate de Senatul universitar.

Art. 45. Înscrierea şi selecţia candidaţilor la Colegiul terţiar nonuniversitar din UTCB se face pe liste separate faţă de învăţământul universitar, cu respectarea condiţiilor de admitere.

Art. 46. Universitatea restituie prin Secretariatul Colegiului, în cel mult două zile lucrătoare de la depunerea cererii şi necondiţionat, fără perceperea de taxe, dosarele candidaţilor declaraţi respinşi sau ale celor care renunţă la locul obţinut prin admitere, după afişarea rezultatelor finale.

Art. 47. Candidaţii declaraţi admişi sunt înmatriculaţi ca elevi ai Colegiul terţiar nonuniversitar din UTCB pentru calificările profesionale/specializarile pentru care au optat.

Art. 48. Un candidat poate participa la admiterea la mai multe programe de calificare profesională oferite de Colegiu, dar poate fi admis şi înmatriculat ca elev concomitent la cel mult două programe de calificare profesională.

Art. 49. Candidaţii admişi încheie un contract de şcolarizare cu instituţia de învăţământ superior acreditată.

Art. 50. Contractele de şcolarizare nu se modifică în timpul anului universitar.

Art. 51. Admiterea la învăţământul nonuniversitar va respecta Metodologia privind organizarea şi desfăşurarea concursului de admitere, avizat de Consiliul de Administraţie şi aprobat de Senatul Universităţii.

V.2 Reglementări privind organizarea şi desfăşurarea procesului de instruire şi evaluare

V.2.1 Organizarea şi desfăşurarea procesului de instruire

Art. 52. Pentru învăţământul postliceal (şcoală postliceală), durata cursurilor este cea stabilită prin planurile-cadru de învăţământ, în vigoare, potrivit art. 1 alin. (2) lit. d) din Ordinul ministrului educaţiei şi cercetării nr. 3194/2026 privind structura anului şcolar 2026-2027.

Art. 53. Materialele de studiu corespunzătoare programelor de studii de nivel 5, sunt elaborate ţinând cont de specificul învăţării în acest tip de program şi sunt diferite faţă de cele ale cursurilor clasice ale studenţilor. Rolul acestor materiale este acela de a explica, de a putea anticipa potenţiale întrebări puse de elevi şi de a oferi informaţii şi răspunsuri acestora.

Materialele de studiu trebuie să aibă o structură specifică nivelului de învăţare.

Materialele didactice se prezintă sub formă de: cărţi, suporturi de curs, ghiduri de studiu, îndrumare de laborator, culegeri de probleme în format tipărit sau electronic etc.

Materialele didactice pentru Colegiul terţiar nonuniversitar sunt proiectate astfel încât să respecte următoarele cerinţe:

- să ducă la îndeplinirea obiectivelor declarate în planificarea anuală pe unităţi de învăţare, planificarea semestrială şi planul de lecţii (pentru profesorii fără definitivat);
- să conţină o prezentare preliminară a rezultatelor aşteptate şi competenţelor dobândite prin însuşirea conţinutului;
- conţinutul să fie subdivizat în module, lecţii şi unităţi de studiu care facilitează învăţarea graduală şi structurală;
- să conţină indicarea timpului mediu necesar pentru asimilarea fiecărui modul, cu precizarea ritmului recomandat de studiu;
- subiectele tratate să fie prezentate secvenţial, fiecare modul fiind constituit pe baza celor prezentate anterior şi cu referire la acestea;
- să utilizeze o gamă largă de procedee care facilitează reţinerea faptelor esenţiale: rezumate, concluzii, exemple ilustrative etc.;
- să includă cu regularitate teste de control;
- să fie prezentate atractiv, într-un format convenabil;
- sa asigure învăţarea graduală prin modul în care este structurat.

Art. 54. (1) Conţinutul învăţământului profesional nonuniversitar este asigurat prin Curriculum-ul naţional, care include:

a) Curriculum-ul de bază;
b) Planul-cadru pentru învăţământul profesional non-universitar;
c) Curricula modulelor/disciplinelor obligatorii şi opţionale din planul de învăţământ.

(2) Planul-cadru cuprinde modulele/disciplinele obligatorii, opţionale, facultative, precum şi numărul maxim şi minim de ore aferent din acestea, în funcţie de domeniu profesional şi calificare/specializare, unele cerinţe generale faţă de elaborarea planurilor de învăţământ şi faţă de evaluarea cunoştinţelor.

(3) Curriculum-ul formării profesionale în învăţământul terţiar nonuniversitar se elaborează în baza standardelor educaţionale de stat şi se aprobă de către Ministerul Educaţiei şi Cercetării.

(4) Curriculum-ul în învăţământul terţiar nonuniversitar va conţine module, măsurate în credite.

Art. 55. (1) Personalul Colegiului terțiar nonuniversitar se compune din directorul Colegiului, cadre didactice titulare sau asociate şi personal administrativ-auxiliar.

(2) Cadre de conducere (manageri) sunt: directorul, şefii de catedre, responsabilii ai programelor de studiu pentru calificarile profesionale din facultăți.

(3) Cadrele didactice sunt: profesori titulari ai universității, profesori din învățământul profesional nonuniversitar, metodişti, pedagogi.

(4) Personalul administrativ-auxiliar: administratorii blocurilor de studiu şi ai căminelor, magazionerul şi alte categorii de angajaţi: informatician; bibliotecar; lucrător medical (medic de familie), aparţin UTCB.

(5) Modul de angajare a personalului didactic în Colegiul de învăţământ profesional nonuniversitar se stabileşte de către UTCB în conformitate cu prevederile Legii nr. 198/2023, ale Legii nr. 199/2023, cu modificările şi completările ulterioare, şi ale Codului muncii.

(6) Norma didactică în Colegiul terțiar nonuniversitar este de 18 ore săptămânal pentru profesori şi 24 ore pe săptămânal pentru profesorii de instruire practică.

Art. 56. (1) Pregătirea cadrelor didactice pentru sistemul de formare profesională se realizează în instituţiile de învăţământ superior din ţară şi din străinătate.

(2) Specialiştii într-un anumit domeniu, pentru a profesa în calitate de cadru didactic, vor efectua o pregătire psihopedagogică - un modul de 60 de credite academice, în cadrul sistemului de instruire continuă.

Art. 57. Elev al Colegiul terțiar nonuniversitar este persoana care a fost înmatriculată la studii în anul şcolar respectiv, conform prevederilor legale.

(1) Elevului Colegiul terțiar nonuniversitar i se eliberează carnetul de elev conform unui model stabilit şi foaia matricolă.

(2) Elevii Colegiul terțiar nonuniversitar se bucură de libertatea informaţiei şi a expresiei în măsura în care exercitarea acestor libertăţi nu afectează funcţionarea normală a instituţiei de învăţământ, viaţa comunităţii elevilor, activitatea cadrelor didactice, a personalului administrativ şi tehnic.

(3) Elevii participă la gestiunea Colegiul terțiar nonuniversitar în condiţiile prevăzute de prezenta metodologie şi de regulamentele instituţiei de învăţământ superior. Ei participă, de asemenea, la organizarea activităţilor culturale şi sportive în cadrul asociaţiilor constituite în acest scop.

(4) În condiţii legale elevii din Colegiul terțiar nonuniversitar se pot constitui în asociaţii sau organizaţii care au drept scop apărarea intereselor lor.

(5) Elevii din Colegiul terțiar nonuniversitar au următoarele obligaţii:

- să respecte Regulamentul de ordine interioară al Colegiul terțiar nonuniversitar;
- să demonstreze un comportament civilizat, să respecte normele de convieţuire în colectiv, să folosească şi să păstreze în perfectă stare patrimoniul Colegiul terțiar nonuniversitar din UTCB;
- să restituie instituţiei de învăţământ costul bunurilor materiale ce au fost deteriorate de ei;
- să participe, în caz de necesitate, la munca social-utilă (amenajarea teritoriului, reparaţie).

(6) Încălcarea de către elevii Colegiul terțiar nonuniversitar din UTCB a prevederilor prezentei legi, a prevederilor Statutului sau a regulamentelor în vigoare conduce la sancţionarea lor, inclusiv la exmatriculare.

V.2.2 Sistemul de evaluare şi certificare a studiilor

Art. 58. Evaluarea are ca scop orientarea şi optimizarea învăţării.

(1) Toate evaluările se realizează pe baza standardelor naţionale de evaluare pentru

fiecare disciplină, domeniu de studiu, respectiv modul de pregătire.

(2) La Colegiul terțiar nonuniversitar, rezultatele evaluării se exprimă, prin note de la 1 la 10.

Art. 59. Finalizarea studiilor, respectiv evaluarea și certificarea rezultatelor învățării în Colegiul terțiar nonuniversitar din cadrul UTCB, se realizează în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului educației naționale și al ministrului delegat pentru învățământ superior, cercetare științifică și dezvoltare tehnologică nr. 5005/2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VI. ACTIVITĂȚI FINANCIARE

Art. 60. (1) Sursa principală de finanțare a Colegiul terțiar nonuniversitar din UTCB o constituie mijloacele bugetare și eventual taxele elevilor.

(2) Colegiul terțiar nonuniversitar de stat poate beneficia și de alte surse legale de finanțare, cum ar fi:

a) mijloace provenite din pregătirea, perfecționarea și recalificarea cadrelor, din lucrările de cercetare științifică realizate pe bază de contract;

b) veniturile provenite din comercializarea articolelor confecționate în procesul de învățământ (în gospodării didactice, ateliere experimentale, etc.),

c) donațiile și veniturile provenite din colaborarea internațională, precum și donațiile de la persoanele fizice și juridice.

Art. 61. Constituirea veniturilor, precum și angajarea și efectuarea cheltuielilor din fondurile provenite din activitatea Colegiului, se face pe baza unui Buget estimat de venituri și cheltuieli, elaborat de către Consiliul de administrație al Colegiului terțiar nonuniversitar din UTCB în colaborare cu un reprezentant al compartimentului de Contabilitate al Universității; Bugetul este aprobat de Senat și poate fi integrat în Bugetul de venituri și cheltuieli al Universității, cu respectarea principiilor de constituire și utilizare ale acestuia.

Art. 62. Managementul resurselor financiare al Colegiului terțiar nonuniversitar din UTCB se realizează conform reglementărilor legale în vigoare.

Bugetul de venituri și cheltuieli va evidenția:

- cheltuielile privind dotările prevăzute și înlocuirea materialelor consumabile;
- promovarea de materiale didactice într-o limită specifică fiecărei calificari profesionale/specializări, exprimată în lei/disciplină/elev;
- retribuirea personalului didactic și nedidactic pe baza statelor de funcții;
- cheltuieli de deplasare, cazare, masă pentru personalul Colegiului care se deplasează din alte centre universitare în profilul respectiv;
- cheltuieli de participare la Conferințe, Concursuri cu tematică legată de învățământul terțiar nonuniversitar;
- participarea la programe de colaborare naționale și internaționale cu finanțare mixtă.

Art. 63. Repartizarea veniturilor Colegiului terțiar nonuniversitar din UTCB realizate din alte surse se face conform prevederilor Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare. Procentele din venituri care să acopere cheltuielile de regie, cheltuielile pentru retribuirea personalului didactic și administrativ, pentru elaborarea și publicarea materialelor didactice și alte cheltuieli curente se vor repartiza la propunerea Colegiului, după aprobarea lor de către Senatul Universității.

Art. 64. Normarea activităţilor specifice colegiului se realizează conform prevederilor legale, pe baza statelor de funcţii aprobate de Senatul Universităţii.

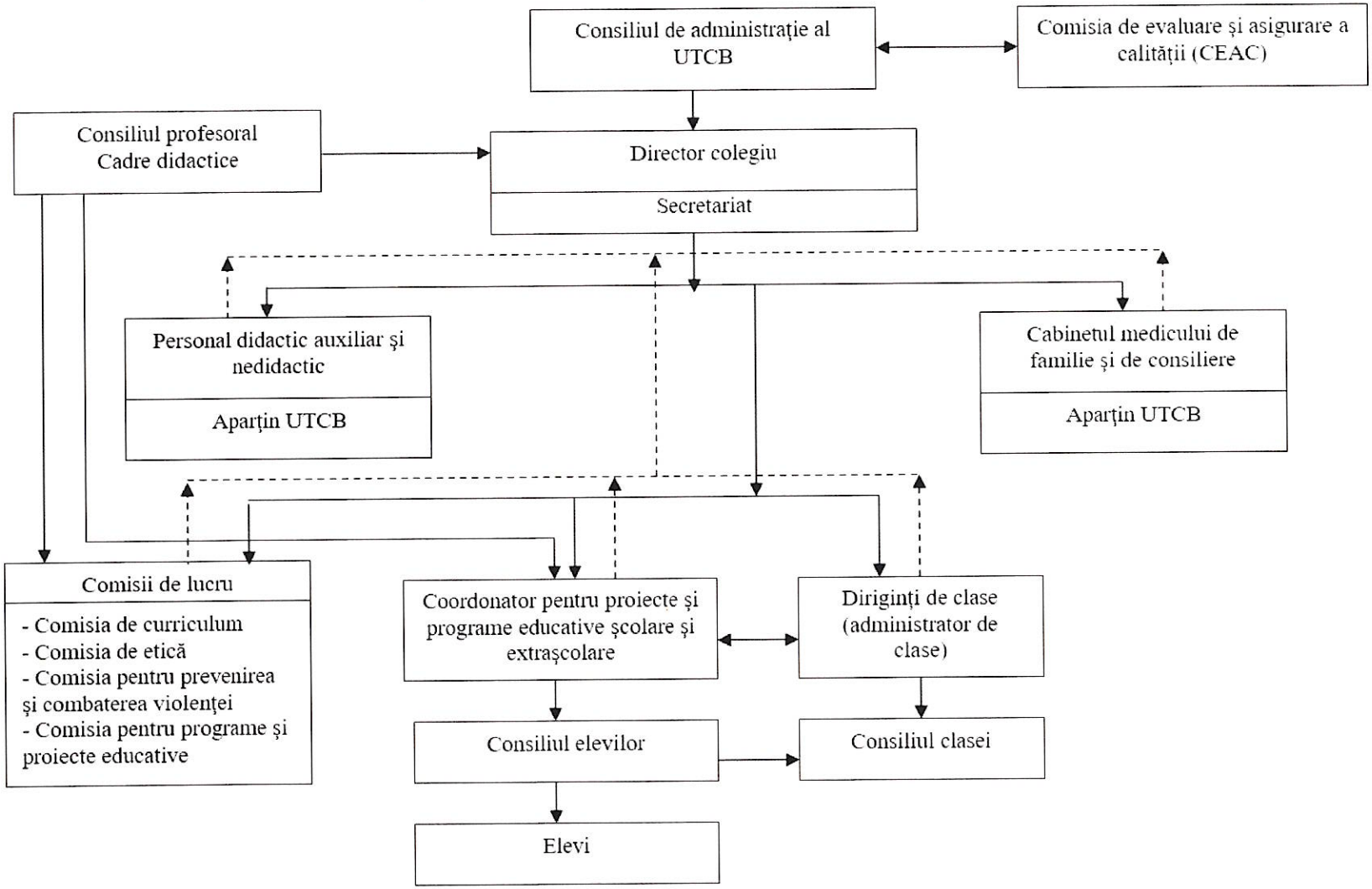
CAPITOLUL VII. DISPOZIŢII FINALE

Art. 65. Evaluarea, autorizarea provizorie/ acreditarea Colegiului terțiar nonuniversitar din UTCB, drepturile şi obligaţiile elevilor şi a cadrelor didactice sunt reglementate de Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și de Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

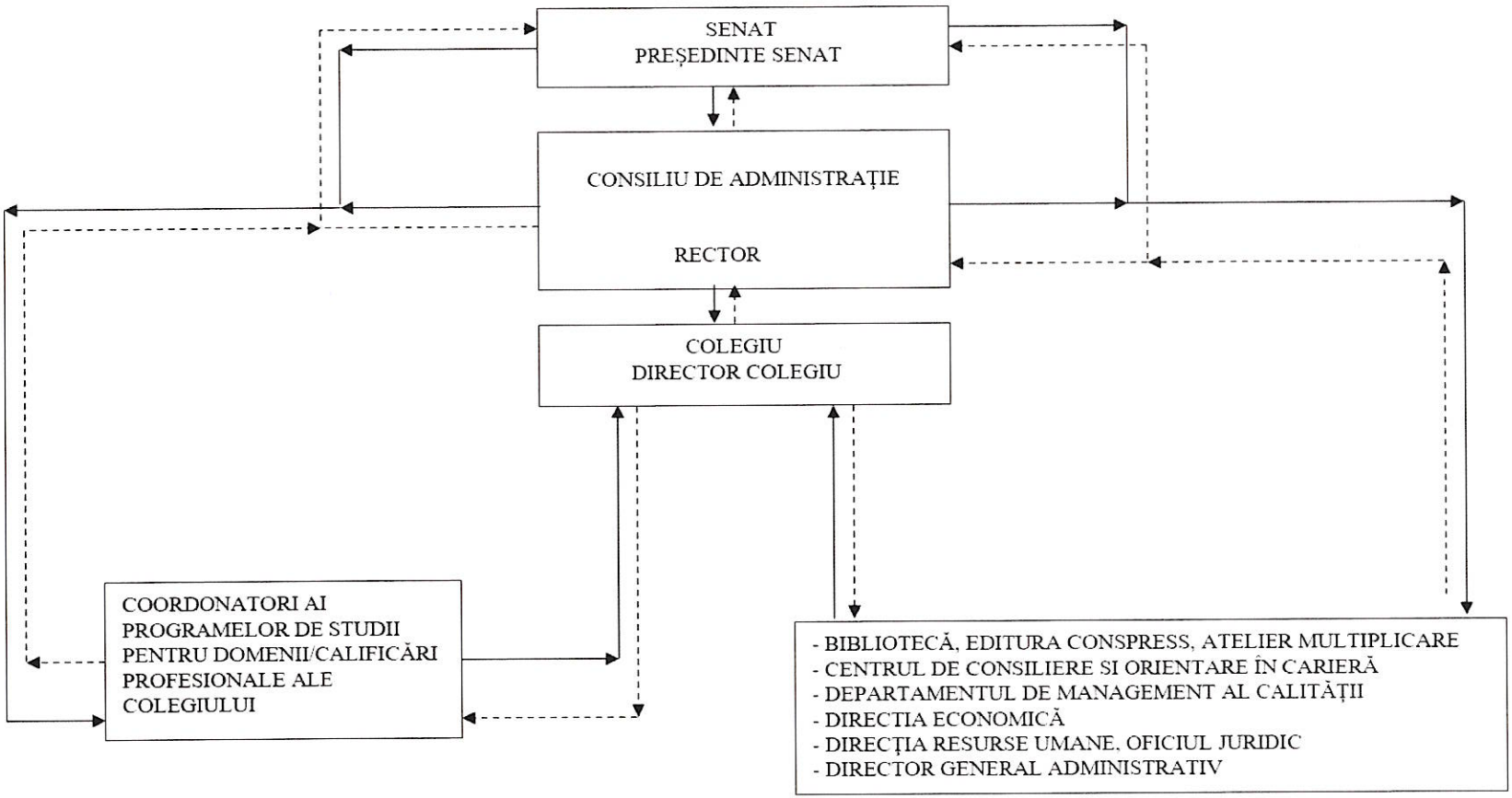
Art. 66. Orice modificări sau completări ale prezentei metodologii, se vor face la propunerea Consiliului Colegiului Terțiar Nonuniversitar din UTCB, cu aprobarea Senatului UTCB.

Director,

Conf. univ. dr. ing. Dan-Ovidiu IANCULESCU



ANEXA 1 – Organigrama Colegiului de Studii Terțiare Nonuniversitare UTCB



ANEXA2 – Diagrama de relații a Colegiului de Studii Terțiare Nonuniversitare UTCB.